

8. Kalkulacja przewidywanych kosztów na rok...2017										
(w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy; w przypadku zadania realizowanego w okresie dłuższym niż jeden rok budżetowy należy dołączyć załącznik nr 1.2 do oferty dla każdego roku odrębnie)										
Kategoria kosztu	Rodzaj kosztów (należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń)	Liczba jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z wnioskowanej dotacji (w zł)	z innych środków finansowych ⁸ (w zł)	z wkładu osobowego ⁷ (w zł)	z wkładu rzeczowego ⁹ (w zł)	Numer(y) lub nazwa(-wy) działania(-tań) zgodnie z harmonogramem
I	Koszty merytoryczne ¹⁰⁾									
Nr poz.	Koszty po stronie:									
1	Krzemień Krzemieniewo	14	100,00	zawodnik	1400,00		0,00			1,2,3
2	Zakup sprzętu i materiałów potrzebnych do realizacji zadania	10	200,00	mecz	2000,00		0,00			1,2
3	Ekwiwalenty sędziowskie i trenerskie	2	1350,00	Umowa zlecenie	2700,00		0,00			1,2,3
4	Usługi pralnicze (wynagrodzenie, środki piorące, odplamiacze)	2	450,00	Umowa zlecenie	900,00		0,00			1,2,3
5	Zakup wody i wapna	16	30,00	mecz	480,00		480,00			1,2
	Razem:				7480,00		480,00			

Na przykład środki finansowe oferenta, inne środki publiczne (np. dotacje), świadczenia pieniężne od odbiorców zadania.

Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego. W przypadku oferty powyższe koszty należy wpisać dla każdego oferenta oddzielnie. W przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy.

Wkładem osobowym są prace społeczna członków i świadczenia wolontariuszy planowane do zaangażowania w realizację zadania publicznego. Wypełnić jedynie w przypadku, gdy organ w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert wskazał podanie tych informacji jako obowiązkowe.

Wkładem rzeczowym są np. nieruchomości, środki transportu, maszyny, urządzenia. Zasobem rzeczowym może być również zasób udostępniony, względnie usługa świadczona na rzecz tej organizacji przez inny podmiot nieodpłatnie (np. usługa transportowa, hotelowa, poligraficzna itp.) planowana do wykorzystania w realizacji zadania publicznego.

Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne ¹¹⁾											
II	Koszty po stronie:		(nazwa oferenta)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Nr poz.	 : :									
	-			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				Razem:							
III	Planowane koszty poszczególnych oferentów ogółem ¹²⁾			 : (nazwa oferenta 1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				 : (nazwa oferenta 2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				Ogółem:	7480,00	7000,00	480,00	0,00	0,00	0,00	

¹¹⁾ Należy wpisać koszty obsługi zadania, które są związane z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym z obsługą finansową i prawną projektu. W przypadku oferty wspólnej powyższe koszty należy wpisać dla każdego oferenta oddzielnie. W przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy.

¹²⁾ Dotyczy oferty wspólnej. W przypadku większej liczby oferentów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy.

PREZES

Krzysztof Popowniak