

ZARZĄDZENIE NR 228a/08

Burmistrza Gminy Czarne

z dnia 13 sierpnia 2008 r.

w sprawie realizacji zadania polegającego na zapewnieniu transportu i opieki nad dziećmi niepełnosprawnymi w czasie przewozu na trasie dom - szkoła - dom

Na podstawie art. 17 ust. 3a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001 r., Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),

zarządzam co następuje:

§1

Wykonanie zadania gminy, polegającego na zapewnieniu transportu i opieki nad dziećmi niepełnosprawnymi objętymi obowiązkiem szkolnym i obowiązkiem nauki (w tym uczęszczającymi na zajęcia rewalidacyjno - wychowawcze i rehabilitacyjne) na trasie dom – szkoła – dom, powierzam dyrektorom szkół na terenie miasta i gminy Czarne oraz ich rodzicom, opiekunom lub opiekunom prawnym na zasadach określonych niniejszym zarządzeniem.

§2

Powierzenie wykonania zadania, o którym mowa w § 1, następuje na okres danego roku szkolnego, na wniosek rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych (wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 i nr 2 do zarządzenia), składanym do dyrektora szkoły właściwym ze względu na obwód szkolny , w którym dziecko mieszka, na podstawie umowy cywilnoprawnej zawartej pomiędzy wnioskodawcą a dyrektorem szkoły (wzór umowy stanowi załącznik nr 3 i nr 4 do zarządzenia).

§3

1. Wynagrodzenie za wykonanie zadania o którym mowa w § 1, płatne jest za każdy poświadczony przez dyrektora szkoły do której uczęszcza uczeń dzień obecności na zajęciach w formie:

- a) zwrotu kosztów przejazdu ucznia i jego opiekuna na trasie dom – szkoła – dom w wysokości równej cenie biletów środkami komunikacji publicznej na danej trasie lub w formie wykupu biletu miesięcznego ,

- b) zwrotu kosztów przejazdu za 1 kilometr przebiegu pojazdu w wysokości 100% stawki określonej rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz.U. Nr 27, poz. 271 z późn. zm.), w zależności od pojemności skokowej silnika posiadanego samochodu.
2. Wysokość wynagrodzenia o którym mowa w § 3 ust.1, pkt b, ustala się jako iloczyn liczby kilometrów na trasie dom - szkoła - dom i dni obecności dziecka na zajęciach.
3. Podstawą wypłaty wynagrodzenia o którym mowa w ust. 1 i 2, jest oświadczenie rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych złożone nie później niż do 5 dnia następnego miesiąca, potwierdzające realizację uzgodnionych w umowie warunków (wzór oświadczenia stanowi załącznik do umowy).

§4

Wypłata wynagrodzenia rodzicom, opiekunom lub opiekunom prawnym następuje z dołu do 15 dnia następnego miesiąca - po zrealizowaniu zadania dowozu i opieki nad dzieckiem, potwierdzonego w sposób określony w § 3 ust. 1 zarządzenia.

§4

Wykonanie zarządzenie powierzam dyrektorom szkół na terenie miasta i gminy Czarne oraz Sekretarzowi Gminy i Skarbnikowi Gminy..

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Czarnem i ma zastosowanie do umów od 01 września 2008r.

BURMISTRZ
inż. Jan Ziemiuk

.....
Imię i nazwisko wnioskodawcy

.....
Adres zamieszkania

Dyrektor
.....

.....
Nr rachunku bankowego

Wniosek

Proszę o zwrot kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego środkiem lokomocji publicznej (PKS, PKP) (zakup biletu miesięcznego)*

.....
(imię i nazwisko dziecka)

.....
(data urodzenia)

zamieszkałego w

oraz jego opiekuna* do
(nazwa i adres szkoły)

Uczeń dowożony będzie pod opieką rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego*

.....
(imię i nazwisko, nr dowodu osobistego)

zamieszkałego w

.....
(Podpis wnioskodawcy)

* skreślić , jeżeli nie dotyczy

Załączniki:

1. Aktualne zaświadczenie ze szkoły poświadczające, że dziecko jest uczniem tej szkoły,
2. Orzeczenie o stopniu niepełnosprawności.

.....
Imię i nazwisko wnioskodawcy

.....
Adres zamieszkania

Dyrektor
.....

