

ZARZĄDZENIE Nr 0050.191.2016
Burmistrza Czarnego z dnia 28 listopada 2016 roku

w sprawie: ułatwienia spłaty zadłużenia za gminne lokale mieszkalne ,osobom będącym w trudnej sytuacji materialnej i życiowej, w formie odpracowania należności na rzecz Miasta i Gminy Czarne.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U z 2016 r.,poz.446 z późn . zm.).

zarządza się , co następuje:

§ 1

1. W celu ułatwienia najemcom lokali mieszkalnych i byłym najemcom (dłużnikom),będącym w trudnej sytuacji materialnej i życiowej , spłaty całości lub części należności z tytułu użytkowania gminnych lokali mieszkalnych ,wprowadza się formę świadczenia rzeczowego (zastępczego) na rzecz Miasta i Gminy Czarne.
2. Wyżej wymienione świadczenie rzeczowe (zastępcze) jest formą spłaty całości lub części długu i jest dalej zwane świadczeniem. W przypadku spełnienia przez dłużnika świadczenia,które w wyniku jego rozliczenia nie pokrywa całości zadłużenia wobec Miasta i Gminy Czarne,stosunek zobowiązaniowy nie wygasa,jedynie ulega odpowiedniemu zmniejszeniu dług ciążący na dłużniku.

§ 2

Odpracowanie może dotyczyć tylko zaległości , co stanowi , że bieżące opłaty muszą być wnoszone w całej wysokości.

§ 3

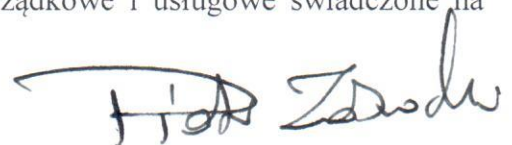
Wyłącza się możliwość wykonania świadczenia rzeczowego od najemców posiadających zaległości za okres krótszy niż 6 miesięcy. W stosunku do tych osób należy wyczerpać wszelkie procedury windykacyjne.

§ 4

1. W celu wykonania świadczenia, o którym mowa w § 1 dłużnik znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej i życiowej składa wnioski do Przedsiębiorstwa Gospodarki Mieszkaniowej sp. z o.o. w Czarne , według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszego Zarządzenia .
2. Po uzyskaniu zgody Prezesa PGM sp. z o.o. na odpracowanie długu,dłużnik:
 - a) nie będący już najemcą , podpisuje umowę ,której wzór stanowi załącznik nr 5 do niniejszego Zarządzenia,
 - b) będący najemcą, podpisuje aneks do umowy najmu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 5

Przedmiotem umowy mogą być wyłącznie proste prace porządkowe i usługowe świadczone na



rzecz Miasta i Gminy Czarne, oraz jednostek organizacyjnych. Przykładowe prace wymienione są w załączniku nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 6

1. Wykaz wartości świadczenia zastępczego określona będzie według kalkulacji stanowiącej załącznik nr 3 do aneksu umowy najmu podpisanej przez Prezesa PGM sp. z o.o. w Czarnem.
2. Wyżej wymieniona kalkulacja stanowić będzie podstawę rozliczania wykonania pracy przez danego dłużnika w okresie miesięcznym (załącznik nr 4 do niniejszego Zarządzenia).
3. Na koniec każdego miesiąca następuje zaewidencjonowanie spłaty zadłużenia na analitycznym koncie dłużnika, obejmujące świadczenie wykonane w okresie danego miesiąca kalendarzowego.
4. Stawkę za wykonanie wyżej wymienionych czynności w wysokości **9,00 zł** za godzinę zgodnie z kalkulacją stanowiącą załącznik nr 3.

§ 7

Prezes PGM sp. z o.o. przedkłada Burmistrzowi Gminy Czarne w terminie do 31 lipca i 31 stycznia każdego roku, informację zawierającą wykaz dłużników , z którymi podpisano umowy lub aneksy do umów najmu, oraz wartość świadczeń, które zostały zaewidencjonowane, jako spłata zadłużenia .

