Gmina Czarne

ul. Moniuszki 12, 77-330 Czarne,
tel. 59 833 20 79, email: ugczarne@czarne.pl, www.czarne.pl,
e-Doręczenia: AE:PL-30387-93950-DSIIT-26

ID.271.2.14.2026.MS

Czarne, dnia 05.11.2026 rok

O G Ł O S Z E N I E

1. Gmina Czarne informuje, że przyjmowane są oferty na :
   Zimowe utrzymanie dróg na terenie Miasta i Gminy Czarne w okresie od 01.01.2027 r do 31 grudnia 2027r.
   Przedmiot zamówienia został podzielony na 4 następujące części:
   Część I
   Zimowe utrzymanie dróg, ulic, parkingów i przystanków autobusowych na terenie Miasta i Gminy Czarne.
   Część II
   Usuwanie śliskości z dróg gminnych poza terenem Miasta Czarne.
   Część III
   Odśnieżanie dróg na terenie Sołectw (Rejon I): Sokole, Kijno, Sierpowo, Krzemieniewo, Domisław.
   Część IV
   Odśnieżanie dróg gminnych na terenie Sołectw (Rejon II): Nadziejewo, Wyczechy, Łoża, Raciniewo, Biernatka, Bińcze.
2. Forma składania ofert: Ofertę (Formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 należy złożyć w formie elektronicznej na adres e-mail: zamowienia@czarne.pl, w terminie **do dnia 30.11.2026 r. do godziny 14:00**.
3. **Kryterium oceny ofert : Cena 100%**
4. Informacje szczegółowe na temat zamówienia dostępne są:

   Urząd Miasta i Gminy w Czarnem, ul. Moniuszki 12, 77-330 Czarne, – pokój Nr 28, osoba do kontaktu: P. Marek Szoska- Tel. 59-8332079 wew. 37.
5. Termin wykonania zamówienia do **31 grudnia 2027 roku.**
6. Wybór oferty nastąpi zgodnie z Zarządzeniem Nr 0050.172.2025 Burmistrza Gminy Czarne z dnia 31 grudnia 2025 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta i Gminy Czarne, których wartość nie przekracza kwoty 170.000,00 złotych netto.

UWAGA :

Zamawiajacy informuje, że każdy z Wykonawców może złożyć jedną ofertę na wszystkie części lub na dowolną ilość części.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz Ofertowy.
3. Wzór umowy
4. Załącznik RODO

BURMISTRZ
mgr Piotr Zabrocki

Sprawę prowadzi: Marek Szoska – insp. ds. drogownictwa i inwestycji
☎ 598 332 078 wew. 37 ; budownictwo@czarne.pl

O F E R T A

DO OGŁOSZENIA O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ 170 000,00 ZŁ. NETTO

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa .....

Siedziba .....

Nr telefonu/faks..... e-mail .....

Nr NIP ..... Nr REGON .....

Dane dotyczące Zamawiającego
Gmina Czarne
ul. Moniuszki 12
77-330 Czarne
NIP 8431529525

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na realizację zamówienia publicznego pn:

Zimowe utrzymanie dróg na terenie Miasta i Gminy Czarne w okresie 01 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2027 r.

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową w wysokości:

Część I .
Zimowe utrzymanie dróg, ulic, parkingów i przystanków autobusowych na terenie Miasta i Gminy Czarne:

Lp.	Nazwa zadania	J.m.	Szacunkowe ilości	Cena jednostkowa brutto w zł	Wartość w zł (4x5)
1	2	3	4	5	6
1	Odśnieżanie mechaniczne ulic (praca sprzętu + kierowca)	km	**150**		
2	Odśnieżanie mechaniczne, parkingów (praca sprzętu + kierowca)	m2	**3.000**		
3.	Zwalczanie śliskości (ulic przy użyciu solanki (praca sprzętu + kierowca + mieszanka: piasek, sól)	km	**150**		
4.	Zwalczanie śliskości parkingów przy użyciu solanki (praca sprzętu + kierowca + mieszanka: piasek, sól)	m 2	**3.000**		
5	Wywóz śniegu (z ulic, parkingów i chodników) - praca koparko- ładowarki (zestaw: praca sprzętu + 2 ciągniki z przyczepą)	godz.	**10**		
6	Uprzątnięcie martwych zwierząt z pasów drogowych dróg i ulic na terenie Miasta i Gminy Czarne oraz ich wywóz do zakładu utylizacji	Szt.	**5**		
7.	Zimowe utrzymanie przystanków autobusowych na terenie miasta i gminy Czarne	Szt.	**17**		
				RAZEM:	

<u>Część II.</u> Usuwanie śliskości z dróg gminnych poza terenem Miasta Czarne:

Nazwa zadania	J.m.	Szacunkowe ilości	Cena jednostkowa brutto w zł	Wartość brutto w zł (4x5)
1	2	3	4	5
Usuwanie śliskości z dróg gminnych poza terenem miasta	godz.	**55**		

<u>Część III.</u>
Odśnieżanie dróg na terenie Sołectw (Rejon I): Sokole, Kijno, Sierpowo, Krzemieniewo, Domisław:

Wykonywane ciągnikiem rolniczym lub innym nośnikiem z pługiem stalowym jednostronnym o szerokości roboczej odśnieżania od 2,50 m – 1 szt.
Łączna ilość godzin pracy - 50 godz.

Lp.	Opis usługi	Jedn.	Szacowana ilość jedn.	Cena jedn. (zł)	Wartość (zł)
1.	Praca	godz.	100		
Ogółem cena brutto					

<u>Część IV.</u>
Odśnieżanie dróg gminnych na terenie Sołectw (Rejon II): Nadziejewo, Wyczechy, Łoża, Raciniewo, Biernatka, Bińcze:

Wykonywane ciągnikiem rolniczym lub innym nośnikiem z pługiem stalowym jednostronnym o szerokości roboczej odśnieżania od 2,50 m – 1 szt.
Łączna ilość godzin pracy - 50 godz.

