

Zamawiający: Centrum Wsparcia Rodziny i Dziecka w Czarne

Adres siedziby organu Zamawiającego: ul. Cicha 1/1, 77-330 Czarne

Adres e-mail: cwrid@czarne.pl

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Działając na podstawie art. 138h i 138o ustawy z dnia 24 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) zamawiający zamierza udzielić zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż kwoty określone w art. 138g ust. 1, na:

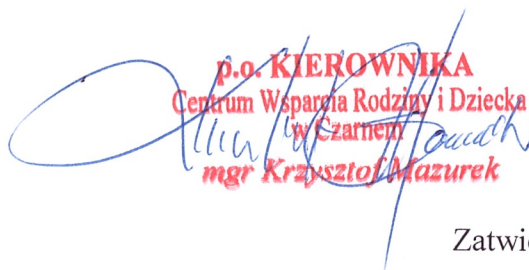
„Świadczenie usług opiekuńczych, świadczenie usług opieki wytchnieniowej, świadczenie usługi-asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej” w ramach projektu pn.: **„Myśląc o Rodzinie w Gminie Czarne i Rzeczenica” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, RPPM.06.02.02-22-0071/20**

Kody Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

85311100 –3 Usługi opieki społecznej dla osób starszych

85311200 –4 Usługi opieki społecznej dla osób niepełnosprawnych

85312100 –0 Usługi opieki dziennej


p.o. KIEROWNIKA
Centrum Wsparcia Rodziny i Dziecka
w Czarne
mgr Krzysztof Mazurek

Zatwierdził:

Czarne, 16 grudnia 2020 r.

I Nazwa i adres Zamawiającego.

Zamawiający: Centrum Wsparcia Rodziny i Dziecka w Czarne

Adres Zamawiającego: ul. Cicha 1/1, 77-330 Czarne

Adres e-mail: cwrid@czarne.pl

II Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż kwoty określone w art. 138g ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) prowadzone jest na podstawie art. 138h i 138o ustawy z dnia 24 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

III Opis przedmiotu zamówienia

1. Zadanie projektu pn. „Myśląc o Rodzinie w Gminie Czarne i Rzeczenica” - świadczenie usług opiekuńczych, świadczenie usług opieki wytchnieniowej, świadczenie usługi- asystent osobisty osoby niepełnosprawnej.
2. Przedmiot zamówienia ma zostać wykonany w ramach i w celu realizacji projektu-„Myśląc o Rodzinie w Gminie Czarne i Rzeczenica” dofinansowanego ze źródeł Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, RPPM.06.02.02-22-0071/20, Oś priorytetowa: 6 Integracja, Działanie: 6.2 Usługi społeczne, Poddziałanie: 6.2.2 Rozwój usług społecznych.
3. Zakres rzeczowy zamówienia:
 - 1) Część I zamówienia: Świadczenie usługi opiekuńczej w miejscu zamieszkania. Liczba godzin na 1 uczestnika projektu: 2h/dziennie (pon-pt). Usługa opiekuńcza świadczona na rzecz 10 podopiecznych od 01.01.2021r. do 31.12.2022 r. Szacuje się aby zatrudniono 3 opiekunki do wykonania zadania.

Wymagania niezbędne osób bezpośrednio wykonujących usługę:

- a) posiadanie obywatelstwa polskiego lub obywatelstwa krajów Unii Europejskiej lub innych państw;
 - b) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
 - c) osoba nie była prawomocnie skazana za przestępstwo przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwa skarbowe;
 - d) posiadanie znajomości języka polskiego w mowie i piśmie w zakresie koniecznym do wykonywania obowiązków;
 - e) posiadanie stanu zdrowia pozwalającego na wykonywanie pracy na ww. stanowisku;
 - f) posiadanie wykształcenia minimum podstawowego;
 - g) posiadanie doświadczenia w zawodzie opiekunki/opiekuna środowiskowej/ego.
- 2) Część II zamówienia: świadczenie usług opieki wytchnieniowej. Liczba godzin na 1 uczestnika projektu: średnio 240h/rok. Usługa opiekuńcza świadczona na rzecz 5 podopiecznych od 01.01.2021r. do 31.12.2022 r.-szacuje się zatrudnienie 3 opiekunek do wykonania zadania.

Wymagania niezbędne osób bezpośrednio wykonujących usługę:

- a) posiadanie dyplomu potwierdzającego uzyskanie kwalifikacji w zawodzie asystent osoby niepełnosprawnej/pielęgniarka lub innym, zapewniającym realizację usługi opieki wytchnieniowej w zakresie adekwatnym do indywidualnych potrzeb osoby niepełnosprawnej;
- b) posiadanie wykształcenia co najmniej średniego oraz minimum rocznego, udokumentowanego doświadczenia w udzielaniu bezpośredniej pomocy osobom niepełnosprawnym.

