



## Gmina Czarne

ul. Moniuszki 12, 77-330 Czarne,  
(59) 83 32 079 fax: (59) 83 32 353  
[ugczarne@czarne.pl](mailto:ugczarne@czarne.pl) [www.czarne.pl](http://www.czarne.pl)  
NIP: 843-15-29-525 REGON: 770979476

ID.271.2.14.2022.MS

Czarne, dnia 09.02.2022 rok

### ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Zamawiający:  
Gmina Czarne  
ul. Moniuszki 12  
e-mail: [zamowienia@czarne.pl](mailto:zamowienia@czarne.pl)  
NIP 843-15-29-525

zaprasza do składania ofert na realizację zamówienia publicznego o wartości poniżej 130 000 złotych pod nazwą „**Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla potrzeb budowy parkingu na terenie działki nr 3/3 w m. Wyczechy** w ramach zadania inwestycyjnego pn. : „, Zagospodarowanie terenu filii biblioteki w Wyczechach polegające na budowie parkingu i nasadzeniu zieleni”.

#### 1.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla potrzeb budowy parkingu na terenie działki nr 3/3 w m. Wyczechy.**

##### Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Lokalizacja: Wyczechy gmina Czarne dz. nr ew.3/3
2. Wykonanie pełnej dokumentacji projektowo - kosztorysowej wraz z uzyskaniem wymaganych przepisami szczegółowych opinii, uzgodnień, zatwierdzeń wraz z uzyskaniem we własnym zakresie i na własny koszt wszystkich niezbędnych informacji koniecznych do właściwego wykonania zamówienia oraz uzyskaniem prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę lub potwierdzonego o nie wnoszeniu sprzeciwu przez Starostwo Powiatowe w Czulchowie wniosku zgłoszenia robót budowlanych.
3. **Wykonania dokumentacji geodezyjnej tj.**
  - 1) mapa do celów projektów wraz uzgodnieniem w ZUDP w 2 egz.
4. Szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia, w tym celu zaleca się wykonanie wizji lokalnej na koszt Wykonawcy,
5. Konsultacje z Zamawiającym na każdym etapie wykonania dokumentacji projektowej,
6. opisanie proponowanych materiałów i urządzeń zgodnie z postanowieniami ustawy – Prawo zamówień publicznych.

**Dokumentacja projektowo - kosztorysowa powinna zawierać opracowania w następujących branżach:**

- 1) drogowej w zakresie budowy drogi oraz stałej organizacji ruchu.
- 2) sanitarnej w zakresie budowy kanalizacji deszczowej w oparciu o studnie chłonne,

**Dokumentację projektowo - kosztorysową należy opracować w następującym zakresie:**

- 1) projekty budowlane dla wszystkich branż wraz ze szczegółowymi opiniami, uzgodnieniami z właściwymi organami oraz zatwierdzeniami niezbędnymi do kompleksowej realizacji zadania w 6 egzemplarzach;
- 2) kosztorysy inwestorskie dla wszystkich branż w 2 egzemplarzach;

- 3) przedmiary robót dla wszystkich branż w 2 egzemplarzach;
- 4) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót dla wszystkich branż i rodzajów robót w 4 egzemplarzach;
- 5) projekt stałej organizacji ruchu w 2 egzemplarzach, ;
- 6) dokumentacja geotechniczna w 2 egz.,
- 7) prawomocna decyzja pozwolenia na budowę lub potwierdzonym wnioskiem zgłoszenia robót budowlanych o nie wnoszeniu sprzeciwu przez Starostwo Powiatowe w Czulchowie.

**Dokumentacja projektowo - kosztorysowa powinna być sporządzona w formie papierowej w ilościach podanych powyżej dla poszczególnych opracowań oraz w formie elektronicznej w 2 egzemplarzach na nośniku elektronicznym CD-R ( wiernie odzwierciedlającej projekty w wersji papierowej ), w tym:**

- a) dokumentację projektową, przedmiary robót, STWIOR - w formacie pdf;
- b) kosztorysy inwestorskie – w formacie pdf.

#### **Wymagania dla projektowanych obiektów i urządzeń budowlanych**

Wykonawca opracuje dokumentację projektową w oparciu o załączony projekt zagospodarowania terenu.

Wykonawca winien przewidzieć w opracowaniach projektowych zastosowanie nowoczesnych materiałów do wykonania obiektów budowlanych i urządzeń, które spełniają wymagania obowiązujących przepisów oraz są zgodne z wymaganiami norm i z zasadami wiedzy technicznej.

Ponadto Wykonawca uwzględni wymienione poniżej zalecenia Zamawiającego, a także zalecenia Rad Technicznych, które będą organizowane przez Zamawiającego w trakcie prac projektowych.

#### **Obiekty drogowe**

##### **Drogi gminne**

Dokumentacja projektowa powinna być opracowana w oparciu o załączony projekt zagospodarowania terenu, nawierzchni z kostki brukowej betonowej wraz z zjazdami na teren istniejącej drogi dojazdowej do drogi wojewódzkiej nr 201. **UWAGA :**

Zakres opracowania przedstawiono na załączniku graficznym.