.....
Nr rachunku bankowego

Wniosek

Proszę o powierzenie mi transportu i opieki nad uczniem
niepełnosprawnym

(imię i nazwisko dziecka)

zamieszkałym w

Dziecko uczęszcza do kl. _____ w

.....
(nazwa i adres szkoły)

Ilość kilometrów na trasie dom-szkoła-dom km

Dziecko dowożone będzie przez rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego

.....
(imię i nazwisko, nr dowodu osobistego)

zamieszkałego w,

będącego właścicielem samochodu - marka

o pojemności silnika i numerze rejestracyjnym

nr polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej (OC)

nr polisy ubezpieczeniowej od nieszczęśliwych wypadków (NW)

nr polisy ubezpieczeniowej transportu dziecka niepełnosprawnego

.....
Podpis wnioskodawcy

Załączniki:

1. Aktualne zaświadczenie ze szkoły poświadczające, że dziecko jest uczniem tej szkoły
2. Orzeczenie o stopniu niepełnosprawności

U M O W A Nr/200..

Zawarta w dniu w pomiędzy:

....., reprezentowaną przez:

Dyrektora

działającego z upoważnienia Burmistrza Gminy Czarne

a Panią/Panem, legitymującym się dowodem
osobistym numer:, rodzicem/opiekunem/opiekunem
prawnym dziecka niepełnosprawnego

....., zamieszkałym w
.....

§1

Realizując obowiązki Gminy Czarne wynikające z art. 17 ust. 3a ustawy z dnia 7 września 1991 r.
o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.)

Pani/Pan zapewni dowożenie i opiekę
..... dziecku niepełnosprawnemu
zamieszkałemu w drodze do

.....
(nazwa i adres szkoły)

i z powrotem, biorąc za nie odpowiedzialność w tym czasie.

§2

1. Za wykonanie zadania ustala się miesięczne wynagrodzenie w formie zwrotu kosztów przejazdu ucznia i jego opiekuna na trasie dom – szkoła – dom w wysokości równej cenie biletów środkami komunikacji publicznej (zakup biletu miesięcznego) na trasie zgodnie z § 3 ust. 1 lit.a zarządzenia nr 228a/08 Burmistrza Gminy Czarne z dnia 13 sierpnia 2008r.
2. Wynagrodzenie wypłaca się miesięcznie z dołu w terminie do 15-go dnia następnego miesiąca, na podstawie pisemnego oświadczenia rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego oraz załączonych biletów komunikacji publicznej(rachunku).
3. Oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik do umowy oraz bilety komunikacji publicznej powinny być złożone przez rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego nie później niż do 5 dnia następnego miesiąca.
4. Wynagrodzenie nie przysługuje za okres nieobecności dziecka w szkole.

§3

Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy wskazany we wniosku* / Wynagrodzenie odbierane będzie osobiście w *

§4

Umowę zawiera się od dnia do dnia z tym, że
każdej ze stron przysługuje prawo do jej rozwiązania za uprzednim dwutygodniowym wypowiedzeniem.

§5

Wszelkie zmiany do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.

§6

Spory między stronami na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będą sądy powszechne według właściwości miejscowej Burmistrza Gminy Czarne.

§7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§8

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje rodzic/opiekun/opiekun prawny, jeden szkoła i jeden Burmistrz Gminy Czarne.

* niepotrzebne skreślić

Podpis

Rodzic/opiekun/opiekun prawny

.....

podpis dyrektora szkoły

Załącznik do umowy nr/200..
z dnia 200... r.

....., 200.. r.
Nazwisko i imię rodzica /opiekuna /opiekuna prawnego

Oświadczenie

Oświadczam, że jestem rodzicem/ opiekunem/opiekunem prawnym dziecka niepełnosprawnego

..... i zapewniam dziecku dowóz oraz opiekę
w drodze do szkoły i z powrotem.

Zgodnie z § 2 ust. 3 umowy nr ____/200__ z dnia 200__ r. oświadczam, że dziecko
w miesiącu 200__ r. uczęszczało na zajęcia lekcyjne przez dni.

.....
(Podpis rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego)

Potwierdzam liczbę dni obecności dziecka w szkole w miesiącu 200__ r.

Podpis i pieczęć dyrektora szkoły

Załączniki:

1. bilety komunikacji publicznej na trasie szt.
lub rachunek na bilet miesięczny

U M O W A Nr/200..

