

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Centrum Wsparcia Rodziny i Dziecka w Czarnej <i>Centrum Wsparcia Rodziny i Dziecka w Czarnej</i> ul. Cicha 1/1, 77-680 Czarne tel. 533 121 324, e-mail: cwrid@czarne.pl NIP 8431618530 Czarne 77-0184149	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'	Adresat: Gmina Czarne
Numer identyfikacyjny REGON 380184149		sporządzony na dzień: 31-12-2018 r.

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Główny Księgowy
 Miroslaw Malys
 mgr Miroslaw Malys
 (główny księgowy)

2019-03-29

rok mies. dzień

Małgorzata Klobukowska
 Małgorzata Klobukowska
 (kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Główny Księgowy
Marcin Malys
mgr (główny księgowy)

2019-03-29

rok mies. dzień

Małgorzata Klobukowska
Małgorzata Klobukowska
(kierownik jednostki)
mgr Małgorzata Klobukowska

INFORMACJA DODATKOWA

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmujące w szczególności:

1.

1.1 Nazwę jednostki: Gmina Czarnie

1.2 Siedziba jednostki: Czarnie

1.3 Adres jednostki: ul. Moniuszki 12, 77-330 Czarnie, woj. pomorskie

1.4 Podstawowy przedmiot działalności jednostki: 7511Z KIEROWANIE PODSTAWOWYMI RODZAJAMI DZIAŁALNOŚCI PUBLICZNEJ

2. Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem: 2018 rok.

3. Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne: Gmina Czarnie

4. Omówienie przyjętych zasad rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

Księgi rachunkowe prowadzi się w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Czarnem ul. Moniuszki 12

Obsługa finansowa księgową prowadzi się w systemie FK zakupionym w firmie TENSOSOFT z siedzibą w Opolu.

Rokiem obrotowym jest okres roku budżetowego, czyli rok kalendarzowy od 1 stycznia do 31 grudnia.

Na dzień zamknięcia ksiąg rachunkowych sporządza się sprawozdanie finansowe zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

Księgi rachunkowe prowadzi się w języku polskim i w walucie polskiej.

Przyjęte zasady uproszczeń:

1) Umarza się jednorazowo i w całości zalicza się w koszty w momencie zakupu:

a) książki i inne zbiory biblioteczne,

b) odzież i umundurowanie,

c) meble i dywany

d) pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne których wartość początkowa nie przekracza 3.500,00zł, wydatki poniesione na ich nabycie stanowią wówczas koszty uzyskania przychodów w miesiącu oddania ich do użytkowania (zgodnie z art. 22f ust. 3 ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych);

2) Księgi inwentarzowe z zastrzeżeniem pkt 1) ppkt d) prowadzi się dla pozostałych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych umarżanych w 100%, których wartość jest nie niższa niż 1000 zł. do 3.500 zł. (ilościowo – wartościowo);

3) Księgi inwentarzowe (ilościowo – wartościowe) - prowadzi się dla następujących pozostałych środków trwałych:

a) meble (zestawy),

b) sprzęt audiowizualny,

c) lodówki,

Główny Księgowy

mgr Marcin Matys

d) sprzęt elektroniczny (np. komputery, drukarki, kserokoparki itp.).

4) Pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości od 200 do 1.000 zł. z zastrzeżeniem pkt 6 podlegają jedynie ewidencji ilościowej w sposób zapewniający identyfikację poszczególnych przedmiotów, miejsc ich używania i osób odpowiedzialnych za potwierzone im przedmioty.

5) Bez względu na wartość ewidencję ilościową prowadzi się dla następujących pozostałych środków trwałych:

a) umundurowanie ppoż.,

b) sprzęt przeciwpożarowy,

c) biurka, stołki, ławy, regały, krzesła, fotele, szafy, szafki, dywany,

d) telefony komórkowe.

6) Jeżeli dana grupa przedmiotów - ze względu na ich niską wartość jednostkową - nie będzie objęta ewidencją, wówczas wydanie ich do używania traktuje się jako zużycie materiałów na potrzeby własne i odpisuje w pełnej wartości w cenie nabycia w koszty z adnotacją „służy do bezpośredniego zużycia „ i wówczas nie podlega żadnej ewidencji.

Metody wyceny aktywów i pasywów:

Aktywa i pasywa jednostki wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach szczególnych wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych według niżej przedstawionych zasad.

Przy wycenie majątku likwidowanych jednostek lub postanowionych w stan likwidacji stosuje się zasady wyceny ustalone w ustawie o rachunkowości dla jednostek kontynuujących działalność, chyba że przepisy dotyczące likwidacji stanowią inaczej.