- nawiązaniu kontaktu/współpracy z różnego rodzaju organizacjami; korzystaniu z dóbr kultury (tj. muzeum, teatr, kino, galerie sztuki, wystawy itp.).
5. Miejsce świadczenia usługi: usługi świadczone w miejscu zamieszkania Uczestników Projektu – na terenie Miasta i Gminy Czarne. Usługi są świadczone w miejscu pobytu osoby potrzebującej wsparcia z uwzględnieniem bliskiego otoczenia.

IV Termin wykonania zamówienia

Rozpoczęcie: 01 stycznia 2021 r.,

Zakończenie: 31 grudnia 2022 r.

V Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w ogłoszeniu o zamówieniu.
2. Na podstawie art. 22 ust. 1a i 1b ustawy Pzp, Zamawiający ustala następujące warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej: warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował do realizacji:
 - a) części I - usługi opiekuńcze przynajmniej 1 osobą, która: posiada kwalifikacje do wykonywania jednego z zawodów: opiekun środowiskowy, asystent osoby niepełnosprawnej, pielęgniarz, opiekun osoby starszej, opiekun medyczny, opiekun kwalifikowany w domu pomocy społecznej, a także ukończyła szkolenie w jednym z powyższych zakresów lub która posiada doświadczenie w realizacji usług opiekuńczych, w tym zawodowe, wolontariackie lub osobiste,
 - b) części II - świadczenie usług opieki wytnieniowej przynajmniej 1 osobą, która posiada jedną z następujących kwalifikacji zawodowych: dyplom potwierdzający uzyskanie kwalifikacji w zawodzie asystent osoby niepełnosprawnej/pielęgniarka lub innym, zapewniającym realizację usługi opieki wytnieniowej w zakresie adekwatnym do indywidualnych potrzeb osoby niepełnosprawnej lub posiada wykształcenie co najmniej średnie lub posiada minimum roczne, udokumentowane doświadczenie w udzielaniu bezpośredniej pomocy osobom niepełnosprawnym.
 - c) części III - świadczenie usług asystent osobisty osoby niepełnosprawnej przynajmniej 1 osobą, która posiada dyplom potwierdzający uzyskanie kwalifikacji w zawodzie asystent osoby niepełnosprawnej oraz wykształcenie co najmniej średnie, a także posiadająca minimum roczne, udokumentowane doświadczenie w udzielaniu bezpośredniej pomocy osobom niepełnosprawnym.
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
6. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów określających czy podmiot, na zdolnościach którego

- 3) Część III zamówienia: świadczenie usługi- asystent osobisty osoby niepełnosprawnej. Liczba godzin na 1 uczestnika projektu: średnio 30h/miesiąc. Usługa opiekuńcza świadczona na rzecz 5 podopiecznych od 01.01.2021r. do 31.12.2022 r.. Do wykonania zadania należy zatrudnić 5 asystentów.

Wymagania niezbędne. Usługi asystenta mogą świadczyć osoby posiadające:

- a) dyplom potwierdzający uzyskanie kwalifikacji w zawodzie asystent osoby niepełnosprawnej;
 - b) wykształcenie co najmniej średnie oraz minimum roczne, udokumentowane doświadczenie w udzielaniu bezpośredniej pomocy osobom niepełnosprawnym.
4. Zakres usług obejmuje w szczególności:
- 1) Część I zamówienia- Świadczenie usługi opiekuńczej dla osób niesamodzielnych i pomoc uczestnikom projektu w zakresie zaspokajania codziennych potrzeb życiowych, w tym żywieniowych, opiekę higieniczną, pielęgnację poprzez m. in.: pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych (np. czynności związane z dostarczaniem produktów żywnościowych, przygotowaniem lub dostarczaniem posiłków, pomoc w spożywaniu posiłków lub karmienie, czynności związane z prowadzeniem gospodarstwa domowego, w tym utrzymywanie porządku i czystości w najbliższym otoczeniu, czystości odzieży, bielizny osobistej, pościelowej, stołowej i ręczników, dokonywanie niezbędnych zakupów oraz regulowanie opłat domowych, czynności dotyczące prowadzenia spraw osobistych, w tym pomoc w załatwianiu spraw urzędowych i pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych, czynności dotyczące zagospodarowania w aktywny sposób czasu wolnego, pomoc przy przemieszczaniu się); opiekę higieniczną (np. czynności związane z utrzymaniem higieny osobistej, pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych, zmianę pieluchomajtek z uwzględnieniem czynności higieniczno-pielęgnacyjnych, pomoc przy ubieraniu się, zmianie bielizny osobistej, zmianę bielizny pościelowej, układanie osoby leżącej w łóżku i pomoc przy zmianie pozycji); pielęgnację zaleconą przez lekarza, która obejmuje czynności pielęgnacyjne wynikające z przedłożonego zaświadczenia lekarskiego lub dokumentacji medycznej, uzupełniające w stosunku do pielęgnarskiej opieki środowiskowej; Zapewnienie kontaktów z otoczeniem (np. czynności wspomagające nawiązanie, utrzymywanie i rozwijanie kontaktów z rodziną, osobami z bliskiego otoczenia osoby korzystającej z usług oraz społecznością lokalną, ukierunkowane na budowanie sieci wsparcia dla osoby korzystającej z usług, czynności wspomagające uczestnictwo w życiu społeczności lokalnej).
 - 2) Część II zamówienia - sprawowanie bezpośredniej opieki nad dziećmi i osobami niepełnosprawnymi w zastępstwie członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią, stałą i długotrwałą opiekę nad tymi osobami na terenie Miasta i Gminy Czarne.
 - 3) Część III zamówienia - Usługi asystenta w szczególności mogą polegać na pomocy asystenta w: wyjściu, powrocie oraz/lub dojazdach w wybrane przez uczestnika Projektu miejsce (np. dom, praca, placówki oświatowe i szkoleniowe, świątynie, placówki służby zdrowia i rehabilitacyjne, gabinety lekarskie, urzędy, znajomi, rodzina, instytucje finansowe, wydarzenia kulturalne/rozrywkowe/społeczne/ sportowe itp.); wyjściu, powrocie oraz/lub dojazdach na rehabilitację i zajęcia terapeutyczne; zakupach, z zastrzeżeniem aktywnego udziału uczestnika Projektu przy ich realizacji; asystowaniu w załatwianiu spraw urzędowych (w tym pomoc w wypełnianiu dokumentów); towarzyszeniu osobie niepełnosprawnej w czynnościach wspierających proces leczenia tj. pomoc w dotarciu do placówek służby zdrowia oraz placówek rehabilitacyjnych, pomoc w zakupie leków; podtrzymywaniu uczestniczenia osoby niepełnosprawnej w życiu rodzinnym (w tym inspirowaniu jej do współpracy z członkami rodziny); wspomaganiu kształtowania właściwych relacji osoby niepełnosprawnej z innymi, w szczególności z osobami z bezpośredniego otoczenia i ze środowiska lokalnego,

- wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt. 3, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający będzie żądał, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe.
 8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), wskazane warunki udziału w postępowaniu mogą spełniać łącznie. Żaden z podmiotów występujących wspólnie ani żaden wykonawca udostępniający potencjał – nie mogą podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy Pzp.
 10. Niespełnienie choćby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

VI Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia zgodnie z **załącznikiem nr 3 do Ogłoszenia.**
2. W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia zgodnie z **załącznikiem nr 2 do Ogłoszenia.**
3. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego **zdolności technicznej lub zawodowej**, o którym mowa w rozdziale V pkt 2, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia **wykazu osób skierowanych do realizacji usług opiekuńczych** zgodnie z **załącznikiem nr 5 do Ogłoszenia.**
4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, aktualnego na dzień złożenia, **oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
5. Oświadczenia, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
8. Zamawiający żąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

VII Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu. Pytania Wykonawców muszą być formułowane na piśmie na adres Zamawiającego lub przesyłane pocztą elektroniczną na adres: cwrid@czarne.pl.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść ogłoszenia o zamówieniu. Dokonaną zmianę zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
4. Zmiana treści ogłoszenia o zamówieniu nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.
5. Oświadczenia i inne pisma Wykonawców przesłane faxem lub pocztą elektroniczną zostaną uznane jako złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.
6. Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z oferentami są:
 - 1) sprawach formalnych i merytorycznych: pan Krzysztof Mazurek tel. 533 121 324 e-mail: cwrid@czarne.pl.
7. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania wykonawców.
8. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy Pzp treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawnienia źródła zapytania) zamieści na stronie internetowej [www: bip.czarne.pl](http://www.bip.czarne.pl)
9. bip.czarne.pl
10. Wykonawca jest zobowiązany złożyć ofertę uwzględniającą wszelkie zmiany i wyjaśnienia zawarte w Informacjach dla Wykonawców.