##### **Infrastruktura związana z drogą**

Dokumentacja projektowa powinna przewidywać:

- 1) Budowę nowej kanalizacji deszczowej w obrębie płyty parkingowej w oparciu o studnie chłonne..
- 2) Stałą organizację ruchu.

##### **Pomiary, badania i ekspertyzy wykonywane przez Wykonawcę**

Wykonawca wykona wszystkie potrzebne pomiary, badania i oceny (ekspertyzy) stanu istniejącego obiektów.

Mapa do celów projektowych powinna być wykonana w skali 1:500.

Pomiar w oparciu o sieć osnowy państwowej

- 1) Wykonawca przekaże Zamawiającemu mapę numeryczną - przyjętą do PODGiK – w formacie danych dwg na płycie CD (szt.1) oraz w wersji „papierowej

##### **Dokumentacja geotechniczna oraz ocena nawierzchni i gruntów podłoża**

Dokumentację geotechniczną oraz ocenę nawierzchni i gruntów podłoża Wykonawca winien opracować w zakresie wystarczającym do prawidłowego zaprojektowania konstrukcji nawierzchni. Wykonawca wykona wszelkie niezbędne badania konieczne do opracowania tej dokumentacji.

#### **4. TERMIN, MIEJSCE I FORMA SKŁADANIA OFERT**

1) Ofertę (Formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 oraz Wykaz usług wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2) należy złożyć w formie pisemnej w zaklejonej kopercie , oznakowanej napisem : Oferta na opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla potrzeb budowy parkingu na terenie działki nr 3/3 w m. Wyczechy.

2) Termin składania ofert do **18 lutego 2022r. do godz. godz. 13:30.**

3) Miejsce składania ofert : Urząd Miasta i Gminy w Czarnem, ul. Moniuszki 12, 77-330 Czarne, Sekretariat – pokój Nr- 12.

4) Wybór oferty nastąpi zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 130.000,00 zł netto, wprowadzonym Zarządzeniem nr 0050.1.2021 Burmistrza Czarnego z dnia 04 stycznia 2021 roku.

## **5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**- do 31 marca 2022 roku**

## **6. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1) Cena oferty obejmuje wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej i pełnej realizacji przedmiotu zamówienia,

2) Cena brutto oferty powinna zostać wskazana w Formularzu ofertowym (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia do składania ofert), i podana cyfrowo w złotych (zł), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3) Wykonawca powinien uwzględnić wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę ofertową, a podana przez niego cena ofertowa brutto, powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, należnym podatkiem VAT oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

4) Zaoferowana cena pozostanie niezmienna przez cały okres trwania umowy, zawartej z wybranym wykonawcą.

## **7. KRYTERIUM OCENY OFERT**

**Cena 100%**

## **8. KLAUZULA INFORMACYJNA z art. 13 RODO.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Czarnego, ul. Moniuszki 12, 77-330 Czarne;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Czarne jest Pani Katarzyna Bobeńczyk, kontakt: e-mail: k.bobenczyk@czarne.pl, tel. (59) 8332079\*;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego polegającego na : **Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla potrzeb dla potrzeb budowy parkingu na terenie działki nr 3/3 w m. Wyczechy.**

- 3) , numer postępowania **ID.271.2.14.2022.MS** prowadzonym w trybie zapytanie ofertowego dotyczącego zamówienia publicznego o wartości niższej od kwoty 130.000 zł;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) dalej „ustawa Pzp”;

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## 9. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE W ZAKRESIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**DOSTĘPNE SĄ :**

Urząd Miasta i Gminy w Czarnej, ul. Moniuszki 12, 77-330 Czarna, – pokój Nr- 28, osoba do kontaktu : P. Marek Szoska- Tel. 59-8332079

### . ZAŁĄCZNIKI:

- a) Formularz ofertowy – Załącznik nr 1
- b) Wykaz usług – Załącznik nr 2
- c) Projekt umowy – Załącznik nr 3
- d) PZT – Załącznik nr 4



**Załącznik nr 1 do Zaproszenia - Wzór formularza ofertowego**

.....  
Pieczęć/-cie Wykonawcy/-ców

**FORMULARZ OFERTOWY**

Pełna nazwa Wykonawcy: .....

Adres: .....

Tel.: ..... e-mail: .....

REGON: ..... NIP: .....

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert na realizację zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej 130.000,00 zł netto pod nazwą : „ Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla potrzeb budowy parkingu na terenie działki nr 3/3 w m. Wyczechy.

„

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w Zaproszeniu do składania ofert za cenę:

| WARTOŚĆ BRUTTO              |
|-----------------------------|
| Cena brutto .....*          |
| Stawka podatku VAT ..... %* |

\*uzupełnia Wykonawca

2. Termin realizacji zamówienia:
  - a) termin wykonania przedmiotu zamówienia: **do 31 marca 2022 roku,**
3. Oświadczam, iż powyższa cena zawiera wszystkie koszty, jakie Zamawiający poniesie w związku z wyborem naszej oferty i nie ulegnie ona zmianie w trakcie realizacji zamówienia.
4. Oświadczam, iż zapoznałem się z treścią Zaproszenia do składania ofert i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
5. Oświadczam, że wypełniono obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>2</sup>
6. Akceptuję projekt umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązuję się do jej podpisania w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

.....  
(Miejscowość i data)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

<sup>1</sup>rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>2</sup>W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

..... dn. ....