Środki trwałe stanowiące własność Skarbu Państwa lub jst otrzymane nieodpłatnie, na podstawie decyzji właściwego organu, mogą być wycenione w wartości określonej w tej decyzji.

Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się i amortyzuje oraz aktualizuje ich wartość, odnosząc różnice na fundusz jednostki.

Odpisy umorzeniowo--amortyzacyjne ustala się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości.

Wartości niematerialne i prawnenabyte z własnych środków wprowadza się do ewidencji w cenie nabycia/zakupu, otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu – w wartości określonej w tej decyzji, a otrzymane na podstawie darowizny – w wartości rynkowej na dzień nabycia.

Wartość rynkowa określana jest na podstawie przeciętnych cen stosowanych w obrocie rzeczami tego samego rodzaju i gatunku, z uwzględnieniem ich stanu i stopnia zużycia.

Wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej wyższej od wartości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym dla osób prawnych (z wyjątkiem związków z pomocą dydaktycznym) podlegają umarzaniu na podstawie aktualnego planu amortyzacji.

Stawki amortyzacyjneustalane są zgodnie ze stawkami określonymi w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych (załącznik nr 1 do ustawy z dnia 15 lutego 1992 r., Dz.U.2018.1036t.j. z późn. zm.).

Metody amortyzacji i umorzenia:

1) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości zakupu ponad 3.500 zł umarza się i amortyzuje wg stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych metodą liniową, jednorazowo za okres całego roku.

Grzegorz Misiągowski
mgr Marcin Małysz

P.O. KIEROWNIKA
Centrum Wsparcia Rodziny i Dziecka
w Czarnym
mgr Małgorzata Krobukowska

2) Jednorazowo bez względu na cenę jednostkową spisywane są w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, tj. książki inne niż zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne, odzież i umundurowanie, meble i dywany, pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości niższej niż wielkości ustalona w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych.

c) Uprisy amortyzacyjne, umorzenie od wartości niematerialnych i prawnych, których cena jednostkowa zakupu przekracza kwotę 3.500 zł umarza się i amortyzuje metodą liniową w wysokości:

a) od licencji na programy komputerowe i od praw autorskich - 50 % ,

b) dla pozostałych wartości niematerialnych i prawnych - 20 % w stosunku rocznym .

Przy cenie jednostkowej poniżej 3.500 zł umarza się jednorazowo.

4) W Urzędzie przyjmuje się zasadę, że dokonywane zakupy rzeczowych składników obrotowych, takie jak (materiały papiernicze do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych, akcesoria komputerowe w tym programy i licencje, artykuły biurowe, meble, itp. podlegają zaliczeniu do kosztów bezpośrednio po zakupie i nie podlegają ewidencji na kartach zapasów, a tym samym nie prowadzi się do nich ewidencji szczegółowej.

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:

1.

Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zmniejszenia i zwiększenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przenieszenia wewnętrznego oraz stan końcowy a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji.

Tab. nr 1. I. Zmiana wartości początkowej Wartości Niematerialnych i Prawnych (WNIp)

Lp.	WNiP - rodzaje	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie				Zmniejszenie				Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego
			Nabycie	Przenieszenie wewnętrzne	Aktualizacja	Zwiększenie	Zbycie	Likwidacja	Inne	Zmniejszenia ogółem	
w zł PLN											

Główny Księgowy
mgr Marcin Małysz

P.O. KIEROWNIKA
Centrum Wspierania Rodziny i Dziecka
w Czarnem
mgr Małgorzata Kłobucka

1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
x	Razem	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Tab. Nr 2. Zmiana wartości umorzenia Wartości Niematerialnych i Prawnych (WNiP)

w zł PLN

Lp.	WNiP - rodzaje	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie				Zmniejszenie				Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego
			Amortyzacja za rok obrotowy	Aktualizacja	Inne	Zwiększenia ogółem	Zbycie	Likwidacja	Inne	Zmniejszenia ogółem	
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
x	Razem	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Tab. Nr 3. Zmiana wartości netto Wartości Niematerialne i Prawne (WNiP)

w zł PLN

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Główny Księgowy
mgr Marcin Matys

P.O. KIEROWNIKA
Centrum Wsparcia Rodziny i Dziecka
w Opatowie
mgr Małgorzata Klobukowska

Lp.	WNiP - rodzaje	wartość netto WNiP na początek roku obrotowego	Wartość netto WNiP na koniec roku obrotowego
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	0	0
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	0	0
x	Razem	0	0

