



Gmina Czarne

ul. Moniuszki 12, 77-330 Czarne,
(59) 83 32 079 fax: (59) 83 32 353

□ ugczarne@czarne.pl www.czarne.pl
NIP: 843-15-29-525 REGON: 770979476

Czarne, dnia 21.08.2019 rok

RIPiOŚ.271.2.31.2019.JK

OGŁOSZENIE

1. Gmina Czarne informuje, że przyjmowane są oferty na :

Utrzymanie czystości i porządku oraz pielęgnacja terenów zielonych w Parku Miejskiego i na ścieżce pieszo- rowerowej(Promenada)

2. Termin składania ofert do 26.08.2019 r. do godz. 12⁰⁰

3. Miejsce składania ofert : Urząd Miasta i Gminy w Czarnem, ul. Moniuszki 12, 77-330 Czarne, Sekretariat – pokój Nr- 3.

4. Forma składania ofert : Oferta w formie pisemnej w zaklejonej kopercie , oznakowana napisem : Oferta na Utrzymanie czystości i porządku oraz pielęgnacja terenów zielonych w Parku i na ścieżce pieszo- rowerowej(promenada)

5. Informacje szczegółowe na temat zamówienia dostępne są :
Urząd Miasta i Gminy w Czarnem, ul. Moniuszki 12, 77-330 Czarne, – pokój Nr- 16, osoba do kontaktu : Joanna Kosowska- Tel. 59-8332079

6. Termin wykonania zamówienia **od 01 września do 30 listopada 2019 roku.**

7. Wybór oferty nastąpi zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych do równowartości kwoty 30.000,00 euro, wprowadzonym Zarządzeniem nr 0050.148.2016 Burmistrza Miasta i Gminy Czarne z dnia 12 września 2016 roku.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz Ofertowy.
3. Wzór umowy
4. klauzula RODO


BURMISTRZ
mgr Piotr Zabrocki

Opis przedmiotu zamówienia :

Przedmiotem zamówienia jest:

1) Pielęgnacja zieleni – Parku Miejskiego :

- a) utrzymywanie trawników, tak aby wysokość trawy wynosiła od 4 do 8 cm wraz z zebraniem i wywiezieniem skoszonej trawy (pierwsze koszenie dostosować do terminu przekwitnięcia roślin cebulkowych),
- b) podlewanie trawników, drzew, rabat z krzewami i bylinami w terminach dostosowanych do warunków pogodowych (brak deszczu, susza, wysokie temperatury) w celu zachowania właściwego wzrostu i rozwoju roślin – z częstotliwością nie mniejszą niż 3 razy w tygodniu.
- c) ręczne odchwaszczanie rabat z bylinami.
- d) usuwanie przekwitniętych kwiatów, kwiatostanów oraz uschniętych części roślin,
- e) oczyszczanie drzew z odrostów,
- f) cięcie pielęgnacyjne drzew i krzewów, usuwania wiatrolomów, konarów i gałęzi zagrażających bezpieczeństwu i życiu użytkowników zieleni
- g) zabezpieczenie roślin na zimę,

2) Pielęgnacja zieleni – Promenady(od ulicy Młyńskiej do drogi na Sarniak) :

- a) koszenie na całej długości po obu stronach po 1 m szerokości,
- b) wykoszenie terenu wokół znaków informacyjnych,
- c) usuwania wiatrolomów, konarów i gałęzi zagrażających bezpieczeństwu i życiu użytkowników zieleni

3) Bieżące utrzymanie czystości- Parku Miejskiego i Promenady(od ulicy Młyńskiej do drogi na Sarniak)

- a) Bieżące i systematyczne utrzymanie czystości i porządku w ciągach alejek parkowych i promenady poprzez zmiatanie i usuwanie z nich zanieczyszczeń (codziennie).
- b) kompleksowe grabienie liści tj. wygrabienie trawników z zalegających liści oraz wszystkich zanieczyszczeń organicznych i nieorganicznych wraz z zebraniem, załadunkiem i wywozem zebranych zanieczyszczeń
- c) uporządkowanie i wywóz śmieci i gabarytów podrzucanych na utrzymywany teren przez osoby trzecie.
- d) prace związane z opróżnianiem koszy na śmieci i zbieraniem zanieczyszczeń winny być zakończone do godz. 12.00. Zebrane zanieczyszczenia będą wywożone tego samego dnia.

