

Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko bibliotekarza

Dyrektor Czarneńskiego Centrum Kultury ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy – bibliotekarz

Miejsce pracy: Biblioteka Publiczna w Czarnem

Wymiar czasu pracy: 1 etat

Planowane zatrudnienie od 1 września 2017

Określenie wymagań związanych ze stanowiskiem:

Wymagania niezbędne:

- 1.obywatelstwo polskie
- 2.wykształcenie wyższe bibliotekarskie lub humanistyczne
- 3.pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych
- 4.niekaralność za przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
- 5.stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na wyżej wymienionym stanowisku.
dobra znajomość obsługi komputera, urządzeń biurowych

Wymagania dodatkowe:

- 1.samodzielność i odpowiedzialność za powierzone zadania, dobra organizacja pracy
- 2.łatwość nawiązywania kontaktów
- 3.skrupulatność, sumienność, zaangażowanie w rozwój biblioteki
- 4.kreatywność, silna motywacja do pracy
- 5.wysoka kultura osobista, komunikatywność

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

- 1.organizacja i prowadzenie zajęć, imprez kulturalnych, mających na celu propagowanie czytelnictwa
- 2.gromadzenie i udostępnianie zbiorów biblioteki
- 3.prowadzenie dokumentacji bibliotecznej
- 4.opracowywanie zbiorów
- 5.udzielanie informacji bibliograficznej i rzeczowej
- 6.skontrum księgozbioru
- 7.dbałość o stan powierzonego mienia

Wymagane dokumenty:

- 1.list motywacyjny z uzasadnieniem przystąpienia do naboru
- 2.życiorys (CV)
- 3.kopia dokumentu potwierdzającego obywatelstwo polskie (dowód osobisty)
- 4.kopie świadectw pracy
- 5.kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
- 6.kserokopie innych dokumentów o posiadanych kwalifikacjach, uprawnieniach i umiejętnościach
- 7.oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby postępowania rekrutacyjnego, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych

8.oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych

9.oświadczenie o niekaralności za przestępstwa umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe

Termin i miejsce składania dokumentów:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w Czarneńskim Centrum Kultury ulicą Kolejowa 14, 77-330 Czarne lub pocztą na adres wyżej wskazany w nieprzekraczalnym terminie do dnia 7 sierpnia 2017 do godz. 12.00, w zamkniętej kopercie opatrzonej imieniem i nazwiskiem oraz adresem do korespondencji i numerem telefonu kandydata, z dopiskiem „Nabór na stanowisko bibliotekarza” (decyduje data stempla pocztowego).

Dokumenty, które wpłyną niekompletne lub złożone zostaną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane. Nie ma możliwości składania dokumentów naboru drogą elektroniczną.

Uwagi końcowe:

Dostarczone dokumenty zostaną poddane formalnej przeprowadzonej przez komisję rekrutacyjną.

W wyniku w/w analizy, zostanie wytypowana lista kandydatów, którzy spełniają wymagania formalne określone w ogłoszeniu. Wytypowani kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej.

Oferty odrzucone, które nie zostaną odebrane w terminie 30 dni od zakończenia naboru, zostaną zniszczone.

Wybrany kandydat zostanie zatrudniony na podstawie umowy o pracę w wymiarze 1 etatu z tym, że dwie pierwsze umowy mogą być zawarte na czas określony nie dłuższe niż okres jednego roku, z możliwością rozwiązania za dwutygodniowym wypowiedzeniem.
Dyrektor CCK w Czarnem zastrzega możliwość unieważnienia naboru bez podania przyczyny.

DYREKTOR

mgr Marzenna Kaczmarek

dokumenty zostaną poddane formalnej przebiegu
w analizie, zostanie wytypowana lista kandydatów
ogłoszeniu. Wytypowani kandydaci zostaną powiadomieni drogą
terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej.
które nie zostaną odebrane w tym terminie, zostaną
ostanie zatrudniony na podstawie umowy mogą być zawarte
ością rozwiązania za dnia, z zastrzeżeniem możliwości

nia z pełni praw
żenia publicznego

Centrum Kultury
nieprzekraczalnym
patrzonej
nu kandydata,
ocztowego).

ym terminie nie
elektroniczną.

komisję

ją wymagania
eni

ia naboru,

arze 1 etatu
e niż okres

nia przyczyny.