

Zarządzenie Nr 0050.4.2016
Burmistrza Czarnego
z dnia 7 stycznia 2016r.

w sprawie ustalenia zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów i dzieci niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.

Na podstawie art. 30 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 1515 z późn. zm.) w związku z art. 14a ust. 4, art. 17 ust. 3a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 2156 z późn. zm.), **zarządzam co następuje:**

§ 1

1. Ustala się zasady zwrotu kosztów przejazdu dla:

- 1) niepełnosprawnych dzieci pięcioletnich do najbliższego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka umożliwiającego dzieciom, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy o systemie oświaty, a także dzieciom z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi realizującymi obowiązek o którym mowa w art. 14 ust. 3 ustawy o systemie oświaty -
 - 2) uczniów niepełnosprawnych, których kształcenie i wychowanie odbywa się na podstawie art. 71 b ustawy o systemie oświaty do najbliższej szkoły podstawowej i gimnazjum, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia -
 - 3) uczniów z niepełnosprawnością ruchową, upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym do najbliższej szkoły podstawowej, gimnazjum oraz szkoły ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia -
 - 4) dzieci i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy o systemie oświaty, a także dla dzieci i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi, do ośrodka umożliwiającego tym dzieciom i młodzieży realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 roku życia -
- jeżeli dowożenie zapewniają rodzice, opiekunowie lub opiekunowie prawni.

2. Zadanie, o którym mowa w ust. 1, realizowane na podstawie zawartej z Burmistrzem Czarnego umowy obejmuje zapewnienie transportu i opieki nad dziećmi i uczniami na trasie: dom-szkola/ośrodek/przedszkole-dom.

§ 2

1. Umowa zawierana jest na wniosek rodziców, opiekunów lub prawnych opiekunów uczniów i dzieci niepełnosprawnych.

2. Warunkiem zawarcia umowy jest załączenie do wniosku, o którym mowa w ust. 1 następujących dokumentów:

- 1) aktualnego orzeczenie o niepełnosprawności dziecka lub ucznia,
- 2) aktualnego orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego dziecka lub ucznia,
- 3) aktualnego zaświadczenia z przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.

3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

4. Wzór umowy określający zasady zwrotu kosztów przejazdu prywatnym samochodem osobowym, środkami zbiorowej komunikacji publicznej lub prywatnej, stanowi odpowiednio Załącznik Nr 2 i Nr 3 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

1. Wynagrodzenie za wykonanie zadania, o którym mowa w § 1, płatne jest za każdy poświadczony przez dyrektora przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki do której uczęszcza dziecko dzień obecności na zajęciach w formie:
 - 1) zwrotu kosztów przejazdu dziecka i jego opiekuna w wysokości równej cenie biletów środkami komunikacji publicznej na danej trasie po uwzględnieniu ulgi wynikające z ustawy z dnia 20 czerwca 1992r. o uprawnieniach ulgowych przejazdów środkami transportu zbiorowego (Dz.U. z 2012r., poz. 1138 z późn. zm.),
 - 2) zwrotu kosztów przejazdu dziecka i jego opiekuna prywatnym samochodem w wysokości równej 0,55 zł za 1 km przejechany po najkrótszej trasie z domu do przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki i z powrotem.
2. Podstawą wypłaty wynagrodzenia o którym mowa w ust. 1 lit. a i b, jest oświadczenie rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych złożone nie później niż do 5 dnia następnego miesiąca, potwierdzające realizację uzgodnionych w umowie warunków (wzór oświadczenia stanowi załącznik do umowy).

§ 4

Wypłata wynagrodzenia rodzicom, opiekunom lub opiekunom prawnym następuje z dołu do 15 dnia następnego miesiąca – po zrealizowaniu zadania dowozu i opieki nad dzieckiem, potwierdzonego w sposób określony w § 2 ust. 1 zarządzenia.

§ 5

1. Traci moc Zarządzenie Nr 0050.99.2013 Burmistrza Czarnego z dnia 29 lipca 2013r. w sprawie realizacji zadania polegającego na zapewnieniu transportu i opieki nad uczniami niepełnosprawnymi w czasie przewozu na trasie dom - szkoła - dom oraz Zarządzenie Nr 0050.147.2013 Burmistrza Czarnego z dnia 25 października 2013r. w sprawie realizacji zadania polegającego na zapewnieniu transportu i opieki nad niepełnosprawnymi dziećmi pięcioletnimi oraz dziećmi objętymi wychowaniem przedszkolnym

§ 6

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr Piotr Zabrocki

....., dnia
(miejscowość)

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres)

.....
(nr telefonu)

Burmistrz Czarnego

WNIOSEK

o zwrot kosztów przejazdu uczniów i dzieci niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.