O F E R T A

DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ 30 000 EURO

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa

Siedziba

Nr telefonu/faks..... e-mail

Nr NIP Nr REGON

Dane dotyczące Zamawiającego

Gmina Czarne
 ul. Moniuszki 12
 77-330 Czarne
 NIP 843-15-29-525

Odpowiadając na zapytanie ofertowe pn.: Utrzymanie czystości i porządku oraz pielęgnacja terenów zielonych w Parku Miejskiego i na ścieżce pieszo- rowerowej(promenada)

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego opisem, za cenę ryczałtową miesięczna w wysokości:

1) Utrzymanie czystości, porządku miesięczne ryczałtowe w wysokości brutto.....x 3 miesiące (czas realizacji przedmiotu umowy), łączna wartość brutto:zł (słownie:złotych 00 /100).

2) Utrzymanie i pielęgnacja zieleni miesięczne ryczałtowe w wysokości: brutto.....x 3 miesiące (czas realizacji przedmiotu umowy), łączna wartość brutto:zł (słownie:złotych 00 /100).

3) Łączna kwota ogółem brutto.....zł (słowniezłotych 00/100).

Oświadczamy, że:

1. Akceptuję/my warunki płatności do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury,
2. Zamówienie przyjmujemy do realizacji bez zastrzeżeń i wykonamy zakres prac zgodnie ze złożoną ofertą zgodnie z zasadami wiedzy za oferowaną cenę.

Do oferty dołączono następujące dokumenty:

.....

.....

.....
 (Miejscowość i data)

.....
 (Podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych)

UMOWA Nr Wzór

W dniu w Czarnem zawarto umowę pomiędzy: Gminą Czarne z siedzibą w 77 – 330 Czarnem, ul. Moniuszki 12, NIP 843-15-29-525 zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Piotra Zabrockiego - Burmistrza Czarnego

przy kontrasygnacie: Doroty Dębskiej - Skarbnika Gminy

a

.....
reprezentowaną przez....., zwaną dalej „Wykonawcą.

Niniejsza umowa nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) zgodnie z art. 4 pkt 8.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest utrzymanie czystości i porządku oraz pielęgnacji terenów zielonych w Parku Miejskim i na ścieżce pieszko rowerowej (PROMENADA od ulicy Młyńskiej do drogi Sarniak):

2. **Zakres zadania w zakresie utrzymania czystości, porządku obejmuje:**

1) Pielęgnacja zieleni – Parku Miejskiego:

- a) utrzymywanie trawników, tak aby wysokość trawy wynosiła od 4 do 8 cm wraz z zebraniem i wywiezieniem skoszonej trawy (pierwsze koszenie dostosować do terminu przekwitnięcia roślin cebulkowych),
- b) podlewanie trawników, drzew, rabat z krzewami i bylinami w terminach dostosowanych do warunków pogodowych (brak deszczu, susza, wysokie temperatury) w celu zachowania właściwego wzrostu i rozwoju roślin – z częstotliwością nie mniejszą niż 3 razy w tygodniu.
- c) ręczne odchwaszczanie rabat z bylinami.
- d) usuwanie przekwitniętych kwiatów, kwiatostanów oraz uschniętych części roślin,
- e) oczyszczanie drzew z odrostów,
- f) cięcie pielęgnacyjne drzew i krzewów, usuwania wiatrołomów, konarów i gałęzi zagrażających bezpieczeństwu i życiu użytkowników zieleni
- g) zabezpieczenie roślin na zimę,

2) Pielęgnacja zieleni - Promenada :

- a) koszenie na całej długości po obu stronach po 1 m szerokości,
- b) wykoszenie terenu wokół znaków informacyjnych,
- c) usuwania wiatrołomów, konarów i gałęzi zagrażających bezpieczeństwu i życiu użytkowników zieleni