Tab. Nr 4 Zmiana wartości początkowej środków trwałych

Lp.	Środki trwałe - rodzaje	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie				Zmniejszenie				Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego
			Nabycie	Przeznieszczenie wewnętrzne	Aktualizacja	Zwiększenie	Zbycie	Likwidacja	Inne	Zmniejszenia ogółem	
1.1	Grunty	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.1.	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.4	Środki transportu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.5	Inne środki trwałe	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
RAZEM											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											
WZROST AKTYWÓW TRWAŁYCH											

P.O. KIEROWNIKA
 Centrum Wspierania Podmioty i Działalności
 w Gminie
 mgr Małgorzata i

Główny Księgowy
 mgr Marcin Małys

x	Razem	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
---	-------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Tab. Nr 5. Zmiana wartości umorzenia środków trwałych

Lp.	Środki trwałe - rodzaje	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie				Zmniejszenie			Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego
			Nabycie	Przemieszczenie wewnętrzne	Aktualizacja	Zwiększenie	Zbycie	Likwidacja	Inne	Zmniejszenia ogółem
1.1	Grunt	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.1.	Grunt	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.4	Środki transportu	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.5	Inne środki trwałe	0	0	0	0	0	0	0	0	0
x	Razem	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Tab. Nr 6. Zmiana wartości netto środków trwałych

Lp.	Środki trwałe - rodzaje	Wartość netto WNIP na początek roku obrotowego	Wartość netto WNIP na koniec roku obrotowego
1.1	Grunt	0	0

w zł PLN

Główny Księgowy
mgr Maciej Nabyś

P.O. KIEROWNIKA
Centrum Wsparcia Rodziny i Dzieci
w Czarnolesie
mgr Małgorzata Kobiakowska

Lp.	Dane gruntów użytkowanych wieczysto (nr działki, obręb, powierzchnia)	Wartość gruntów użytkowanych wieczysto na początek roku obrotowego	Zwiększenia		Zmniejszenia		Wartość na koniec roku obrotowego
			Ilość	Wartość	Ilość	Wartość	
		0		0			0
		0		0			0
x	Razem	0		0			0

Tab. Nr 10. Wartość nieamortyzowanych lub nieumartwianych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Lp.	Środki trwałe nieamortyzowane przez jednostkę - używane na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	Wartość na początek roku obrotowego	Zwiększenia		Zmniejszenia		Wartość na koniec roku obrotowego
			Ilość	Wartość	Ilość	Wartość	
		0		0			0
		0		0			0
x	Razem	0		0			0

Tab. Nr 11. Wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Lp.	Papier wartościowy z podziałem na ich rodzaj	Stan na początek roku obrotowego		Zwiększenia		Zmniejszenia		Stan na koniec roku obrotowego	
		Ilość	Wartość	Ilość	Wartość	Ilość	Wartość	Ilość	Wartość
x	Razem	0	0	0	0	0	0	0	0

Tab. Nr 12. Odpisy aktualizujące wartość należności

Główny Księgowy
mgr Marcin Machs

P.O. KIEROWNIKA
Centrum Wsparcia Rodziny i Dziecka
mgr Małgorzata Klobukowska

w zł PLN

Lp.	Wyszczególnienie według grup należności	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Zmniejszenia			Stan na koniec roku obrotowego
				Wykorzystane	Rozwiązane	Razem	
x	Razem	0	0	0	0	0	0

Tab. Nr 13. Dane o stanie rezerw

w zł PLN

Lp.	Wyszczególnienie rezerw według celu ich utworzenia należności	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Zmniejszenia			Stan na koniec roku obrotowego
				Wykorzystane	Rozwiązane	Razem	
x	Razem	0	0	0	0	0	0

Tab. Nr 14. Kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki

w zł PLN

Lp.	Rodzaj zabezpieczenia na majątku	Kwota zabezpieczenia
x	Razem	0

Tab. Nr 15. Kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

w zł PLN

Lp.	Wyszczególnienie według rodzajów zobowiązań warunkowych	Wartość zobowiązań warunkowych według stanu na:
-----	---	---

Główny Księgowy
mgr Marcin Malys

P.O. KIEROWNIKA
Centrum Wsparcia Rodziny i Dziecka
w Czajkowie
mgr Małgorzata Klobukowska

	Początek roku obrotowego	Koniec roku obrotowego
Razem	0	0

Tab. Nr 16. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt środków trwałych w budowie w roku obrotowym.

w zł PLN

Lp.	Wyszczególnienie środków trwałych w budowie realizowanych we własnym zakresie	Koszty poniesione w ciągu roku na budowę środków trwałych		
		Ogółem	w tym:	
			Odsetki	Różnice kursowe
		0	0	0

Główny Księgowy
mgr Wiesław Małysz

P.O. KIEROWNIKA
Centrum Wsparcia Rodziny i Dziecka
w Czapliwie
mgr Małgorzata Klobukowska