Lp.	Opis usługi	Jedn.	Szacowana ilość jedn.	Cena jedn. (zł)	Wartość (zł)
1.	Praca	godz.	100		
Ogółem cena brutto					

<u>Oświadczam, że:</u>

1. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienie w terminie do 31.12.2027 r.
2. Akceptujemy warunki płatności .
3. Zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w ogłoszeniu oraz miejscem realizacji zadania i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
5. Zawarty w ogłoszeniu wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

....

(Miejscowość i data) (Podpis czytelny lub podpis i pieczęć imienna)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA CZĘŚĆ I

Zimowe Utrzymanie dróg na terenie Miasta Czarne oraz przystanków autobusowych na terenie Miasta i Gminy Czarne

- Przedmiotem niniejszego zamówienia jest świadczenie usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg, ulic i parkingów oraz przystanków autobusowych na terenie Miasta Czarne.
- Zimowe utrzymanie ulic i parkingów na terenie miasta Czarne, zgodnie z załącznikiem nr 4 - wykaz ulic i parkingów na terenie Miasta Czarne:
  - **a)** zapobieganiu powstawania gołoledzi - Wykonawca będzie zobowiązany do rozpoczęcia akcji zapobiegawczej po stwierdzeniu, że zaistniały okoliczności w których istnieje duże prawdopodobieństwo wystąpienia gołoledzi lub lodowicy. Aby zapobiec przymarzaniu śniegu do nawierzchni należy rozsypać w momencie rozpoczęcia opadów śniegu na ulicach i parkingach, mieszanką (sól drogowa (96% NaCL +2,5% CaC12 + 0,002 K4Fe/CN6) wg PN/C-92008 w mieszaninie z piaskiem 25%) w sposób ciągły zakupioną na własny koszt przy użyciu rozsypywarek – urządzenie zamontowane na podwoziu samochodu służących do likwidacji gołoledzi przez rozsypywanie na jezdni mieszaniny piasku z solą.
  - **b)** usuwaniu świeżego śniegu – usuwanie świeżego śniegu z ulic i parkingów należy rozpocząć w momencie, kiedy jego ilość zaczyna stanowić znaczne utrudnienie w ruchu pojazdów i pieszych lub po wystąpieniu opadów, przed momentem wystąpienia znacznego ruchu pojazdów lub pieszych w celu zapobieżenia ubiciu leżącego śniegu i trudności z jego usunięciem. Maksymalny czas usunięcia śniegu do 2 godzin od ustania opadów,
  - **c)** wywożenie nadmiaru masy śnieżnej poza miasto (z terenu przedmiotu zamówienia we wskazane przez Zamawiającego miejsce - wyłącznie na polecenie Zamawiającego. **Odśnieżanie chodników na terenie miasta Czarne nie jest przedmiotem zamówienia,**
  - **d)** zapobieganiu powstawania lodowicy – polega na wykonaniu niezbędnych prac ułatwiających grawitacyjne odprowadzenie wody z nawierzchni ulic i parkingów, (zapewnieniu odpływu wody z topniejącego śniegu do studzienek ściekowych), oraz usuwaniu z nawierzchni topniejącego śniegu przed spodziewanym obniżeniem się temperatury powietrza poniżej 0˚C,
  - **e)** likwidacji gołoledzi i śliskości zimowej – niezwłocznie po stwierdzeniu zaistnienia gołoledzi lub śliskości zimowej posypywanie mieszanką lub piaskiem w sposób ciągły zakupionym na własny koszt,
  - **f)** usuwanie z nawierzchni ulic i parkingów, peronów przystankowych lodu oraz śniegu,
  - **g)** oczyszczanie z nawierzchni ulic i parkingów piasku użytego do likwidacji śliskości, ze szczególnym zwróceniem uwagi na oczyszczanie wpustów deszczowych,
  - **h)** ręczne odgarnięcie pokrywy śnieżnej w miejscach niedostępnych dla pługów oraz doczyszczenie ręczne błota pośniegowego i zmarzliny przy krawężnikowej jezdni w strefie przejść dla pieszych oraz peronów przystankowych,
  - **i)** informowanie na bieżąco Zamawiającego o zakresie wykonywanych prac w danym dniu najpóźniej do godz. 8.00 dnia następnego.

2) Utrzymanie czystości i porządku, polegające na:

- **a)** uprzątnięcie martwych zwierząt z pasów drogowych dróg i ulic na terenie Miasta i Gminy Czarne oraz ich wywóz do zakładu utylizacji,