Wnioskuje o*:

- 1. zwrot kosztów przejazdu ucznia/dziecka* niepełnosprawnego oraz jego rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego z miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki środkami komunikacji publicznej**
- 2. zwrot kosztów przejazdu ucznia/dziecka* niepełnosprawnego oraz jego rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego z miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego prywatnym samochodem**

Dane niezbędne do rozpatrzenia wniosku:

- 1. Imię i nazwisko dziecka:**
.....
- 2. Data i miejsce urodzenia:**
.....
- 3. Adres zamieszkania dziecka:**
.....
- 4. Nazwa i adres szkoły, ośrodka lub przedszkola do którego będzie uczęszczało dziecko:**
.....
- 5. Imię i nazwisko rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego, nr dowodu osobistego:**
.....
- 6. Adres zamieszkania rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego:**
.....
- 7. Środek komunikacji publicznej lub informacja o samochodzie, którym dziecko będzie dowożone:**
- 8. Nazwa banku:**
Nr konta bankowego:
na które ma być dokonany zwrot kosztów.

9. Ilość kilometrów na trasie dom- przedszkole, szkoła lub ośrodek umożliwiającego realizację rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki – dom wynosikm.

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Załączniki do wniosku:

1. Aktualne orzeczenie o niepełnosprawności ucznia,
2. Aktualne orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia,
3. Aktualne zaświadczenie ze szkoły potwierdzające, że dziecko jest uczniem tej szkoły.

* niepotrzebne skreślić

UMOWA Nr

zawarta w dniur. pomiędzy:
Gminą Czarne- reprezentowaną przez Burmistrza Czarnego -.....
a Panią/Panem, zam.,
legitymującym się dowodem osobistym numer:
rodzicem/opiekunem/opiekunem prawnym niepełnosprawnego ucznia,
zamieszkałym w

§ 1

1. Pan/Panibędzie wykorzystywać własny samochód osobowy marki o numerze rejestracyjnym do przewożenia - ucznia niepełnosprawnego, zamieszkałego w na trasie dom – szkoła – dom, realizując obowiązki Gminy Czarne wynikające z art. 17 ust. 3a ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r., Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), biorąc za nie odpowiedzialność za wynagrodzeniem ustalonym w formie zwrotu kosztów za 1 kilometr przejazdu, zgodnie z § 3 ust. 1 lit. b zarządzenia Nr Burmistrza Czarnego z dnia
2. Pan/Panioświadcza, że posiada ubezpieczenie na czas transportu ucznia niepełnosprawnego.
3. Pan/Panioświadcza, że samochód określony w niniejszej umowie jest przystosowany do transportu ucznia niepełnosprawnego zgodnie z przepisami.

§ 2

1. Ustala się miesięczne wynagrodzenie za wykonanie zadania w formie zwrotu kosztów przejazdu za 1 kilometr przebiegu pojazdu, w zależności od liczby dni zrealizowanego przewozu poświadczonych przez dyrektora szkoły.
2. Wynagrodzenie wypłaca się miesięcznie z dołu w terminie do 15-go dnia następnego miesiąca, na podstawie pisemnego oświadczenia rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego.
3. Oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik do umowy, powinno być złożone przez rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego nie później niż do 5 każdego miesiąca.
4. Wynagrodzenie nie przysługuje za okres nieobecności ucznia w szkole.

§ 3

Wynagrodzenie płatne będzie w kasie Banku Spółdzielczego w Czarnem/ Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy wskazany we wniosku*

§ 4

Umowę zawiera się od dnia do dnia z tym, że każdej ze stron przysługuje prawo do jej rozwiązania za uprzednim dwutygodniowym wypowiedzeniem.

§ 5

W przypadku zmiany warunków umowy rodzic/opiekun/opiekun prawny zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia o tym fakcie Burmistrza Czarnego – pod rygorem natychmiastowego rozwiązania umowy.

§ 6

Wszelkie zmiany do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.