Zawarta w dniu _____ w..... pomiędzy:

....., reprezentowaną przez:

Dyrektora,

a

Panią/Panem _____, legitymującym się dowodem osobistym
numer: _____, rodzicem/opiekunem/opiekunem prawnym
dziecka niepełnosprawnego _____,
zamieszkałym w _____, właścicielem
samochodu osobowego marki _____ o numerze rejestracyjnym
_____, o pojemności skokowej silnika _____ cm³, o numerze dowodu
rejestracyjnego _____

§1

1. Pani/Pan _____ będzie wykorzystywać własny samochód do przewożenia _____ dziecka niepełnosprawnego, zamieszkałego w _____ na trasie dom-szkola-dom, realizując obowiązki Gminy Czarne wynikające z art. 17 ust. 3a ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.), biorąc za nie odpowiedzialność, za wynagrodzeniem ustalonym w formie zwrotu kosztów przejazdu za 1 kilometr przebiegu pojazdu, zgodnie z zarządzeniem nr 228a/08 Burmistrza Gminy Czarne z dnia 13 sierpnia 2008r.
1. Pani/Pan _____ oświadcza, że posiada ubezpieczenie na czas transportu dziecka niepełnosprawnego.
2. Pani/Pan _____ oświadcza, że samochód określony w niniejszej umowie jest przystosowany do transportu dziecka niepełnosprawnego zgodnie z przepisami.

§2

1. Ustala się miesięczne wynagrodzenie za wykonanie zadania w formie zwrotu kosztów przejazdu za 1 kilometr przebiegu pojazdu, w zależności od liczby dni zrealizowanego przewozu poświadczonych przez dyrektora szkoły.
1. Wynagrodzenie wypłaca się miesięcznie z dołu w terminie do 15-go dnia następnego miesiąca, na podstawie pisemnego oświadczenia rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego.
2. Oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik do umowy, powinno być złożone przez rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego nie później niż do 5 dnia następnego miesiąca.
3. Wynagrodzenie nie przysługuje za okres nieobecności dziecka w szkole.

§3

Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy wskazany we wniosku* / Wynagrodzenie odbierane będzie osobiście w*

§4

Umowę zawiera się od dnia _____ do dnia _____ z tym, że każdej ze stron przysługuje prawo do jej rozwiązania za uprzednim dwutygodniowym wypowiedzeniem.

§5

W przypadku zmiany warunków umowy rodzic/opiekun/opiekun prawny zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia o tym fakcie Dyrektora szkoły - pod rygorem natychmiastowego rozwiązania umowy.

§6

Wszelkie zmiany do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.

§7

Spory między stronami na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będą sądy powszechne według właściwości miejscowej Burmistrza Gminy Czarne.

§8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§9

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje rodzic/opiekun/opiekun prawny, jeden Dyrektor Szkoły a jeden Burmistrz Gminy Czarne.

* niepotrzebne skreślić

podpis

Rodzic/opiekun/opiekun prawny

podpis

Dyrektor Szkoły

Załącznik do umowy nr/200..
z dnia 200... r.

Nazwisko i imię rodzica /opiekuna /opiekuna prawnego _____ Czarne, _____ 200.. r.

Oświadczenie

Oświadczam, że jestem rodzicem/ opiekunem/opiekunem prawnym dziecka niepełnosprawnego
_____ i korzystam z własnego samochodu marki
_____ o pojemności silnika _____ cm³ i numerze rejestracyjnym
_____ do przewozu dziecka do szkoły/placówki, zapewniając jemu tym samym
opiekę w czasie przewozu.

Zgodnie z § 2 ust. 3 umowy nr ____/200__ z dnia _____ 200__ r. oświadczam, że dziecko w
miesiącu _____ 200__ r. uczęszczało na zajęcia lekcyjne przez _____ dni.

(Podpis rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego)

Potwierdzam liczbę _____ dni obecności dziecka w szkole w miesiącu _____ 200__ r.

Podpis i pieczęć dyrektora szkoły _____

Liczba _____ kilometrów na trasie dom-szkoła-dom x stawka zgodnie
z zarządzeniem Burmistrza Gminy Czarne Nr ____/08 = należność za dzień
_____ zł

Liczba dni _____ x należność za dzień _____ = kwota do wypłaty
_____ zł (słownie: _____)

Czarne, dn. _____

Podpis _____

Kwituję odbiór _____ zł
(słownie: _____)

Czarne, dn. _____

Podpis _____