3. Podane powyżej ilości świadczonych usług wynikają z prognozy potrzeb Zamawiającego. Wielkość zamówienia jest uzależniona od warunków atmosferycznych w sezonie zimowym. Wynagrodzenie płatne będzie zgodnie z treścią załącznika nr 3 (Wzór Umowy) . Przepracowane godziny sprzętu należy udokumentować poprzez sporządzenie raportu miesięcznego zaakceptowanego przez Zamawiającego, stanowiącego podstawę do wystawienia faktury za wykonaną usługę. Raport winien zawierać poza określeniem miejscowości, datę i godziny pracy sprzętu lub ilości m^2, a w stosunku do pkt 2 części I przedmiotu zamówienia będzie informacja zawierająca ilości i daty wykonanych usług.
4. Wykonawca będzie realizować zamówienie zgodnie z potrzebami Zamawiającego, we wszystkie dni tygodnia – łącznie z niedzielami i świętami.
5. W trakcie wykonywania prac będą przestrzegane przepisy BHP oraz przepisy o ruchu drogowym, utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy o odpadach i regulaminu utrzymania czystości w mieście.
6. Wszelkie szkody powstałe na skutek realizacji niniejszego zamówienia wobec osób trzecich pokrywa Wykonawca.
7. Wykonawca dołączy do oferty cenowej kopię zawartej polisy odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
8. W ramach umowy Wykonawca ma obowiązek przedstawienia informacji z realizacji usług raz w miesiącu, jako załącznik do faktury z podaniem rodzajów wykonywanych prac, w tym: nazw ulic, parkingów, placów i innych miejsc, gdzie była prowadzona realizacja usług z wyszczególnieniem jaka praca była wykonywana w tych miejscach.
9. Faktury należy wystawiać do 10 każdego następnego miesiąca za miesiąc poprzedni. Płatne w terminie do 30 dni od daty wystawienia faktury.
10. Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 15 dni od zakończenia okresu zimowego akcji zimowego utrzymania dróg do usunięcia środków użytych do posypywania dróg m.in. jezdni w szczególności wzdłuż krawężników, korytek betonowych umiejscowionych bezpośrednio przy krawędzi jezdni.
11. Wykonawca zobowiązuje całość prac zimowego utrzymania dróg łącznie pozimowym sprzątaniem zakończyć do dnia **31.12.2027 r.**
12. Cena ryczałtowa powinna uwzględniać w szczególności: koszt odśnieżania lub posypywania całej szerokości jezdni przy pełnym wykorzystaniu posiadanych środków technicznych, koszt zakupu materiału, pracy sprzętu i ludzi oraz usunięcia środków użytych do posypywania dróg po zakończeniu okresu zimowego.
13. Wyrażenie gotowość do pracy 24h na dobę przez 7 dni w tygodniu umożliwiając kontakt telefoniczny do upublicznienia przez Zamawiającego.

Załącznik nr 4

DROGI GMINNE NA TERENIE MIASTA CZARNE

Nazwa ulicy	Długość drogi mb
ul. Strzelecka	1142
ul. Ogrodowa	707
ul. Moniuszki	381
ul. Kolejowa	311
ul. Świerkowa	507
ul. Sobieskiego	753
ul. Brzozowa	72
ul. Cisowa	428
ul. Orzechowa	181
ul. Wiśniowa	515
ul. Kasztanowa	251
ul. Sosnowa	181
ul. Piaskowa	555
ul. Dolna	657
ul. Polna	554
ul. Pomorska	1187
ul. Wojska polskiego	1078
ul. Podmurna	224
ul. Wąska	93
ul. Poprzeczna	89
ul. Kościelna	353
ul. Długa	954
ul. Ciasna	62
ul. Studzienna	273
Pl. Wolności	78
ul. Mickiewicza	308
ul. Cicha	88
ul. Wąska	93
ul. Przemysłowa	406
ul. Targowa	175
ul. Szkolna	265
ul. Św. Józefa	254
ul. Strażacka	136
ul. Kanałowa	245
ul. Złota	199
ul. Parkowa	433
ul. Lipowa	169
ul. Marszałkowska	152
ul. Południowa	544
ul. Dworcowa	647

Al. Zwycięzców	512
ul. Łąkowa	1283
ul. Robotnicza	234
ul. Cmentarna	206
ul. Wesoła	256
ul. Nowa	237
ul. Kwiatowa	249
ul. Widok	247
ul. Różana	179
Ul. Zielona	500
Ciąg pieszy przejścia OSP ul. Strzelecka	0
Ciąg pieszy przejścia ul. Ogrodowa do ul. Strzelecka	0
Dojazd do stacji uzdatniania wody ul. Ogrodowa	292
Dojazd do cmentarza od ul. Kolejowej	61
Dojazd od ul. Kościelnej do ul. Cichej tzw. ul. Chlebowa	80
Dojazd posesji ul. Szczecinecka 5 – 5a	38
RAZEM DROGI	20.074

PARKINGI MIASTO CZARNE

Lokalizacja	Powierzchnia m2
ul. Targowa	360
ul. Kościuszki	378
ul. Cicha	114
ul. Mickiewicza	50
Ul. Mickiewicza dz. nr 66/9	904
ul. Kościelna /stary kościół/	238
ul. Św. Józefa /nowy kościół/	912
Plac Wolności /dookoła placu 2 parkingi/	520
ul. Ogrodowa /przy rzece/	600
ul. Ogrodowa /przy OSP/	192
ul. Ogrodowa /sklepy /	200
ul. Moniuszki	1080
ul. Moniuszki 2	1320
ul. Lipowa	130
ul. Kolejowa	915
ul. Parkowa /teren Zespołu Szkół/	450
ul. Strażacka	225

ul. Wojska Polskiego	200
Ul. Sobieskiego	400
Plac Wolności za budynkiem „Delikatesów”	600
parking leśny przy DW 201 /wjazd na Pomnik Pamięci Jeńców Wojennych/	360
RAZEM	**10148**

Załącznik nr 5

WYKAZ PRZYSTANKÓW AUTOBUSOWYCH NA TERENIE MIASTA I GMINY CZARNE

Czarne ul. Szczecinecka	1 szt.
Czarne ul. Dworcowa	1 szt.
Czarne ul. Kościuszki	1 szt.
Grabowiec	1 szt.
Wyczechy	2 szt.
Nadziejewo	1 szt.
Raciniewo	2 szt.
Biernatka	1 szt.
Bińcze	1 szt.
Sokole	1 szt.
Sierpowo	1 szt.
Domisław	2 szt.
Krzemieniewo	2 szt.
Kijno	2 szt.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA CZĘŚĆ II

Usuwanie śliskości z dróg gminnych poza terenem Miasta:

1. Przewidywana ilość godzin pracy sprzętu – **50.**
2. Likwidacja gołoledzi i śliskości zimowej – odbywać się będzie niezwłocznie jednak nie później niż w ciągu 1 godz. po zgłoszeniu przez Zamawiającego polecenia wyjazdu poprzez posypywanie mieszanką (sól drogowa (96% NaCL +2,5% CaC12 + 0,002 K4Fe/CN6) wg PN/C-92008 w mieszaninie z piaskiem 25%) w sposób ciągły zakupioną na własny koszt przy użyciu rozsypywarek – urządzenie zamontowane na podwoziu samochodu służących do likwidacji gołoledzi przez rozsypywanie na jezdni mieszaniny piasku z solą.
3. Podane powyżej ilości godzin świadczonych usług wynikają z prognozy potrzeb Zamawiającego. Wielkość zamówienia jest uzależniona od warunków atmosferycznych w sezonie zimowym. Wynagrodzenie płatne będzie za faktyczne wykonane usługi. Przepracowane godziny sprzętu należy udokumentować poprzez sporządzenie raportu miesięcznego zaakceptowanego przez Zamawiającego, stanowiącego podstawę do wystawienia faktury za wykonaną usługę. Raport winien zawierać poza określeniem miejscowości, datę i godziny pracy sprzętu i daty wykonanych usług.
4. W związku z możliwością zwiększenia zakresu rzeczowego wykonania prac Wykonawca przedstawi kalkulację składników cenotwórczych, które będą miały zastosowanie przy usługach dodatkowych określanych odrębną umową na zlecenia Zamawiającego.
5. Wykonawca będzie realizować zamówienie zgodnie z potrzebami Zamawiającego, we wszystkie dni tygodnia – łącznie z niedzielami i świętami.
6. W trakcie wykonywania prac będą przestrzegane przepisy BHP oraz przepisy o ruchu drogowym, utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy o odpadach i regulaminu utrzymania czystości w mieście.
7. Wszelkie szkody powstałe na skutek realizacji niniejszego zamówienia wobec osób trzecich pokrywa Wykonawca.
8. W ramach umowy Wykonawca ma obowiązek przedstawienia informacji z realizacji usług raz w tygodniu z podaniem miejsca, gdzie była prowadzona realizacja usług z wyszczególnieniem jaka praca była wykonywana w tych miejscach.
9. Zamawiający zastrzega iż raport wymieniony w pkt 8 jest informacją przekazywana wyłącznie Zamawiającemu.
10. Faktury należy wystawiać, po wykonaniu prac najpóźniej do 10 każdego następnego miesiąca za miesiąc poprzedni. Płatne w terminie do 30 dni od daty wystawienia faktury.
11. W przypadku równoczesnego świadczenia usługi posypywania i odśnieżania przez osprzętowany pojazd samochodowy / ciągnik w piaskarkę i pług, jako należność za 1 godz. przyjmuje się cenę pracy piaskarki. Nie dopuszcza się dublowania wynagrodzenia za pracę piaskarek i pługa, w tym samym czasie.
12. Cena ryczałtowa powinna uwzględniać w szczególności: koszt posypywania całej szerokości jezdni przy pełnym wykorzystaniu posiadanych środków technicznych, koszt zakupu materiału, pracy sprzętu i ludzi.
13. Wyrażenie gotowość do pracy 24h na dobę przez 7 dni w tygodniu umożliwiając kontakt telefoniczny do upublicznienia przez Zamawiającego.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA CZĘŚĆ III

Odśnieżanie dróg na terenie Sołectw : Sokole, Kijno, Sierpowo, Krzemieniewo, Domisław

1. Do odśnieżania dróg należy stosować odpowiedni sprzęt, gwarantujący solidne usunięcie śniegu i naboju śnieżnego. Sprzęt powinien być wyposażony i oznakowany zgodnie z obowiązującymi przepisami. Odśnieżanie dróg nie powinno utrudniać ruchu pojazdów.
2. Zakres usług jest ściśle uzależniony od warunków atmosferycznych. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy posiadania środków łączności telefonicznej dla komunikowania się pracownika Urzędu Miasta i Gminy z kierowcami pracującymi w terenie i pełniącymi dyżur. **Wymaga się, aby Wykonawca przystąpił do wykonywania usługi w ciągu 1 godziny od otrzymania telefonicznego polecenia wydanego przez wskazanego przedstawiciela Zamawiającego.**
3. Przepracowane godziny sprzętu należy udokumentować poprzez sporządzenie raportu tygodniowego zaakceptowanego przez Zamawiającego, stanowiącego podstawę do wystawienia faktury za wykonaną usługę. Raport winien zawierać poza określeniem miejscowości, datę i godziny pracy sprzętu i daty wykonanych usług.
4. Faktury należy wystawiać, po wykonaniu prac najpóźniej do 10 każdego następnego miesiąca za miesiąc poprzedni. Płatne w terminie do 30 dni od daty wystawienia faktury.
5. W związku z możliwością zwiększenia zakresu rzeczowego wykonania prac Wykonawca przedstawi kalkulację składników cenotwórczych, które będą miały zastosowanie przy usługach dodatkowych określanych odrębną umową na zlecenia Zamawiającego.
6. Wykonawca będzie realizować zamówienie zgodnie z potrzebami Zamawiającego, we wszystkie dni tygodnia – łącznie z niedzielami i świętami.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody (wypadki, kolizje drogowe) spowodowane zaniechaniem prac lub na skutek niedostatecznego, niezgodnego z obowiązującymi przepisami i warunkami podanymi w specyfikacji wykonywanie usług przy zimowym utrzymaniu dróg.
8. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu celem uzyskania wszelkich danych dotyczących stanu technicznego i szerokości dróg, które mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty i podpisania umowy na wykonanie usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg.