VIII Opis sposobu przygotowania ofert

1. **Wykonawcy mogą składać oferty na każdą z 3 części.**
2. Na ofertę składają się:
 - 1) formularz ofertowy - zał. nr 1 do ogłoszenia;
 - 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 2 i 3 do ogłoszenia;
 - 3) dokument potwierdzający, że podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu został wykonawcy faktycznie udostępniony;
 - 4) wypełniony wykaz osób skierowanych do realizacji usług opiekuńczych - załącznik nr 5;
3. Wykonawca składa ofertę na własny koszt i ryzyko tzn. ponosi wszelkie konsekwencje oraz koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, ponumerowane przy czym numerowania nie wymagają strony nie zawierające żadnych treści oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu wykonawcy (dalej "osoby uprawnione"). Powyższe zalecenie ma charakter porządkowy.
5. W przypadku dokumentów w języku obcym wymagane jest dostarczenie tłumaczenia na język polski.
6. Oferta powinna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub pełnomocników do występowania w jego imieniu.

- Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile takie pełnomocnictwo nie wynika z załączonych dokumentów. Pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy może być doręczone w dniu otwarcia ofert.
7. W przypadku oferty składanej przez konsorcjum oferta winna być podpisana przez uprawnione osoby wskazanego w umowie konsorcyjnej lidera konsorcjum.
 8. Wszystkie poprawki lub wpisy w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby lub osób podpisujących ofertę.
 9. Każdy Wykonawca może w niniejszym przetargu złożyć tylko jedną ofertę na każdą z części.
 10. W przypadku składania oferty przez konsorcjum członkowie konsorcjum nie mogą występować jako członek innego konsorcjum uczestniczącego w postępowaniu lub też składać oferty samodzielnie.
 11. W przypadku składania oferty przez grupę kapitałową członkowie tej grupy mogą złożyć ofertę samodzielnie o ile wykażą, że istniejące powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami.
 12. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty na każdą z części, oferty te podlegają odrzuceniu.
 13. W przypadku wystąpienia sytuacji opisanej w pkt i lub j lub nie możliwości wykazania spełnienia warunku opisanego w pkt k, traktuje się, że Wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę na każdą z części i oferty wszystkich konsorcjów jak też indywidualne, złożone przez uczestnika konsorcjum lub członka grupy kapitałowej odrzuca się.
 14. Oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wskazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia odpowiedniego punktu druku Formularza Ofertowego. Zastrzeżone informacje winny być odpowiednio oznaczone na właściwym dokumencie widocznym napisem: „tajemnica przedsiębiorstwa” i złożone w odrębnej kopercie wewnętrznej, a na ich miejscu w dokumentacji należy zamieścić stosowne odesyłać. W przypadku nie zabezpieczenia przez wykonawcę w ofercie informacji zastrzeżonych zgodnie z postanowieniami wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec zamawiającego.
 15. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. W takim przypadku należy powiadomić o tym pisemnie zamawiającego, składając zmiany lub powiadomienie o wycofaniu oferty według takich samych zasad jak składanie oferty, tj. w kopercie, odpowiednio oznakowanej „zmiana oferty” lub „wycofanie oferty”.

IX Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, tj. w Centrum Wsparcia Rodziny i Dziecka w Czarnem, ul. Cicha 1/1, 77-330 Czarne powiat człuchowski; woj. pomorskie do dnia 28 grudnia 2020 roku do godz. 10.00.
2. Oferty dostarczone pocztą muszą dotrzeć do zamawiającego na adres i w terminie wskazanym w ust. 1.
3. O zachowaniu terminu składania ofert decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
4. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 28 grudnia 2020 roku o godz. 10:30.
5. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

X Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca w ofercie określi cenę oferty brutto w zł (PLN), która stanowić będzie

- wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca jest zobowiązany podać cenę jednostkową za godzinę (60 min) wykonywania usługi opiekuńczej.
 3. Cenę brutto oferty należy wyliczyć zgodnie z obowiązującymi stawkami podatku VAT w przypadku podmiotów zobowiązanych do jego regulowania. W przypadku składania oferty przez osobę fizyczną kwota, którą zamierza zaoferować Wykonawca za realizację usługi winna uwzględniać wszystkie koszty związane z jej realizacją, tj. koszty wynagrodzenia leżące po stronie pracownika (składki na ubezpieczenie społeczne, składki na ubezpieczenie zdrowotne, zaliczka na podatek dochodowy i inne) oraz narzuty zamawiającego (składki na ubezpieczenie społeczne, składka na Fundusz Pracy) jeżeli dotyczy.
 4. Cena oferty – jest to kwota wymieniona w Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do Ogłoszenia), którą należy podać w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
 5. Podstawą do określenia ceny oferty jest Ogłoszenie o zamówieniu wraz załącznikami.
 6. Podmioty (wykonawcy) zagraniczne, które na podstawie odrębnych przepisów, nie są zobowiązane do uiszczenia podatku VAT w kraju, sporządzają oferty zawierające cenę z 0% stawką podatku VAT. W takim przypadku w zakresie kryterium ceny zamawiający dla porównania tych ofert doliczy do ceny ofertowej podmiotów zagranicznych, kwotę należnego, obciążającego zamawiającego z tytułu realizacji umowy, podatku VAT oraz cła.
 7. Cena ofertowa nie będzie podlegać waloryzacji w okresie realizacji przedmiotu zamówienia, z wyjątkiem odpowiednich zapisów w Ogłoszeniu.
 8. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, stosownie do treści art. 87 Pzp, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 9. Błąd rachunkowy w obliczeniu ceny, którego nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 pkt. 2 Pzp spowoduje odrzucenie oferty.
 10. Nie dopuszcza się stosowania opustów i rabatów.
 11. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XI Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Komisja dokona oceny poszczególnych ofert w zakresie spełnienia wymogów formalnych, a następnie przystąpi do oceny poszczególnych ofert wg. określonych kryteriów. Oferty rozpatrywane będą przez ich porównanie z pozostałymi ofertami w zakresie poszczególnych kryteriów.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego.
3. Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.
4. Oferty rozpatrywane będą oddzielnie dot. części I-III.
5. Zamawiający ustalił następujące kryterium oceny ofert:

1. Kryterium –Cena brutto za zrealizowanie usług(C) –waga 60 pkt.

Liczona według wzoru: $C = (CN_{brutto} / CO_{brutto}) \times 60 \text{ pkt.}$

Gdzie: C- Wartość punktowa ceny,

Cn brutto– Najniższa oferowana cena brutto za wykonanie usług,

CO brutto– Cena oferty ocenianej brutto za wykonanie usług.

2. **Kryterium Doświadczenie (D) – waga max. 40pkt.** - doświadczenie (w świadczeniu usług opiekuńczych przez opiekuna), będzie oceniane na podstawie wykazu osób skierowanych do realizacji zadania /usług. Liczba lat dotyczy osoby świadczącej usługi opiekuńcze, a nie Wykonawcy jako osoby prawnej. Zamawiający przyzna punktację osobie posiadającej doświadczenie w świadczeniu usług opiekuńczych.
- a) 1 rok świadczenia usług – **10 pkt.**
b) Od 2 roku do 3 lat świadczenia usług – **20 pkt.**
c) Od 4 lat do 5 lat świadczenia usług – **30 pkt.**
d) Od 6 lat i więcej świadczenia usług- **40 pkt**
6. Oferta o najniższej cenie uzyska największą liczbę punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej.
7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez dokonywania ich ponownej oceny, chyba, że wystąpią przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

XII Inne postanowienia

3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
5. Wykonawcy mogą składać oferty na każdą z 3 części.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
8. Zamawiający poprawia w ofercie :
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniem o zamówieniu, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.
10. Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu do składania ofert.
11. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
12. Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:
- 1) Umowę regulującą współpracę Partnerów przy realizacji przedmiotowego zamówienia, w przypadku, gdy za ofertę najkorzystniejszą uznano ofertę złożoną przez Partnerów ubiegających się wspólnie o udzielenie niniejszego zamówienia (art. 23 ustawy Pzp).

XIII Klauzula informacyjna dotycząca stosowania RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej

„RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest p. o Kierownika Centrum Wsparcia Rodziny i Dziecka w Czarnem.
2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych p. o Kierownika Centrum Wsparcia Rodziny i Dziecka w Czarnem możliwy jest pod numerem tel.: 533 121 324 lub adresem email: cwrid@czarne.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem prowadzonym na udzielenie zamówienia na usługi społeczne, na realizację zamówienia, którego przedmiotem jest: „Świadczenie usług opiekuńczych, świadczenie usług opieki wytnieniowej, świadczenie usługi- asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej” w ramach projektu pn.: „**Myśląc o Rodzinie w Gminie Czarne i Rzeczenica**” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, RPPM.06.02.02-22-0071/20.
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Oświadczenie wykonawcy dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2
3. Oświadczenie wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia z postępowania – załącznik nr 3
4. Oświadczenie wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 4
5. Wykaz osób skierowanych do realizacji usług opiekuńczych – załącznik nr 5
6. Karta czasu pracy usługi opiekuńcze – załącznik nr 6
7. Dziennik usług opiekuńczych – załącznik nr 7