

WOJEWODA POMORSKI

Gdańsk, dnia 8 marca 2017 r.

PS-II.431.2.32.2016.AD

URZĄD MIASTA I GMINY

77-330 CZARNE

Wpłynęło dn. 13.03.2017 r.

Nr. 9 zał.

Data załatw.

Szanowny Pan

Piotr Zabrocki

Burmistrz Miasta i Gminy Czarne

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 22 pkt. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 930 z późn. zm.) oraz § 5 i § 17 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. Nr 61, poz. 543 z późn. zm.) pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku przeprowadzili w dniu 2 grudnia 2016 r. kontrolę kompleksową w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Rodzinie w Czarnem. Kontrolą objęto zagadnienia dotyczące sposobu realizacji zadań z zakresu ustawy o pomocy społecznej zleconych gminie przez administrację rządową i zadań własnych dotowanych z budżetu państwa w 2015 roku.

Zakres kontroli obejmował zasadność przyznawania świadczeń z zakresu ustawy o pomocy społecznej zleconych gminie przez administrację rządową i zadań własnych gminy dotowanych z budżetu państwa, sposób prowadzenia dokumentacji, zgodność zatrudnienia pracowników pomocy społecznej z wymaganymi kwalifikacjami, organizację pracy ośrodka.

Wyniki kontroli przedstawione zostały w protokole z kontroli, podpisanym w dniu 20 lutego 2017 r., do którego Kierownik Ośrodka nie wniósł zastrzeżeń. W związku z powyższym przedstawiam niniejsze wystąpienie pokontrolne.

Ośrodek działa w oparciu o dostosowany do aktualnego stanu prawnego Statut oraz Regulamin Organizacyjny, który określa zadania, strukturę organizacyjną jednostki oraz zasady jej funkcjonowania i kompetencje kierownika, a także zakres zadań, uprawnień i obowiązków pracowników.

Na dzień 31 grudnia 2015 r. i według stanu zastanego na dzień kontroli w Ośrodku zatrudnionych było 5 pracowników socjalnych w pełnym wymiarze czasu pracy. Według stanu na dzień 31 grudnia 2015 r. na terenie gminy Czarne zamieszkiwało 9 110 osób. Na jednego pracownika przypadał rejon liczący średnio 1 822 mieszkańców gminy. W okresie objętym kontrolą Ośrodek udzielił pomocy i wsparcia 573 rodzinom zgodnie z zapisami sprawozdania MPiPS-03 za 2015 r.

W świetle obowiązującego od 1 stycznia 2015 r. zapisu art. 110 ust. 11 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r., poz. 163 z późn. zm.) ośrodek pomocy społecznej powinien zatrudniać pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności gminy w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na 2000 mieszkańców lub proporcjonalnie do liczby rodzin i osób samotnie gospodarujących, objętych pracą socjalną w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na nie więcej niż 50 rodzin i osób samotnie gospodarujących.

Zgodnie z art. 110 ust. 12 ustawy o pomocy społecznej ośrodek powinien zatrudniać w pełnym wymiarze czasu pracy nie mniej niż trzech pracowników. Niezależnie od liczby mieszkańców liczba pracowników socjalnych nie może być mniejsza niż trzech pracowników.

Według stanu na dzień kontroli MGOPS w Czarnem spełniał warunek określony w art. 110 ust. 11, oraz spełniał warunek określony w art. 110 ust. 12. Oba kryteria winny być spełnione równocześnie.

Kierownik Ośrodka zgodnie z art. 122 ust. 1 i 123 ustawy o pomocy społecznej posiada wymaganą na zajmowanym stanowisku specjalizację w zakresie organizacji pomocy społecznej. Pracownicy socjalni realizujący pracę socjalną w środowisku posiadają wymagane kwalifikacje określone odpowiednio w art. 116 i 156 ustawy o pomocy społecznej.

Kierownik oraz jeden z pracowników ośrodka posiadają aktualne upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy.

Na podstawie analizy akt osobowych podopiecznych ustalono, że po złożeniu przez zainteresowanych stosownych wniosków, pracownicy Ośrodka przeprowadzali wywiady środowiskowe, na podstawie których wydawano decyzje administracyjne przyznające pomoc. Stwierdzono również, że treść wywiadów przeprowadzonych przez pracowników socjalnych zawierała opis sytuacji socjalno-bytowej i zdrowotnej rodziny bądź osoby. W wywiadach znajdowały się decyzje dotyczące zakresu udzielonej pomocy podjęte przez Kierownika Ośrodka działającego z upoważnienia Burmistrza Miasta i Gminy Czarne.