§ 8

Nadzór nad wykonaniem niniejszego Zarządzenia sprawuje prezes Przedsiębiorstwa Gospodarki Mieszkaniowej sp. z o.o. w Czarnem.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ
mgr Piotr Zabrocki

Załącznik nr 1 do
Zarządzenia Burmistrza Czarnego
Nr 0050.191.2016
z dnia 28 listopada 2016 roku

ANEKS

DO UMOWY NAJMU LOKALU MIESZKALNEGO w sprawie spłaty zadłużenia czynszowego z tytułu najmu lokalu mieszkalnego

zawarty w dniuroku, pomiędzy Przedsiębiorstwem Gospodarki Mieszkaniowej sp. z o. o. w Czarnem, jako **WYNAJMUJĄCYM** reprezentowanym przez:

1. mgr Leszka Wilnę – Prezes Zarządu,
a Pana/niązamieszkałym/ą w
..... zwanym/ą dalej **NAJEMCĄ**.

§ 1

Zgodnie z art. 365 i 659 § 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (tekst jednolity Dz.U. z 2016r., poz.380, 585), strony w §Umowy najmu dodaje się ust..... o następującej treści:

„Strony wyrażają zgodę na umożliwienie spłaty w całości lub w części zadłużenia (należność główna i odsetki) z tytułu czynszu w formie świadczenia rzeczowego. Wartość czynności wykonywanych przez Najemcę określają strony w formie kalkulacji stanowiącej załącznik do aneksu. Najemca zobowiązuje się do należytego wykonywania czynności objętych aneksem.

W przypadku nienależytego wykonywania zobowiązania Wynajmujący zachowuje prawo do rozwiązania umowy w części objętej niniejszym aneksem bez zachowania okresu wypowiedzenia (tj. w trybie natychmiastowym). Odpracowanie może dotyczyć tylko zaległości, co stanowi, że bieżące opłaty muszą być wnoszone w całej wysokości. Najemca rozpoczyna wykonywanie czynności objętych umową poczynawszy od dnia ”

Najemcy (dłużnikowi) z tytułu wykonywania różnych czynności nie przysługuje: odzież ochronna, obuwie, napoje i posiłki regenerujące.

§ 2

Pozostałe warunki umowy pozostają bez zmian.

§ 3

Aneks sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Najemcy i Wynajmującego.

PODPIS WYNAJMUJĄCEGO:

PODPIS NAJEMCY:

**Załącznik Nr 2 do Zarządzenia
Burmistrza Czarnego
Nr 0050.191.2016
z dnia 28 listopada 2016 roku**

**Wykaz i wartość prac wykonywanych przez Najemcę (dłużnika)
na rzecz Miasta i Gminy Czarne**

1. Wykaz i wartość wymienionych prac ważna jest od wydania zarządzenia ,oraz obowiązuje w danym roku kalendarzowym i na czas sporządzenia aneksu do umowy najmu.

2. Przedmiotem świadczeń rzeczowych wykonywanych przez najemców (dłużników) są prace porządkowe i stawka za wykonywanie wyżej wymienionych czynności ustala się w wysokości **9,00zł (brutto) za godzinę**.

2.1. Prace porządkowe, w tym przykładowo:

- a) sprzątanie gminnych terenów i budynków,
- b) sprzątanie piwnic, strychów, pustostanów, pomieszczeń po remontach,
- c) powierzchniowe wspomagające oczyszczanie terenu ze śmieci, gałęzi itp.,
- d) zimowe utrzymanie ścieżek, schodów, przejść na terenie obiektów zielonych (parki, skwery), chodników, placów, parkingów miejskich, komunalnych,
- e) inne.

2.2 Drobne prace remontowe i konserwatorskie takie jak:

- a) drobne naprawy i konserwacja urządzeń i mebli (umocowań drzwi, okien, elementów składowych mebli, naprawy stołów, ławek, lub innych czynności wymagających pewnych zdolności manualnych i podstawowej wiedzy technicznej),
- b) przygotowanie podłoża przed malowaniem, czyszczenie ścian- usuwanie tapet, parkietu, starych płytek, szpachlowanie, białkowanie ścian, malowanie ścian, drzwi,
- c) uzupełnianie, naprawa tynków w wewnętrznych pomieszczeniach,
- d) malowanie ogrodzeń, słupków, barierek, poręczy, trzepaków i innych zewnętrznych metalowych elementów małej architektury,
- e) drobne roboty brukowe,
- f) inne.