§ 7

Spory między stronami na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będą sądy powszechne według właściwości miejscowej dla gminy Czarne.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

*niepotrzebne skreślić

.....
(podpis rodzica/opiekuna/
opiekuna prawnego)

.....
(podpis Burmistrza Czarnego)

Załącznik do umowy Nr
z dnia

....., dnia
(miejscowość)

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres)

.....

Oświadczenie

Oświadczam, że jestem rodzicem/opiekunem/opiekunem prawnym ucznia niepełnosprawnegoi korzystam z własnego samochodu marki o numerze rejestracyjnymdo przewozu ucznia do szkoły/placówki, zapewniając jemu tym samym opiekę w czasie przewozu.
Zgodnie z § 2 ust. 3 umowy Nrz dniaoświadczam, że uczeń w miesiącu 20.....r. uczęszczało na zajęcia lekcyjne przezdni.

.....
(podpis rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego)

Potwierdzam liczbędni obecności ucznia w szkole w miesiącu20.....r.

.....
(podpis i pieczęć dyrektora szkoły)

Liczbakilometrów na trasie dom - szkoła – dom x stawka zgodnie z Zarządzeniem Burmistrza Czarne = zł - należność za dzień.

Liczba dni x należność za dzień = kwota do wypłatyzł
(słownie:).

Czarne, dnia

Podpis

UMOWA Nr

zawarta w dniur. pomiędzy:
Gminą Czarne- reprezentowaną przez Burmistrza Czarnego -.....
a Panią/Panem, zam.
legitymującym się dowodem osobistym numer:
rodzicem/opiekunem/opiekunem prawnym niepełnosprawnego ucznia,
zamieszkałym w

§ 1

Realizując obowiązki Gminy Czarne wynikające z art. 17 ust. 3a ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r., Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)Pan/Pani
zapewni dowożenie i opiekęuczniowi niepełnosprawnemu
zamieszkałemuw drodze do

.....
(nazwa i adres szkoły)

.....
i z powrotem, biorąc za nie odpowiedzialność w tym czasie.

§ 2

1. Za wykonanie zadania ustala się miesięczne wynagrodzenie w formie zwrotu kosztów przejazdu ucznia i jego opiekuna na trasie dom – szkoła – dom w wysokości równej cenie biletów środkami komunikacji publicznej na trasie
- zgodnie z § 3 ust. 1 lit.a zarządzenia Nr 0050.99.2013 Burmistrza Czarnego z dnia 29 lipca 2013r.
2. Wynagrodzenie wypłaca się miesięcznie z dołu w terminie do 15-go dnia następnego miesiąca, na podstawie pisemnego oświadczenia rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego oraz załączonych biletów komunikacji publicznej.
3. Oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik do umowy oraz bilety komunikacji publicznej powinny być złożone przez rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego nie później niż do 5 dnia następnego miesiąca.
4. Wynagrodzenie nie przysługuje za okres nieobecności ucznia w szkole.

§ 3

Wynagrodzenie płatne będzie w kasie Banku Spółdzielczego w Czarnem/ Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy wskazany we wniosku*

§ 4

Umowę zawiera się od dniado dnia z tym, że każdej ze stron przysługuje prawo do jej rozwiązania za uprzednim dwutygodniowym wypowiedzeniem.

§ 5

Wszelkie zmiany do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.

§ 6

Spory między stronami na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będą sądy powszechne według właściwości miejscowej dla Gminy Czarne.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

*niepotrzebne skreślić

.....
(podpis rodzica/opiekuna/
opiekuna prawnego)

.....
(podpis Burmistrza Czarnego)

Załącznik do umowy Nr
z dnia

....., dnia
(miejscowość)

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres)

Oświadczenie

Oświadczam, że jestem rodzicem/opiekunem/opiekunem prawnym ucznia niepełnosprawnego i zapewniam uczniowi dowóz oraz opiekę w drodze do szkoły i z powrotem.

Zgodnie z § 2 ust. 3 umowy Nr z dnia oświadczam, że uczeń w miesiącu 20.....r. uczęszczało na zajęcia lekcyjne przezdni.

.....
(podpis rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego)

Potwierdzam liczbędni obecności dziecka w szkole w miesiącu20...r.

.....
(podpis i pieczęć dyrektora szkoły)

Załączniki:

1. Bilety komunikacji publicznej na trasie-szł.