Zespół kontrolny ustalił, iż w 1 przypadku specjalistycznych usług opiekuńczych oraz we wszystkich badanych aktach dotyczących udzielanej pomocy w ramach zasiłków stałych brak było aktualnych wywiadów środowiskowych. Pracownicy socjalni nie sporządzali aktualizacji wywiadu środowiskowego lecz przyznawali pomoc na podstawie wcześniej przeprowadzanego wywiadu środowiskowego w oparciu, o który udzielono pomocy w okresie poprzedzającym złożenie przedmiotowego wniosku. Przyczyną tej nieprawidłowości było niezastosowanie się do zapisu ustawy o pomocy społecznej art. 107 ust. 4, który stanowi iż „W przypadku ubiegania się o przyznanie świadczenia z pomocy społecznej po raz kolejny, a także gdy nastąpiła zmiana danych zawartych w wywiadzie, sporządza się aktualizację wywiadu”. Taki stan rzeczy skutkował wydaniem decyzji bez ustalenia faktycznej sytuacji materialno-bytowej.

W wyniku kontroli stwierdzono również, że wszystkie wydane decyzje na świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu zamieszkania dla chorych dzieci opierają się na koszcie wg kalkulacji Kierownika Ośrodka wyliczonej jak dla osób dorosłych, którym specjalistyczne usługi opiekuńcze świadczyła opiekunka zatrudniona na etacie co zostało szczegółowo opisane w protokole.

Z wyjaśnień złożonych przez Kierownika Ośrodka wynika, że dla wszystkich osób objętych specjalistycznymi usługami opiekuńczymi (dorosłych i dzieci) odpłatność była naliczana wg kalkulacji ustalonej jak dla osób dorosłych, co zostało uznane jako błędne.

Przyczyną takiego stanu rzeczy była błędna interpretacja zapisu rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. Nr 189, poz. 1598 z późn. zm.) co przyczyniło się do pobrania zbyt niskiej odpłatności za 1 godzinę usługi na umowę zlecenie zawartej do wydanej decyzji administracyjnej. Powyższa sytuacja skutkuje naruszeniem ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 168 ze zm.).

Zespół kontrolny stwierdził, że kserokopie dokumentów załączonych do wniosku klienta o przyznanie pomocy pracownicy socjalni poświadczali za zgodność z oryginałem.

Wydawane decyzje administracyjne na powyższe formy pomocy zawierały aktualną podstawę prawną, pouczenie o możliwości odwołania do organu II instancji oraz zapis mówiący o obowiązku informowania Ośrodka o każdej zmianie sytuacji osobistej i majątkowej podopiecznego. Każda decyzja administracyjna posiadała uzasadnienie pod względem formalno-prawnym.

Ustalono, iż decyzje w sprawie przyznania pomocy w skontrolowanych aktach były wysyłane za pośrednictwem poczty za zwrotnym potwierdzeniem odbioru lub odbierane

osobiście przez klientów w siedzibie ośrodka. Klient kwitował odbiór decyzji, potwierdzając ten fakt własnoręcznym podpisem i wpisaniem daty odbioru. Zespół kontrolny mógł ustalić datę wszczęcia i zakończenia postępowania administracyjnego zgodnie z art. 35 ustawy Kpa.

Działalność kontrolowanej jednostki ocenia się pozytywnie z nieprawidłowościami.

Za stwierdzone nieprawidłowości odpowiada Kierownik Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czarnem.

Zgodnie z art. 128 pkt 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej przedstawiając powyższe oceny i uwagi Wojewoda wnosi o :

1. Przeprowadzanie rodzinnych wywiadów środowiskowych przy każdorazowym wystąpieniu osoby/rodziny o przyznanie świadczeń z pomocy społecznej.
2. Prawidłowe naliczanie odpłatności za usługi specjalistyczne dla osób z zaburzeniami psychicznymi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Termin wykonania: na bieżąco

Na podstawie art. 128 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 930 z późn. zm.) jednostce kontrolowanej przysługuje w terminie 7 dni od daty otrzymania zaleceń pokontrolnych prawo zgłoszenia do nich zastrzeżeń.

W przypadku niezłożenia lub nieuwzględnienia zastrzeżeń jednostka kontrolowana w terminie 30 dni jest obowiązana do powiadomienia Wojewody Pomorskiego o realizacji zaleceń, uwag i wniosków.

W przypadku uwzględnienia zastrzeżeń jednostka kontrolowana w terminie 30 dni jest obowiązana do powiadomienia Wojewody Pomorskiego o realizacji zaleceń, uwag i wniosków mając na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych zastrzeżeń.

Jednocześnie przypominam, że zgodnie z art. 130 ust. 1 cytowanej ustawy, „kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych podlega karze pieniężnej w wysokości od 200 do 6.000 zł”.

Otrzymuje:

1) Pani Alina Stojak

Kierownik Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Czarnem

z up. Wojewody Pomorskiego

Krzyszna Kobylńska
Z-CĄ DYREKTORA
Wydziału Polityki Społecznej