2.3. Pomocnicze prace administracyjne, w tym przykładowo:

- a) biurowe prace pomocnicze z wyłączeniem dostępu do dokumentów zawierających dane osobowe, oraz dokumentów stanowiących tajemnicę służbową danej jednostki organizacyjnej,
- b) roznoszenie korespondencji na terenie miasta,
- c) wywieszanie ogłoszeń,
- d) inne z zachowaniem warunków wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych.

2.4. Prace ogrodnicze w tym przykładowo:

- a) dbanie o zieleni urządzoną na terenie miasta oraz kwiatów umieszczonych w donicach i pojemnikach stałych lub przenośnych,
- b) wysadzanie kwiatów, krzewów i innych roślin,
- c) odchwaszczanie i porządkowanie terenów zielonych,
- d) formowanie i pielęgnacja drzew, krzewów, koszenie trawników, poboczy dróg,
- e) zagospodarowanie zielenią skwerów, skarp, zielenców, terenów wokół komunalnych,
- f) inne.

**Załącznik nr 3 do
Zarządzenia Burmistrza Czarnego
Nr 0050.191.2016
z dnia 28 listopada 2016 roku**

KALKULACJA

1.
(imię i nazwisko najemcy (dłużnika)
2.
(adres)
3. Kwota zaległości na dzieńwynosi.....
(słownie:)
4. Rodzaj czynności do wykonywania przez najemcę (dłużnika):
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
5. Miejsce wykonywania czynności przez najemcę (dłużnika):
.....
.....
.....
.....
6. Kalkulacja do wyliczenia wartości świadczenia rzeczowego :

[illegible]

Załącznik nr 4 do
Zarządzenia Burmistrza Czarnego
Nr 0050.191.2016
z dnia 28 listopada 2016 roku

Dział Księgowości
PGM sp. z o.o. w Czarnem

MIESIĘCZNE ROZLICZENIE ŚWIADCZENIA RZECZOWEGO (ZASTĘPCZEGO)

1.
(imię i nazwisko najemcy (dłużnika))

2.
(adres)

3. Miejsce wykonywania świadczenia:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

4 .Rodzaj czynności wykonywanych przez najemcę (dłużnika):

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Lp.	Ustalona data wykonywanych prac	Liczba godzin zadeklarowana	Liczba godzin odpracowanych	Kwota (stawka x liczba godzin)	Uwagi (nie zgłoszenie się do pracy, chorobowe itp.)
	RZAEM				

.....
(data i podpis kierownika jednostki organizacyjnej)

Załącznik nr 5 do
Zarządzenia Burmistrza Czarnego
Nr 0050.191.2016
z dnia 28 listopada 2016 roku

UMOWA
dotycząca spłaty zadłużenia w formie świadczenia zastępczego

w dniu roku została zawarta umowa pomiędzy Przedsiębiorstwem Gospodarki Mieszkaniowej spółka z o.o. w Czarne zwanym dalej **WIERZycIELEM** reprezentowanym przez:
1.mgr Leszka Wilnę – Prezes Zarządu
a Pana/ią/ zamieszkałym /ą/ w
..... zwanym/ą/ dalej **DŁUŻNIKIEM**.

§ 1

1. Strony umowy zgodnie ustalają , że spełnienie zobowiązania z tytułu zadłużenia w kwociezł powstało do dnia podpisania umowy za korzystanie z lokalu mieszkalnego położonego w miejscowości przy ulicy , nastąpi w formie świadczenia zastępczego (świadczenia innego rodzaju zgodnie z art. 453 k.c - odpracowanie długu).
2. Dłużnik będzie regulować na bieżąco należności związane z użytkowaniem lokalu mieszkalnego położonego w miejscowości przy ulicy , do którego nie posiada tytułu prawnego.
3. Na koniec każdego miesiąca następuje zaewidencjonowanie spłaty zadłużenia na analitycznym koncie dłużnika,obejmujące świadczenie wykonane w okresie danego miesiąca kalendarzowego.

