



**Centrum Wsparcia Rodziny
i Dziecka w Czarne**
ul. Cicha 1/1, 77-330 Czarne
tel. 533 121 324, e-mail: cwrid@czarne.pl
NIP. 8431618550 · REGON 380184149....

Czarne, dnia 19.09.2018 r.

(pieczęć jednostki Zamawiającej)

CWRID.271.21.2018.MK

ZAPYTANIE OFERTOWE

na usługę przeprowadzenia warsztatów z prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego wraz z dostawą produktów spożywczych na przeprowadzenie w/w warsztatów

Zadanie jest realizowane w ramach projektu „Centrum Wsparcia Rodziny i Dziecka w Czarne” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 6 Integracja, Działanie 6.2. Usługi Społeczne, Poddziałanie 6.2.2. Rozwój Usług Społecznych (projekt zintegrowany).

1. Nazwa i adres Zamawiającego

***CENTRUM WSPARCIA RODZINY I DZIECKA W CZARNEM, 77-330 Czarne,
ul. Cicha 1/1 tel. 533 121 324, e-mail: cwrid@czarne.pl***

2. Tryb udzielenia zamówienia. Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) zgodnie z art. 4 pkt 8 ww. ustawy. W sprawach nieuregulowanych niniejszym zapytaniem ofertowym stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 ze zm.)

3. Opis przedmiotu zamówienia.

1) Przedmiotem zamówienia jest:

a) usługa przeprowadzenia warsztatów z prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego dla 20 uczestników projektu „Centrum Wsparcia Rodziny i Dziecka w Czarne”. Celem przeprowadzanych warsztatów będzie nabycie przez uczestników umiejętności przygotowania pełnowartościowych, zróżnicowanych posiłków dostosowanych do wieku i potrzeb dzieci. Warsztaty mają być przeprowadzane przez dietetyka oraz kucharza, którzy zapoznają uczestników projektu z teoretycznymi jak i praktycznymi podstawami zasad właściwego żywienia.

b) dostawa artykułów spożywczych na warsztaty z prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego dla 20 uczestników, w skład których wchodzić mają m.in.: pieczywo, nabiał, ryby, tłuszcze, przyprawy, produkty sypkie, mięso i wędliny, warzywa i owoce.

2) Liczba godzin warsztatów i termin realizacji – **40 godz. w 2018 r.** (w tym: 20 godz. warsztatów z kucharzem, 20 godz. z dietetykiem) oraz **40 godz. w 2019 r.** (w tym: 20 godz. warsztatów z kucharzem, 20 godz. warsztatów z dietetykiem).

Łącznie 80 godzin warsztatów.

3) Harmonogram warsztatów: 4 dni warsztatów x 5 godzin dziennie realizowanych przez każdego ze specjalistów w każdym roku.

4) Zakres usługi: Warsztaty z kucharzem i dietetykiem, podczas których uczestnicy projektu nabędą umiejętności przygotowania pełnowartościowych, zróżnicowanych posiłków dostosowanych do wieku i potrzeb dzieci; prowadzenie dokumentacji zajęć, w tym: prowadzenie dziennika przeprowadzanych warsztatów, prowadzenie kart czasu pracy oraz list obecności, ścisła współpraca z kierownikiem projektu.

5) Wymagania stawiane Wykonawcom:

a) wykształcenie umożliwiające wykonywanie zawodu kucharza (ukończony kurs kwalifikacyjny lub ukończona zasadnicza szkoła zawodowa/technikum/szkoła policealna – o profilu kucharz);

b) ukończenie kursów/szkoleń/szkoły potwierdzających posiadanie kwalifikacji z zakresu dietetyki.

6) Jeżeli Wykonawca dysponuje osobą posiadającą wykształcenie w różnych specjalnościach, Zamawiający dopuszcza wskazanie takiej osoby na więcej niż jedna ze specjalizacji w zakresie posiadanych wymagań.

4. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć (*należy wybrać proponowane sposoby komunikacji*):

a) osobiście lub przesłać na adres Zamawiającego:

Centrum Wsparcia Rodziny i Dziecka w Czarnej, ul. Moniuszki 12, 77-330 Czarne,
z dopiskiem: Oferta na warsztaty z prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego.

b) w wersji elektronicznej na e-mail: cwrid@czarne.pl,

w nieprzekraczalnym terminie: do dnia **26.09.2018 r.** - decyduje data wpływu do Zamawiającego.

5. Oferty niekompletne oraz otrzymane po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.

6. Wyniki wyboru najkorzystniejszej oferty zostaną opublikowane w taki sam sposób, w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe.

7. Oferta musi zawierać pełną nazwę Wykonawcy oraz adres siedziby Wykonawcy.

8. Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

a) Wypełniony formularz ofertowy, będący załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania

b) CV osoby/osób mających przeprowadzać warsztaty.

c) Kserokopie dokumentów potwierdzających wymagane uprawnienia wymienione w pkt. 3 ppkt. 5.

9. Kryteria oceny ofert:

CENA - 100 %

Zamawiający udziela zamówienia Wykonawcy, którego oferta zawiera najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

10. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa.

11. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27

kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Kierownik Centrum Wsparcia Rodziny i Dziecka w Czarnej, ul. Cicha 1/1, 77-330 Czarna;
- b) dane kontaktowe inspektora ochrony danych w Centrum Wsparcia Rodziny i Dziecka w Czarnej to: e-mail: iod.cwrid@czarna.pl;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn: **usługa przeprowadzenia warsztatów z prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego wraz z dostawą produktów spożywczych na przeprowadzenie w/w warsztatów**, numer postępowania CWRID.271.21.2018.MK, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego dotyczącego zamówienia publicznego poniżej 30.000 euro
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp do dnia 31.12.2028 r.;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

12. Postanowienia ogólne:

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego zapytania ofertowego bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
- 2) Złożenie ofert nie jest wiążące dla Zamawiającego.

P.O. KIEROWNIKA
Centrum Wsparcia Rodziny i Dziecka
w Czarnej

.....mgr Małgorzata Klobukowska.....

podpis Kierownika Zamawiającego