



*Centrum Wsparcia Rodziny
i Dziecka w Czarne*
ul. Cicha 1/1, 77-330 Czarne
tel. 533 121 324, e-mail: cwrid@czarne.pl,
NIP 243141350 REGON 380184149

Czarne, dnia 25.02.2019 r.

(pieczęć jednostki Zamawiającej)

CWRID.271.6.2019.MK

ZAPYTANIE OFERTOWE

na usługę przeprowadzenia kursu pierwszej pomocy przedlekarskiej wraz z dostawą materiałów pomocniczych dla uczestników w/w kursu.

Zadanie jest realizowane w ramach projektu „Centrum Wsparcia Rodziny i Dziecka w Czarne” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 6 Integracja, Działanie 6.2. Usługi Społeczne, Poddziałanie 6.2.2. Rozwój Usług Społecznych (projekt zintegrowany).

1. Nazwa i adres Zamawiającego

***CENTRUM WSPARCIA RODZINY I DZIECKA W CZARNEM, 77-330 Czarne,
ul. Cicha 1/1 tel. 533 121 324, e-mail: cwrid@czarne.pl***

2. Tryb udzielenia zamówienia. Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z póź. zm.) zgodnie z art. 4 pkt 8 ww. ustawy. W sprawach nieuregulowanych niniejszym zapytaniem ofertowym stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 ze zm.).

3. Opis przedmiotu zamówienia.

1) Przedmiotem zamówienia jest:

a) usługa przeprowadzenia kursu pierwszej pomocy przedlekarskiej. Kurs będzie przeprowadzony dla 5 opiekunów osób uczestników projektu „Centrum Wsparcia Rodziny i Dziecka w Czarne”. Grupę docelową stanowią opiekunowie osób niesamodzielných z terenu rewitalizowanego, tzw. obszaru „B” miasta Czarne. Celem przeprowadzonego kursu będzie nabycie przez uczestników projektu, umiejętności radzenia sobie w nagłych przypadkach zagrażających życiu podczas sprawowania opieki nad osobą niesamodzielną.

b) dostawa 5 kompletów materiałów pomocniczych dla uczestników kursu pierwszej pomocy przedlekarskiej, w skład którego wchodzić mają: koc ratunkowy, rękawiczki ochronne, nożyczki z zaokrąglonymi końcówkami, maska do sztucznego oddychania, siatka opatrunkowa, plaster.

2) Liczba godzin kursu i termin realizacji: - **42 godzin w 2019 r.**

3) Harmonogram kursu: - **7 dni kursu po 6 godzin dziennie.**

4) Zakres usługi: przeprowadzenie kursu, podczas którego uczestnicy projektu nabędą umiejętności radzenia sobie w nagłych przypadkach zagrażających życiu; prowadzenie dokumentacji zajęć, w tym: prowadzenie dziennika kursu, dokumentacji dot.



przeprowadzonej ewaluacji kursu prowadzenie kart czasu pracy oraz list obecności, ścisła współpraca z kierownikiem projektu.

- 5) Wymagania stawiane Wykonawcom:
 - a) posiadanie prawa wykonywania zawodu ratownika medycznego;
 - b) minimum dwuletni staż pracy na stanowisku ratownika medycznego.
4. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.
Ofertę należy złożyć (*należy wybrać proponowane sposoby komunikacji*):
 - a) osobiście lub przesłać na adres Zamawiającego:
Centrum Wsparcia Rodziny i Dziecka w Czarne, ul. Kościuszki 12, 77-330 Czarne,
z dopiskiem: *Oferta na kurs pierwszej pomocy*.
 - b) w wersji elektronicznej na e-mail: cwrid@czarne.pl,
w nieprzekraczalnym terminie: do dnia **05.03.2019 r. godz. 15:00** - decyduje data wpływu do Zamawiającego.
5. Oferty niekompletne oraz otrzymane po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.
6. Wyniki wyboru najkorzystniejszej oferty zostaną upublicznione w taki sam sposób, w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe.
7. Oferta musi zawierać pełną nazwę Wykonawcy oraz adres siedziby Wykonawcy.
8. Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:
 - a) Wypełniony formularz ofertowy, będący załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania.
 - b) CV osoby/osób mających przeprowadzać kurs.
 - c) Kserokopie dokumentów potwierdzających wymagane uprawnienia wymienione w pkt. 3 ppkt. 5. (kopia dyplomu potwierdzającego spełnienie kryterium posiadania zawodu ratownika medycznego, zaświadczenie lub kopia świadectwa pracy z którego wynika, iż staż pracy na stanowisku ratownika medycznego jest min 2 lata).
9. Kryteria oceny ofert:

CENA - 100 %

Zamawiający udziela zamówienia Wykonawcy, którego oferta zawiera najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

10. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa.

11. Zamawiający zastrzega, iż w sytuacji rozwiązania umowy przez Wykonawcę z winy Wykonawcy lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości równej iloczynowi niewykonanych godzin usługi i stawki godzinowej za usługę.

12. Kary umownej nie stosuje się, o ile Strony uzgodnią wstąpienie nowego podmiotu w miejsce Wykonawcy.

13. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych



i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Kierownik Centrum Wsparcia Rodziny i Dziecka w Czarnem, ul. Cicha 1/1, 77-330 Czarnie;
- b) dane kontaktowe inspektora ochrony danych w Centrum Wsparcia Rodziny i Dziecka w Czarnem to: e-mail: iod.cwrid@czarne.pl;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn: **kursu pierwszej pomocy przedlekarskiej**, numer postępowania CWRID.271.6.2019.MK, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego dotyczącego zamówienia publicznego poniżej 30.000 euro.
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp do dnia 31.12.2028 r.;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługują Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

14. Postanowienia ogólne:

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego zapytania ofertowego bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
- 2) Złożenie ofert nie jest wiążące dla Zamawiającego.

p.o. KIEROWNIKA
Centrum Wsparcia Rodziny i Dziecka

.....

mgr Małgorzata Kłobukowska
podpis Kierownika Zamawiającego