(Rejon I)

Odśnieżanie dróg gminnych na terenie Sołectw :

- Sokole
- Kijno
- Sierpowo
- Krzemieniewo
- Domisław

1. **Wykonywane ciągnikiem rolniczym lub innym nośnikiem z pługiem stalowym jednostronnym o szerokości roboczej odśnieżania od 2,50 m – 1 szt.**
   Łączna ilość godzin pracy - 50 godz.

UWAGA :

Drogi odśnieżane będą systemem interwencyjnym, po wystąpieniu utrudnień i przerw w ruchu. Dopuszcza się odśnieżanie tylko jednego pasa ruchu w miejscach występowania zasp z wykonaniem mijanek w odstępach 200 – 300 m. Przerwy w ruchu komunikacyjnym mogą występować do 24 godzin.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA CZĘŚĆ IV

Odśnieżanie dróg gminnych na terenie Sołectw: Nadziejewo, Wyczechy, Łoża, Raciniewo, Biernatka, Bińcze

1. Do odśnieżania dróg należy stosować odpowiedni sprzęt, gwarantujący solidne usunięcie śniegu i naboju śnieżnego. Sprzęt powinien być wyposażony i oznakowany zgodnie z obowiązującymi przepisami. Odśnieżanie dróg nie powinno utrudniać ruchu pojazdów.
2. Zakres usług jest ściśle uzależniony od warunków atmosferycznych. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy posiadania środków łączności telefonicznej dla komunikowania się pracownika Urzędu Miasta i Gminy z kierowcami pracującymi w terenie i pełniącymi dyżur. **Wymaga się, aby Wykonawca przystąpił do wykonywania usługi w ciągu 1 godziny od otrzymania telefonicznego polecenia wydanego przez wskazanego przedstawiciela Zamawiającego.**
3. Przepracowane godziny sprzętu należy udokumentować poprzez sporządzenie raportu tygodniowego zaakceptowanego przez Zamawiającego, stanowiącego podstawę do wystawienia faktury za wykonaną usługę. Raport winien zawierać poza określeniem miejscowości, datę i godziny pracy sprzętu i daty wykonanych usług.
4. Faktury należy wystawiać, po wykonaniu prac najpóźniej do 10 każdego następnego miesiąca za miesiąc poprzedni. Płatne w terminie do 30 dni od daty wystawienia faktury.
5. W związku z możliwością zwiększenia zakresu rzeczowego wykonania prac Wykonawca przedstawi kalkulację składników cenotwórczych, które będą miały zastosowanie przy usługach dodatkowych określanych odrębną umową na zlecenia Zamawiającego.
6. Wykonawca będzie realizować zamówienie zgodnie z potrzebami Zamawiającego, we wszystkie dni tygodnia – łącznie z niedzielami i świętami.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody (wypadki, kolizje drogowe) spowodowane zaniechaniem prac lub na skutek niedostatecznego, niezgodnego z obowiązującymi przepisami i warunkami podanymi w specyfikacji wykonywanie usług przy zimowym utrzymaniu dróg.
8. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu celem uzyskania wszelkich danych dotyczących stanu technicznego i szerokości dróg, które mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty i podpisania umowy na wykonanie usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg.

(Rejon II)

Odśnieżanie dróg gminnych na terenie Sołectw :
- Nadziejewo,
- Wyczechy
- Łoża
- Raciniewo
- Biernatka
- Bińcze

Wykonywane ciągnikiem rolniczym lub innym nośnikiem z pługiem stalowym jednostronnym o szerokości roboczej odśnieżania od 2,50 – 1 szt

Łączna ilość godzin pracy - 50 godz

UWAGA :

Drogi odśnieżane będą systemem interwencyjnym, po wystąpieniu utrudnień i przerw w ruchu. Dopuszcza się odśnieżanie tylko jednego pasa ruchu w miejscach występowania zasp z wykonaniem mijanek w odstępach 200 – 300 m. Przerwy w ruchu komunikacyjnym mogą występować do 24 godzin.

Załącznik nr 4

KLAUZULA INFORMACYJNA z art. 13 RODO.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej "RODO", informuję, że:
2. Administratorem Pani danych osobowych jest Burmistrz Gminy Czarne oraz Gmina Czarne, ul. Moniuszki 12, 77-330 Czarne
3. Z Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta i Gminy Czarne ul. Moniuszki 12, 77-330 Czarne można się skontaktować pod adresem email: Grzegorz Szajerka, email: iod@czarne.pl
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązków ustanowionych przepisami prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie ustawy z 14.06.1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego oraz art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez upoważnionych pracowników administratora danych osobowych.
7. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. W przypadku takiego zamiaru zostanie Pani/Pan odrębnie poinformowana/y.
8. Dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami archiwalnymi, tj. m.in. ustawą z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164) i rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 r. Nr 14 poz. 67, ze zm.).
9. Ma Pani/Pan prawo do:
   - dostępu do swoich danych osobowych i uzyskania kopii,
   - sprostowania swoich danych,
   - ograniczenia ich przetwarzania,
   - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
10. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi dotyczącej niezgodności przetwarzania przekazanych danych osobowych z RODO do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.
12. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany. Nie będą podlegać profilowaniu.
13. Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Część I – Wzór Umowy

Zawarta w dniu ..... roku pomiędzy: Gminą Czarne z siedzibą przy ul. Moniuszki 12, 77-330Czarne, NIP 843-15-29-525 reprezentowaną przez:
Piotra Zabrockiego – Burmistrza Czarnego
przy kontrasygnacie
Marcina Małysa - Skarbnika Gminy
zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**
a
firmą: ....., zwaną dalej **„Wykonawcą"**.