**WYKAZ USŁUG**

wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie.

składany w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla potrzeb budowy parkingu na terenie działki nr 3/3 w m. Wyczechy.

| <i>L.p.</i> | <i>Przedmiot zamówienia</i> | <i>Całkowita wartość<br/>brutto zamówienia<br/>w PLN</i> | <i>Data wykonania<br/>(od – do)<br/>(d,m,r)</i> | <i>Nazwa Podmiotu<br/>na rzecz którego usługi<br/>zostały wykonane/<br/>wykonywane</i> |
|-------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
|             |                             |                                                          |                                                 |                                                                                        |

Do niniejszego wykazu należy załączyć dowody określające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

.....  
(Miejscowość i data).....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

**UMOWA Nr 272..... WZÓR**

*do której nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych*

Zawarta w dniu ..... 2022 r. pomiędzy: Gminą Czarne z siedzibą przy ul. Moniuszki 12 77-330 Czarne, NIP 843-15-29-525 reprezentowaną przez:

**Piotra Zabrockiego – Burmistrza Czarnego**

**przy kontrasygnacie Doroty Dębskiej - Skarbnika Gminy** zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

firmą : .....  
zwanym dalej Wykonawcą o następującej treści:

**§1**

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania następującej usługi :

**Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla potrzeb budowy parkingu na terenie działki nr 3/3 w m. Wyczechy.**

**1. Wykonawca wykonana w ramach niniejszej umowy dokumentację projektową w ilości:**

- 1) projekty budowlane dla wszystkich branż wraz ze szczegółowymi opiniami, uzgodnieniami z właściwymi organami oraz zatwierdzeniami niezbędnymi do kompleksowej realizacji zadania w 6 egzemplarzach;
- 2) kosztorysy inwestorskie dla wszystkich branż w 2 egzemplarzach;
- 3) przedmiary robót dla wszystkich branż w 2 egzemplarzach;
- 4) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót dla wszystkich branż i rodzajów robót w 4 egzemplarzach;
- 5) projekt stałej organizacji ruchu w 2 egzemplarzach, ;
- 6) dokumentacja geotechniczna w 2 egz.,
- 7) prawomocna decyzja pozwolenia na budowę lub potwierdzonym wnioskiem zgłoszenia robót budowlanych o nie wnoszeniu sprzeciwu przez Starostwo Powiatowe w Czulchowie.

Wszelkie materiały, uzgodnienia i niezbędne opinie wymagane do złożenia projektu do uzyskania pozwolenia na budowę leżą po stronie Wykonawcy.

**§2**

1. Strony zgodnie ustalają, iż prace projektowe objęte niniejszą umową zostaną zakończone w terminie **do 31 marca 2022 roku.**
2. Zamawiający zobowiązany jest do odbioru przedmiotu zamówienia, to jest dokumentacji projektowej będącej efektem zakończonych prac projektowych w terminie 7 dni od daty otrzymania od Wykonawcy zawiadomienia o zakończeniu prac projektowych objętych niniejszą umową, co zostanie potwierdzone stosownym protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez strony umowy.

**§3**

Strony ustalają wynagrodzenie dla Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy w kwocie:  
**brutto – ..... zł.(słownie: .....).**

Wynagrodzenie dla Wykonawcy za wykonanie zlecenia, zostanie wpłacone przez Zamawiającego po otrzymaniu faktury VAT i podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego dokumentacji technicznej, o której mowa w §1 ust.2 w terminie 30 dni od daty otrzymania.

#### **§4**

W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy przed ukończeniem zamówienia w całości przez Wykonawcę, Zamawiający zobowiązany będzie do zwrotu na rzecz Wykonawcy wszelkich poniesionych przez niego kosztów w celu realizacji dzieła oraz dodatkowo wypłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto należnego za wykonanie dzieła zgodnie z § 3 ust.1 umowy.

#### **§5**

W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od niniejszej umowy zobowiązany będzie do wypłacenia na rzecz Zamawiającego wszelkich poniesionych przez niego kosztów związanych z brakiem projektu oraz dodatkowo wypłaci karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto należnego za wykonanie dzieła zgodnie z § 3 ust.1 umowy.

#### **§6**

Zmiana terminu wykonania umowy może nastąpić m.in. w następujących przypadkach:

- w przypadku opóźnienia w uzyskaniu stosownych decyzji administracyjnych i uzgodnień z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,

#### **§7**

W przypadku wystąpienia wad ukrytych wykonanego zamówienia Zamawiający uprawniony jest do przedstawienia Wykonawcy pisemnej reklamacji, do której Wykonawca winien się ustosunkować w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.

#### **§8**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### **§9**

Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy winny zostać dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§10**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**