

UCHWAŁA NR 0007.12.2018
RADY MIEJSKIEJ W CZARNEM

z dnia 28 lutego 2018 r.

w sprawie utworzenia samorządowej jednostki organizacyjnej pod nazwą Centrum Wsparcia Rodziny i Dziecka w Czarnem i nadania jej statutu.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 9 lit h i pkt 15, art 40 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2017 r.1875z. 2232 i Dz.U. z 2018 r. poz.130), art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 o pomocy społecznej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1769, poz. 1985) oraz art. 11 ust. 2 art.12 ust.1 pkt 2, ust.2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2077) i art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1952) oraz art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2017 r. poz. 697, poz. 2217) Rada Miejska w Czarnem uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Tworzy się samorządową jednostkę organizacyjną „Centrum Wsparcia Rodziny i Dziecka w Czarnem” zwane dalej „Centrum”.

2. Centrum będzie prowadziło gospodarkę finansową w formie jednostki budżetowej.

3. Siedzibą Centrum jest Czarnem.

4. Nadaje Centrum statut stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Centrum zostanie wyposażone w majątek położone w Czarnem na podstawie odrębnej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Czarnego.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Czarnem

mgr inż. Adam Leszek Breska

Statut Centrum Wsparcia Rodziny i Dziecka w Czarne

I. POSTANOWIEA OGÓLNE

§ 1. 1) Centrum Wsparcia Rodziny i Dziecka w Czarne zwanej dalej „Centrum” jest jednostką organizacyjną Gminy Czarne, prowadzoną w formie jednostki budżetowej gminy, utworzoną w celu wykonywania zadań gminy z zakresu realizacji projektu „Rewitalizacja obszaru „b” w Czarne

2) Siedzibą Centrum jest miasto Czarne

3) Adres Centrum: 77-330 Czarne, ul. Cicha 1/1

4) Centrum używa pieczętki podłużnej o treści: „Centrum Wsparcia Rodziny i Dziecka w Czarne, ul. Cicha 1/1, 77-330 Czarne NIP 843-195-95-25”

5) Obszar działania Centrum obejmuje teren Miasta Czarne

§ 2. Centrum działa w szczególności na podstawie następujących aktów prawnych:

- 1) Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2017.1875),
- 2) Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U.2016.902),
- 3) Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U.2017.1769),
- 4) Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U.2017.697),
- 5) Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U.2015.1390),
- 6) Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U.2016.2046),
- 7) Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U.2017.2342),
- 8) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.2017.2077),
- 9) Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej (Dz. U. 2011 poz. 1720)
- 10) Innych ustaw i rozporządzeń właściwych dla zakresu prowadzonych spraw,
- 11) Regulaminu organizacyjnego Centrum Wsparcia Rodziny i Dziecka w Czarne,
- 12) Niniejszego Statutu

II. ZADANIA CENTRUM WSPARCIA RODZINY I DZIECKA W CZARNEM

§ 3. 1. Centrum realizuje określone ustawami zadania własne gminy, zadania zlecone ustawowo, zadania określone uchwałami organów gminy oraz wynikające z przepisów prawa z zakresu:

- 1) pomocy społecznej,
- 2) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
- 3) przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
- 4) rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych,
2. Prowadzenie wszechstronnych działań na rzecz zapewnienia dzieciom, okresowej opieki i wychowania.
3. Realizacja zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych,
4. Podejmowanie działań mających na celu rozwiązywanie problemów wynikających z postawy rodziców w rodzinie z dziećmi,
5. Wspieranie rodzin w prawidłowym funkcjonowaniu oraz opiekunów osób niesamodzielnych,

6. Podejmowanie działań przystosowania dzieci i młodzieży do funkcjonowania w środowisku lokalnym,
7. Pomoc i rozwiązywanie problemów opieki nad osobami niesamodzielnymi,
8. Rozwiązywanie zdiagnozowanych problemów wynikających z uwarunkowań rodzinnych oraz likwidacja problemów wynikających z postawy dziecka,
9. Podejmowanie działań zmierzających do reintegracji rodzin dzieci i młodzieży z terenu miasta.
10. Rozwijanie nowych form pomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.
11. Działalność profilaktyczną zapobiegającą dysfunkcji rodzin.

§ 4. Przy realizacji swoich zadań Centrum współpracuje z organami administracji rządowej i samorządowej, organizacjami społecznymi, kościołami i związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami prawnymi i fizycznymi.

III. ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE

§ 5. 1. Działalnością Centrum Wsparcia Rodziny i Dziecka w Czarnej kieruje Kierownik zatrudniany i zwalniany przez Burmistrza Czarnej.

2. Kierownik odpowiada za realizację zadań statutowych oraz realizację planu finansowego Centrum.
3. Kierownik reprezentuje Centrum na zewnątrz.
4. Kierownik jest przełożonym służbowym i pracodawcą dla pracowników zatrudnionych w Centrum w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.
5. Podczas nieobecności Kierownika zastępuje go wyznaczony przez niego pracownik.
6. Kierownik wydaje regulaminy i zarządzenia związane z funkcjonowaniem Centrum z wyjątkami zastrzeżonymi w innych ustawach.
7. Kierownik Centrum składa corocznie Radzie Gminy:
 - 1) sprawozdanie z działalności jednostki,
 - 2) wykaz potrzeb w zakresie pomocy Centrum,
 - 3) ocenę zasobów pomocy społecznej
8. Prawa i obowiązki pracowników Centrum regulują przepisy o pracownikach samorządowych i przepisy Kodeksu Pracy.
9. Szczegółową organizację oraz zasady funkcjonowania Centrum określa Regulamin Organizacyjny uchwalony i zatwierdzony przez Burmistrza Czarnej na wniosek Kierownika Centrum

IV. GOSPODARKA FINANSOWA

§ 6. 1) Centrum jest jednostką budżetową gminy Czarnej i prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z wymogami ustawy o finansach publicznych.

- 2) Podstawą działalności Centrum jest roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki, opracowany na podstawie uchwały budżetowej uchwalonej na dany rok budżetowy przez Radę Miejską w Czarnej
- 3) Centrum prowadzi rachunkowość oraz sporządza sprawozdania finansowe zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
- 4) Centrum posiada własny wyodrębniony rachunek bankowy.
- 5) Finansowanie Centrum następuje:
 - a) ze środków własnych gminy,
 - b) z dotacji celowych z budżetu Państwa,
 - c) z innych źródeł prawem dopuszczalnych źródeł.
- 6) Dla realizacji zadań statutowych Centrum może pozyskiwać dodatkowe środki finansowe z Państwowego Funduszu Rehabilitacji osób Niepełnosprawnych, z innych funduszy celowych oraz ze środków Unii Europejskiej i innych źródeł określonych odrębnymi przepisami w celu poprawy jakości życia mieszkańców miasta Czarnej.

- 7) Majątek Centrum stanowi własność Gminy Czarne i może być wykorzystywany dla potrzeb związanych z działalnością Centrum.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 7. W sprawach nieuregulowanych statutem zastosowanie mają właściwe przepisy prawa.

§ 8. Zmiany niniejszego Statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Czarne

mgr inż. Adam Leszek Breska