§ 1

a) Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg, ulic, parkingów i przystanków autobusowych na terenie Miasta i Gminy Czarne zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, niniejszą umową oraz specyfikacją istotnych warunków zamówienia i jej załącznikami oraz złożoną ofertą przetargową stanowiącą integralną część niniejszej umowy.

b) W związku z możliwością zwiększenia zakresu rzeczowego wykonania prac w poszczególnych częściach przedmiotu zamówienia, Wykonawca przedstawi kalkulację składników cenotwórczych, które będą miały zastosowanie przy zwiększeniu zakresu rzeczowego usługi.
c) Wykonawca będzie realizować zamówienie zgodnie z potrzebami Zamawiającego, we wszystkie dni tygodnia – łącznie z niedzielami i świętami.
d) W trakcie wykonywania prac będą przestrzegane przepisy BHP oraz przepisy o ruchu drogowym, utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy o odpadach i regulaminu utrzymania czystości w mieście.
e) Wszelkie szkody powstałe na skutek realizacji niniejszego zamówienia wobec osób trzecich pokrywa Wykonawca.
f) Podane ilości bądź godziny świadczonych usług wynikają z prognozy potrzeb Zamawiającego. Wielkość zamówienia jest uzależniona od warunków atmosferycznych w sezonie zimowym. Wynagrodzenie płatne będzie za faktyczne wykonane usługi. Przepracowane godziny sprzętu należy udokumentować poprzez sporządzenie raportu miesięcznego zaakceptowanego przez Zamawiającego bądź sołtysa na terenie sołectw, stanowiącego podstawę do wystawienia faktury za wykonaną usługę. Raport winien zawierać poza określeniem miejscowości, datę i godziny pracy sprzętu a w stosunku do pkt 2 przedmiotu zamówienia będzie informacja zawierająca ilości i daty wykonanych usług.
g) W ramach umowy Wykonawca ma obowiązek przedstawienia informacji z realizacji usług raz w miesiącu, jako załącznik do faktury z podaniem rodzajów wykonywanych prac, w tym: nazw ulic, parkingów i innych miejsc, gdzie była prowadzona realizacja usług z wyszczególnieniem jaka praca była wykonywana w tych miejscach.
h) W imieniu Zamawiającego osoby i nr tel. do kontaktów w sprawie realizacji niniejszej umowy upoważniony jest Marek Szoska tel. 530767337
i) W imieniu Wykonawcy osoby i nr tel. do kontaktów w sprawie realizacji niniejszej umowy upoważniony jest ..... , tel. .....

§ 2

Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do **31 grudnia 2027 r.**

§ 3

1. Zamawiający zapłaci należności zgodnie z ustaleniami wynikającymi ze złożonej oferty z dnia ..... roku w cenie brutto przedmiotu umowy zwanej dalej „wartością przedmiotu umowy.
   Zgodnie z formularzem ofertowym (tabela) ceny realizacji usług wynoszą:

Lp.	Nazwa zadania	J.m.	Szacunkowe ilości	Cena jednostkowa brutto w zł	Wartość w zł (4x5)
1	2	3	4	5	6
1	Odśnieżanie mechaniczne ulic (praca sprzętu + kierowca)	km	**150**		
2	Odśnieżanie mechaniczne, parkingów (praca sprzętu + kierowca)	km	**3.000**		
3.	Zwalczanie śliskości (ulic przy użyciu solanki (praca sprzętu + kierowca + mieszanka: piasek, sól)	km	**150**		
4.	Zwalczanie śliskości parkingów przy użyciu solanki (praca sprzętu + kierowca + mieszanka: piasek, sól)	m 2	**3.000**		
5	Wywóz śniegu (z ulic, parkingów i chodników) - praca koparko- ładowarki (zestaw: praca sprzętu + 2 ciągniki z przyczepą)	godz.	**10**		
6	Uprzątnięcie martwych zwierząt z pasów drogowych dróg i ulic na terenie Miasta i Gminy Czarne oraz ich wywóz do zakładu utylizacji	Szt.	**5**		
7.	Zimowe utrzymanie przystanków autobusowych na terenie miasta i gminy Czarne	Szt.	**18**		
RAZEM:					

2. Cena ryczałtowa za 1 km lub 1 m2 powinna uwzględniać w szczególności: koszt odśnieżania lub posypywania całej szerokości jezdni przy pełnym wykorzystaniu posiadanych środków technicznych, koszt zakupu materiału, pracy sprzętu i ludzi.
3. Cena ryczałtowa za wykonanie zwalczania śliskości ulic i parkingów oraz przystanków autobusowych powinna uwzględniać koszt usunięcia środków użytych do posypywania po zakończeniu okresu zimowego.
4. Zamawiający zapłaci przelewem na konto Wykonawcy, najpóźniej w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z:
   1) miesięcznym raportem, o którym mowa w § 1 ust. f.
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania przedmiotu umowy.
7. Podstawowymi jednostkami rozliczeniowym są jednostkowe ceny ofertowe podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przyjęte przez Zamawiającego w postępowaniu przetargowym.
8. Faktury należy wystawiać na poszczególne zadania z ich wyszczególnieniem, po wykonaniu prac najpóźniej do 10 każdego następnego miesiąca za miesiąc poprzedni.
9. W przypadku nieterminowego realizowania należności Zamawiający zapłaci odsetki w wysokości ustawowej.

§ 4

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
   a) Wykonawca z własnej winy przerwał realizację usług i nie realizuje ich przez dłuższy okres niż 14 dni,
   b) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął wykonywania usług i nie kontynuuje ich pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego,
   c) Wykonawca wykonuje usługę nienależycie i niezgodnie z umową.
2. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie odpowiada, Zamawiający jest zobowiązany do:
   a) dokonania odbioru wykonanych usług oraz zapłaty wynagrodzenia za nie,
   b) pokrycia wszystkich uzasadnionych i udokumentowanych kosztów Wykonawcy związanych z odstąpieniem od umowy przez Zamawiającego.
3. W razie odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo do pokrycia wszystkich uzasadnionych i udokumentowanych kosztów z tym związanych od Wykonawcy.