3) Bieżące utrzymanie czystości- Parku Miejskiego i Promenady

- a) bieżące i systematyczne utrzymanie czystości i porządku w ciągach alejek parkowych i promenady poprzez zamykanie i usuwanie z nich zanieczyszczeń (codzienne).
- b) kompleksowe grabienie liści tj. wygrabienie trawników z zalegających liści oraz wszystkich zanieczyszczeń organicznych i nieorganicznych wraz z zebraniem, załadunkiem i wywozem zebranych zanieczyszczeń;
- c) uporządkowanie i wywóz śmieci i gabarytów podrzucanych na utrzymywany teren przez osoby trzecie.
- d) prace związane z opróżnianiem koszy na śmieci i zbieraniem zanieczyszczeń winny być zakończone do godz. 12.00. Zebrane zanieczyszczenia będą wywożone tego samego dnia.

§ 2

1. Przedmiot niniejszej Umowy zostanie wykonany zgodnie z przedstawioną ofertą stanowiącą załącznik nr 1 do umowy, w terminie - **od 1 września 2019r. do 30 listopada 2019 roku.**

§ 3

1. Wynagrodzenie na podstawie złożonej oferty za wykonanie przedmiotu umowy określa się w wysokości :

1) Utrzymanie czystości, porządku miesięczne ryczałtowe w wysokości brutto x 3 miesiące (czas realizacji przedmiotu umowy),
łącznie wartość brutto:zł (słownie:złotych 00 /100).

2) Utrzymanie i pielęgnacja zieleni miesięczne ryczałtowe w wysokości brutto x 3 miesiące (czas realizacji przedmiotu umowy),
łącznie wartość brutto:zł (słownie:złotych 00 /100).

3) Łączna kwota ogółem bruttozł (.....złotych 00/100).

3. Wartość przedmiotu umowy płatna będzie przelewem na konto Wykonawcy, najpóźniej w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego.

§ 3

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy strony ustanawiają odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych z tytułów i w wysokości wymienionych w ust. 2.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

– za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy,

– za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,05 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,

– za zwłokę w usunięciu wad opracowania w wysokości 0,05 % wartości wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.

3. Kary umowne nie obowiązują Wykonawcy lub Zamawiającego, gdy wykonanie przedmiotu uniemożliwią okoliczności niezależne od Wykonawcy lub Zamawiającego.

§ 4

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:

a) Wykonawca z własnej winy przerwał realizację usług i nie realizuje ich przez dłuższy okres niż 14 dni,

b) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął wykonywania usług i nie kontynuuje ich pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego,

c) Wykonawca wykonuje usługę nienależycie i niezgodnie z umową.

2. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie odpowiada, Zamawiający jest zobowiązany do:

a) dokonania odbioru wykonanych usług oraz zapłaty wynagrodzenia za nie,

b) pokrycia wszystkich uzasadnionych i udokumentowanych kosztów Wykonawcy związanych z odstąpieniem od umowy przez Zamawiającego.

3. W razie odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo do pokrycia wszystkich uzasadnionych i udokumentowanych kosztów z tym związanych od Wykonawcy.

§ 5

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w

interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
- 3 W przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę Zamawiającemu przysługiwać będzie od Wykonawcy kara umowna w wysokości 20 % wartości przedmiotu umowy.

§ 6

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy w granicach prawem dopuszczalnych wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 7

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, a ewentualne spory rozstrzygane będą przez Sąd rzeczowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 8

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla zamawiającego i jeden dla wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Czarnego, ul. Moniuszki 12, 77-330 Czarne;
- b) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Czarne jest Pani Katarzyna Bobeńczyk, kontakt: e-mail: k.bobenczyk@czarne.pl, tel. (59) 8332079*;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn: Utrzymanie czystości i porządku oraz pielęgnacja terenów zielonych w Parku i na ścieżce pieszo- rowerowej(promenada)

- c) numer postępowania **RIPiOŚ.271.2.31.2019.JK**, prowadzonym w trybie zapytanie ofertowe dotyczące zamówienia publicznego poniżej 30.000 euro;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*