

Postępowanie egzaminacyjne na stopień nauczyciela mianowanego

Postępowanie egzaminacyjne na stopień nauczyciela mianowanego

I. Opis sprawy

Nauczyciel kontraktowy, który odbył staż zgodnie z zapisem w Karcie Nauczyciela i uzyskał pozytywną jego ocenę, składa do organu prowadzącego (Urząd Gminy) wniosek o podjęcie postępowania egzaminacyjnego na stopień awansu zawodowego nauczyciela mianowanego. Po analizie formalnej wniosku i stwierdzeniu, że spełnione zostały przez nauczyciela wymogi przewidziane przepisami Karta Nauczyciela i Rozporządzenia MEN w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli, organ prowadzący zawiadamia nauczyciela o terminie egzaminu. Urząd Gminy dokonuje uzgodnień z kuratorium oświaty, ekspertami z listy MEN i związkami zawodowymi, kto będzie reprezentował ich w komisji egzaminacyjnej. Burmistrz Gminy Czarne powołuje zarządzeniem komisję egzaminacyjną, która przeprowadza egzamin, po czym jej przewodniczący wydaje nauczycielowi zaświadczenie o zdaniu egzaminu. Na podstawie w/w zaświadczenia organ prowadzący przygotowuje decyzję, w formie Aktu nadania stopnia awansu zawodowego nauczyciela mianowanego wraz z uzasadnieniem, podpisaną przez Burmistrza Czarnego.

Akt nadania stopnia awansu zawodowego nauczyciela mianowanego zostaje przekazany zainteresowanemu nauczycielowi.

II. Kogo dotyczy

Nauczycieli szkół prowadzonych przez Gminę Czarne

Nauczycieli kontraktowych, którzy spełniają wymagania kwalifikacyjne, o których mowa w art. 9 ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018, poz. 967 z późn.zm.) i ukończyli staż w wymiarze 2 lata i 9 miesięcy.

Nauczycieli kontraktowych posiadających, co najmniej stopień naukowy doktora, po odbyciu stażu trwającego rok i 9 miesięcy.

III. Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2019 r. poz. 2215) – art. 9g ust. 2
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. z 2018 r. poz. 1574 z późn. zm.)
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz. U. z 2017 r., poz. 1575),
4. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r., poz. 256 z późn. zm.)
5. Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1942).

IV. Wymagane dokumenty:

1. Wniosek o podjęcie postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego,
2. Kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe,
3. Kopia aktu nadania stopnia awansu zawodowego nauczyciela kontraktowego,
4. Kopię sprawozdania z realizacji planu rozwoju zawodowego,

5. Kopię oceny dorobku zawodowego za okres stażu,
 6. Zaświadczenie dyrektora szkoły zawierające informacje o:
wymiarze zatrudnienia nauczyciela oraz nauczaniem przez niego przedmiocie lub rodzaju prowadzonych zajęć w dniu wydania zaświadczenia oraz w okresie odbywania stażu; w przypadku nauczyciela, który w okresie odbywania stażu zmienił miejsce zatrudnienia oraz nauczyciela zatrudnionego w kilku szkołach, w każdej w wymiarze niższym niż połowa obowiązkowego wymiaru zajęć, łącznie w wymiarze co najmniej połowy obowiązkowego wymiaru zajęć, należy załączyć zaświadczenia ze wszystkich szkół, w których nauczyciel był zatrudniony w okresie stażu,
 - dacie zatwierdzenia planu rozwoju zawodowego nauczyciela,
 - dacie złożenia przez nauczyciela sprawozdania z realizacji planu rozwoju zawodowego,
 - uzyskanej przez nauczyciela ocenie dorobku zawodowego za okres stażu oraz dacie jej dokonania, a w przypadku nauczyciela, który w okresie odbywania stażu zmienił miejsce zatrudnienia – także o ocenie dorobku zawodowego za okres stażu odbytego w poprzednim miejscu zatrudnienia.
- Wymienione w pkt 2-5 kopie dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły lub z jego upoważnienia.