§ 5

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. W przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę Zamawiającemu przysługiwać będzie od Wykonawcy kara umowna w wysokości 20 % wartości przedmiotu umowy.

§ 6

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jedn. : Dz. U. z 2023r. poz. 1605).

§ 7

Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.

§ 8

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy w granicach prawem dopuszczalnych wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 9

Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu Sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

Zamawiający

.....

Wykonawca

.....

Kontrasygnata

.....

Część II – Wzór Umowy

Zawarta w dniu ..... roku pomiędzy: Gminą Czarne z siedzibą przy ul. Moniuszki 12, 77-330Czarne, NIP 843-15-29-525 reprezentowaną przez:
Piotra Zabrockiego – Burmistrza Czarnego
przy kontrasygnacie
Marcina Małysa - Skarbnika Gminy
zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a
firmą

: ....., zwaną dalej **„Wykonawcą"**.

§ 1

a) Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług związanych z **usuwaniem śliskości z dróg gminnych poza terenem Miasta Czarne** zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, niniejszą umową oraz złożoną ofertą przetargową stanowiącą integralną część niniejszej umowy.

b) W związku z możliwością zwiększenia zakresu rzeczowego wykonania prac w poszczególnych częściach przedmiotu zamówienia, Wykonawca przedstawi kalkulację składników cenotwórczych, które będą miały zastosowanie przy zwiększeniu zakresu rzeczowego usługi.

c) Wykonawca będzie realizować zamówienie zgodnie z potrzebami Zamawiającego, we wszystkie dni tygodnia – łącznie z niedzielami i świętami.

d) W trakcie wykonywania prac będą przestrzegane przepisy BHP oraz przepisy o ruchu drogowym, utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy o odpadach i regulaminu utrzymania czystości.

e) Wszelkie szkody powstałe na skutek realizacji niniejszego zamówienia wobec osób trzecich pokrywa Wykonawca.

f) Podane ilości bądź godziny świadczonych usług wynikają z prognozy potrzeb Zamawiającego. Wielkość zamówienia jest uzależniona od warunków atmosferycznych w sezonie zimowym. Wynagrodzenie płatne będzie za faktyczne wykonane usługi. Przepracowane godziny sprzętu należy udokumentować poprzez sporządzenie raportu miesięcznego zaakceptowanego przez Zamawiającego bądź sołtysa na terenie sołectw, stanowiącego podstawę do wystawienia faktury za wykonaną usługę. Raport winien zawierać poza określeniem miejscowości, datę i godziny pracy sprzętu a w stosunku do pkt 2 przedmiotu zamówienia będzie informacja zawierająca ilości i daty wykonanych usług.

g) W ramach umowy Wykonawca ma obowiązek przedstawienia informacji z realizacji usług raz w miesiącu, jako załącznik do faktury z podaniem rodzajów wykonywanych prac, w tym: nazw ulic, parkingów i innych miejsc, gdzie była prowadzona realizacja usług z wyszczególnieniem jaka praca była wykonywana w tych miejscach.

h) W imieniu Zamawiającego osoby i nr tel. do kontaktów w sprawie realizacji niniejszej umowy upoważniony jest Marek Szoska tel. 530767337

i) W imieniu Wykonawcy osoby i nr tel. do kontaktów w sprawie realizacji niniejszej umowy upoważniony jest ..... , tel. .....

j)

§ 2

Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do **31 grudnia 2027 r.**

§ 3

1. Zamawiający zapłaci należności zgodnie z ustaleniami wynikającymi ze złożonej oferty z dnia ..... roku w cenie brutto przedmiotu umowy zwanej dalej „wartością przedmiotu umowy.
   Zgodnie z formularzem ofertowym (tabela) ceny realizacji usług wynoszą:

Nazwa zadania	J.m.	Szacunkowe ilości	Cena jednostkowa brutto w zł	Wartość brutto w zł (4x5)
1	2	3	4	5
Usuwanie śliskości z dróg gminnych poza terenem miasta	godz.	**55**		

Cena ryczałtowa powinna uwzględniać w szczególności: koszt posypywania całej szerokości jezdni przy pełnym wykorzystaniu posiadanych środków technicznych, koszt zakupu materiału, pracy sprzętu i ludzi.

2. Zamawiający zapłaci przelewem na konto Wykonawcy, najpóźniej w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z:
   1) miesięcznym raportem, o którym mowa w § 1 ust. f.
3. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania przedmiotu umowy.
5. Podstawowymi jednostkami rozliczeniowym są jednostkowe ceny ofertowe podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przyjęte przez Zamawiającego w postępowaniu przetargowym.
6. Faktury należy wystawiać na poszczególne zadania z ich wyszczególnieniem, po wykonaniu prac najpóźniej do 10 każdego następnego miesiąca za miesiąc poprzedni.
7. W przypadku nieterminowego realizowania należności Zamawiający zapłaci odsetki w wysokości ustawowej.

§ 4

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
   a) Wykonawca z własnej winy przerwał realizację usług i nie realizuje ich przez dłuższy okres niż 14 dni,
   b) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął wykonywania usług i nie kontynuuje ich pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego,
   c) Wykonawca wykonuje usługę nienależycie i niezgodnie z umową.
2. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie odpowiada, Zamawiający jest zobowiązany do:
   a) dokonania odbioru wykonanych usług oraz zapłaty wynagrodzenia za nie,
   b) pokrycia wszystkich uzasadnionych i udokumentowanych kosztów Wykonawcy związanych z odstąpieniem od umowy przez Zamawiającego.
3. W razie odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo do pokrycia wszystkich uzasadnionych i udokumentowanych kosztów z tym związanych od Wykonawcy.

§ 5

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. W przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę Zamawiającemu przysługiwać będzie od Wykonawcy kara umowna w wysokości 20 % wartości przedmiotu umowy.