§ 2

1. Dłużnik będzie wykonywał świadczenie zgodnie z wykazem prac oraz według stawki za ich wykonanie wynikającym z załącznika nr 2 do Zarządzenia Nr 0050.....2016 Burmistrza Czarnego z dnia 23 listopada 2016 roku.
2. Dłużnik deklaruje liczbę godzin miesięcznie na w okresie od do

§ 3

1. Dłużnik zobowiązuje się do należytego wykonywania świadczenia objętego niniejszą umową.
2. W przypadku nienależytego wykonywania świadczenia Wierzyciel ma prawo do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia (tj. w trybie natychmiastowym)
3. Wykonanie świadczenia Dłużnik rozpoczyna z dniem

§ 4

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

PODPIS WIERZycIELA

PODPIS DŁUŻNIKA

**Załącznik nr 6 do
Zarządzenia Burmistrza Czarnego
Nr 0050.191.2016
z dnia 28 listopada 2016 roku**

.....
Imię i nazwisko

.....
Adres wnioskodawcy

PESEL:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej
spółka z o.o. w Czarnem
ul. Kościuszki 42
77-330 Czarne

**WNIOSEK O ODPRACOWANIE ZADŁUŻENIA
Z TYTUŁU UŻYTKOWANIA KOMUNALNEGO LOKALU MIESZKALNEGO**

I. Proszę o umożliwienie mi odpracowania zadłużenia z tytułu użytkowania komunalnego lokalu mieszkalnego.

1.Uzasadnienie :*

[illegible]

**w uzasadnieniu proszę podać ,jakie roboty wnioskodawca może wykonywać , w jakich godzinach i w jakim okresie czasowym np. tydzień , miesiąc.*

2. Osoby zamieszkujące w lokalu (nazwisko i imię).

Lp.	Osoby pełnoletnie	Data urodzenia	Źródło dochodu	Wysokość dochodu
Lp.	Osoby niepełnoletnie	Data urodzenia	Źródło dochodu	Wysokość dochodu
			Razem dochody	

Średni dochód w ciągu 3 miesięcy na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi:

.....zł , tj. miesięcznie zł.

3. Zobowiązuję się do terminowego wpłacania bieżących opłat z tytułu użytkowania komunalnego lokalu mieszkalnego.

4. Oświadczam , że powyższe dane podałem/am zgodnie ze stanem faktycznym . Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych danych zgodnie z § 233 kodeksu karnego.

5. Niniejszym, w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity:Dz.U.2016 poz. 922),oświadczam,że zostałem/am poinformowany/a o tym,że administratorem moich danych osobowych jest PGM spółka

z o.o. ul. Kościuszki 42 77-330 Czarne,celem przetwarzania danych jest realizacja niniejszego wniosku i przekazanie danych w tym celu jest niezbędne,posiadam prawo do wglądu ,aktualizacji moich danych na warunkach określonych w ustawie.

II. Wypełnia Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej sp. z o.o. w Czarnem

Mieszkanie zajmowane jest:

☐ na podstawie umowy najmu / z dnia

☐ bezumownie

Osoby zamieszkujące w lokalu (nazwisko i imię)

Osoby posiadające tytuł prawny do najmu	Osoby odpowiadające za zadłużenie zgodnie z art.688 ¹ Kc	Inne osoby zamieszkujące w lokalu wspólnie z najemcą (dotyczy osób niepełnoletnich)

1. Bieżący wymiar opłat zł.

2. Zaległości wg stanu na dzień

z tytułu najmu:

– należność główna zł

– odsetki zł.

z tytułu bezumownego zajmowania lokalu

- należność główna zł

– odsetki zł

.....
data, podpis i pieczęć pracownika PGM sp. z o.o.

IV. Decyzja Prezesa PGM sp. z o.o. w Czarnem

1. Wyrażam zgodę na wykonanie prac w ramach świadczeń rzeczowych z uwagi na:

.....
.....
.....
.....

2. Nie wyrażam zgody na wykonanie prac w ramach świadczeń rzeczowych z uwagi na:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
data i podpis