V. Formularze i wnioski:

Wniosek o podjęcie postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego

VI. Miejsce składania dokumentów:

Pocztą: Urząd Miasta i Gminy Czarne ul.Moniuszki 12; 77-330 Czarne

Osobiście: Urząd Miasta i Gminy Czarne ul.Moniuszki 12; 77-330 Czarne

VII. Czas realizacji:

1. W przypadku złożenia wniosku wraz z dokumentacją nie później niż do dnia 30 czerwca organ prowadzący wydaje decyzję o nadaniu lub odmowie nadania stopnia awansu zawodowego w terminie do dnia 31 sierpnia danego roku,
2. W przypadku złożenia wniosku wraz z dokumentacją do dnia 31 października organ prowadzący wydaje decyzję o nadaniu lub odmowie nadania stopnia awansu zawodowego w terminie do dnia 31 grudnia danego roku.

VIII. Oplaty:

Czynność zwolniona z opłat skarbowych.

IX. Informacje dodatkowe:

1. Nauczyciel kontraktowy składa do organu prowadzącego szkołę wniosek o podjęcie postępowania egzaminacyjnego w roku otrzymania pozytywnej oceny dorobku zawodowego za okres stażu. W przypadku niedotrzymania terminu złożenia wniosku nauczyciel obowiązany jest do ponownego odbycia stażu w pełnym wymiarze.
2. Komisję egzaminacyjną dla nauczycieli ubiegających się o stopień nauczyciela mianowanego powołuje organ prowadzący szkołę. W skład komisji wchodzi:
 - przedstawiciel organu prowadzącego szkołę, jako jej przewodniczący,
 - przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
 - dyrektor szkoły,
 - dwaj eksperci z listy ekspertów ustalonej przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania. Na wniosek nauczyciela w skład komisji wchodzi przedstawiciel wskazanego we wniosku związku zawodowego.
3. Postępowanie egzaminacyjne rozpoczyna się od analizy formalnej dokumentacji załączonej do wniosku o podjęcie postępowania egzaminacyjnego. Jeżeli wniosek oraz dokumentacja nie spełniają wymagań formalnych organ prowadzący szkołę wskazuje szczegółowo stwierdzone braki i wyznacza termin ich uzupełnienia.
4. Organ prowadzący szkołę powiadamia nauczyciela, który złożył wniosek o podjęciu

postępowania egzaminacyjnego, o terminie i miejscu przeprowadzenia egzaminu, co najmniej na 14 dni przed datą posiedzenia komisji.

5. Komisja egzaminacyjna przeprowadza egzamin, w czasie którego nauczyciel kontraktowy ubiegający się o stopień awansu zawodowego:

- dokonuje prezentacji dorobku zawodowego,
- dokonuje prezentacji swojej wiedzy i umiejętności,
- odpowiada na pytania członków komisji dotyczące wymagań niezbędnych do uzyskania stopnia nauczyciela mianowanego,

6. Z przebiegu pracy komisji egzaminacyjnej sporządzane jest protokół zawierający m.in. uzyskane przez nauczyciela oceny punktowe, średnią arytmetyczną punktów, uzasadnienie rozstrzygnięcia komisji oraz pytania zadane nauczycielowi w czasie egzaminu wraz z informacją o udzielonych przez nauczyciela odpowiedziach.

7. Nauczyciel w dniu egzaminu otrzymuje zaświadczenie o zdaniu egzaminu przed komisją egzaminacyjną lub informację o niezdaniu egzaminu.

8. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, który przewodniczący komisji przekazuje Burmistrzowi Czarnego

9. Burmistrz Czarnego nadaje (odmawia nadania) stopień nauczyciela mianowanego w drodze decyzji administracyjnej.

X. Braki w dokumentacji:

Jeżeli wniosek o podjęcie postępowania egzaminacyjnego lub wymagana dokumentacja nie spełniają wymagań formalnych organ nadający stopień awansu zawodowego wskazuje stwierdzone braki i wzywa nauczyciela od ich usunięcia w terminie 14 dni. Nie usunięcie braków w terminie spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

XI. Referat realizujący sprawę:

Referat Organizacyjno Oświatowy
Monika Boradyn - podpinskipector
tel.59 83 32 079 w.25