§ 6

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych

(tekst jedn.: Dz. U. z 2023r. poz. 1605

§ 7

Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.

§ 8

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy w granicach prawem dopuszczalnych wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 9

Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu Sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

Zamawiający

.....

Wykonawca

.....

Kontrasygnata

.....

UMOWA Nr – ..... WZÓR Część III i IV

Zawarta w dniu ..... r. pomiędzy: Gminą Czarne z siedzibą przy ul. Moniuszki 12, 77-330Czarne, NIP 843-15-29-525 reprezentowaną przez:
Piotra Zabrockiego – Burmistrza Czarnego
przy kontrasygnacie
Marcina Małysa - Skarbnika Gminy
zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**
a
firmą : .....
zwaną w dalszej części niniejszej umowy **Wykonawcą**

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest **Zimowe utrzymanie dróg na terenie Gminy Czarne – odśnieżanie.**

Część .....

Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca przyjmuje do wykonania i zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego usługi polegające na wykonywaniu czynności zimowego utrzymania dróg.

§ 2

1. Termin rozpoczęcia obowiązywania umowy od ..... roku.
2. Termin zakończenia obowiązywania umowy ustala się na dzień 31.12.2027 r.

§ 3

1. Koordynatorem w zakresie realizacji obowiązków Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy będzie Pracownik Urzędu Miasta i Gminy Czarne – Marek Szoska.
2. Nad prawidłowym przebiegiem zimowego utrzymania dróg osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy będzie ....., tel.....
3. Strony zobowiązują się informować pisemnie o wszelkich zmianach dotyczących danych kontaktowych osób odpowiedzialnych za realizację obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się w czasie świadczenia objętej niniejszą umową usługi wykonywać ją zgodnie z warunkami przedstawionymi przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia, przestrzegać przepisów prawa, w szczególności przepisów bhp, przepisów ruchu drogowego i ochrony środowiska.
2. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi polegające na wykonywaniu czynności zimowego utrzymania dróg z należytą starannością, zgodnie z najlepszą wiedzą i umiejętnościami.
3. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania poleceń i wskazówek Zamawiającego w czasie realizacji zamówienia.
4. Wykonawca we własnym zakresie zapewni zabezpieczenie i oznakowanie stref prowadzonych robót oraz utrzyma drogi w należytej sprawności i stanie technicznym w czasie realizacji usługi.
5. Zarówno w okresie obowiązywania umowy, jak i po jej wygaśnięciu bądź też rozwiązaniu Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach określonych w paragrafie 8 umowy oraz w Kodeksie cywilnym. Odpowiedzialność dotyczy szkód oraz

roszczeń osób trzecich zarówno wynikających z wad przedmiotu umowy lub też niedołożenia należytej staranności podczas wykonywania umowy.

6. Za działania Podwykonawcy Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania własne.
7. Wykonawca jest zobowiązany posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, zgodnie z wymogami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 5

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie stanowiące iloczyn określonych w ustępie 2 cen jednostkowych i ilości godzin poświęconych na wykonanie usługi.
2. Strony zgodnie ustalają następujące ceny jednostkowe:
   Część .....

3. Lp.	Opis usługi	Jedn.	Szacowana ilość jedn.	Cena jedn. (zł)	Wartość (zł)
1.	Praca	godz.	100		
Ogółem cena brutto					

3. Podane ceny jednostkowe zawierają obowiązującą stawkę podatku VAT.
4. Określone w ustępie 2 ceny jednostkowe są cenami ryczałtowymi i nie mogą ulec zmianie.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest każdego dnia zgłosić określonemu w paragrafie 3 ustęp 1 koordynatorowi wykonywanie wszystkich czynności objętych umową.
2. Wynagrodzenie płatne będzie za faktyczne wykonane usługi. Przepracowane godziny sprzętu należy udokumentować poprzez sporządzenie raportu miesięcznego zaakceptowanego przez Zamawiającego bądź sołtysa na terenie sołectw, stanowiącego podstawę do wystawienia faktury za wykonaną usługę. Raport winien zawierać : miejscowości, datę i godziny pracy sprzętu .

§ 7

1. Płatności za wykonane usługi dokonywane będą w rozliczeniu miesięcznym na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur wraz ze wskazanymi w ustępie 2 raportem miesięcznym.
2. Wymaganymi przez Zamawiającego załącznikami do faktury jest miesięczny raport, sporządzony w danym miesiącu rozliczeniowym.
3. Płatność dokonywana będzie w terminie 30 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Płatność następować będzie przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek.

§ 8

1. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprzystąpienia lub niewywiązania się z prawidłowej realizacji zamówienia, Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie usługi (przedmiotu umowy) innej jednostce na koszt Wykonawcy oraz żądać od Wykonawcy zapłaty opisanych poniżej kar umownych.
2. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – kara w wysokości **5.000,00 zł** (słownie: pięć tysięcy złotych),

b) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu lub niewykonania, lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy –kara w wysokości **500,00 zł** (słownie: pięćset złotych),

4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości **5.000,00 zł** (słownie: pięć tysięcy złotych),

5. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa Zamawiającego do odszkodowania na zasadach ogólnych za poniesioną szkodę.

6. Kary mogą się sumować.

§ 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w chwili, gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usługi bez uzasadnionej przyczyny, nie kontynuuje wykonania usługi pomimo dwukrotnego wezwania Zamawiającego wystosowanego do Wykonawcy na piśmie nakazującego realizację umowy oraz gdy Wykonawca realizuje umowę w sposób rażąco niezgodny z warunkami określonymi przez Zamawiającego.

§ 10

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.
2. Strony dochowają wszelkich starań, aby spory rozwiązać w sposób polubowny.
3. Spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 11

Niniejsza Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, drugi egz. dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA:**