

BURMISTRZ GMINY CZARNE

Na podstawie art. 13 ust. 1, art. 25 ust. 1, art. 37 ust. 1, art. 38, art. 40 ust. 1 pkt 1, ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 399), § 13 oraz § 14 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U. z 2021 r., poz. 2213 z późn. zm.)

o g ł a s z a

I przetarg ustny nieograniczony

na sprzedaż nieruchomości gruntowej – działki nr 140/1 ark. 8 – zabudowanej, położonej w obrębie geodezyjnym 0002 – 63 m. Czarne, ul. Wąska.

Przedmiotem przetargu jest nieruchomość gruntowa zabudowana obejmująca działkę nr 140/1 ark. 8 o pow. **0,0862 ha**, opisana w księdze wieczystej nr SL1Z/00000868/6 Sądu Rejonowego w Człuchowie – V Wydział Ksiąg Wieczystych, stanowiąca własność Gminy Czarne.

Zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego części obrębu miasta Czarne i części obrębu geodezyjnego Nadziejewo uchwaloną Uchwałą Nr XLVIII/201/10 Rady Miejskiej w Czarnem z dnia 08 listopada 2010 r. (Dz. Urz. Woj. Pom. z dnia 30 sierpnia 2011 r., poz. 2149) działka zlokalizowana jest na terenie oznaczonym symbolem: D.5.MNw,U – tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i małych domów mieszkalnych wielorodzinnych oraz usług.

Działka nr 140/1 ark. 8 położona jest na obrzeżu, w pośredniej części miasta Czarne, przy ul. Wąskiej. Sąsiedztwo stanowi zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna i wielorodzinna. Działka posiada możliwość uzbrojenia w pełne media. Dostęp do drogi publicznej, o nawierzchni nieutwardzonej. Teren nieruchomości płaski. Granice działki tworzą kształt wielokąta. Na działce znajduje się budynek gospodarczy o powierzchni zabudowy 26,00 m².

W rejestrze gruntów i budynków prowadzonym przez Starostę Człuchowskiego działka nr 140/1 ark. 8 opisana jest jako tereny mieszkaniowe o symbolu B o pow. 0,0862 ha, a budynek gospodarczy jako budynek transportu i łączności o powierzchni zabudowy 26,00 m².

Nieruchomość jest bez obciążeń i zobowiązań. Nabywca przejmuje nieruchomość w stanie istniejącym. Zbycie nieruchomości będącej przedmiotem umowy sprzedaży nastąpi zgodnie z wypisem z rejestru gruntów oraz wyrysem z mapy ewidencyjnej. Nabywca wznawia granice nieruchomości na własny koszt.



W terminie wyznaczonym na podstawie art. 35 ust. 2 pkt 12 ustawy o gospodarce nieruchomościami, nie wpłynęły żadne wnioski osób, którym przysługuje pierwszeństwo w nabyciu na podstawie art. 34 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 ustawy. Termin ten upłynął z dniem 29.06.2026 r.

Cena wywoławcza do przetargu wynosi: 46.000,00 zł

Słownie: czterdzieści sześć tysięcy złotych 00/100.

Do wylicytowanej kwoty zostanie doliczony podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości 23%

Wadium: 5.000,00 zł.

Słownie: pięć tysięcy złotych 00/100.

Warunkiem wzięcia udziału w przetargu jest wpłacenie wadium w pieniądzu w terminie do dnia **28 lipca 2026 r.** (włącznie). Za datę wpłacenia wadium uważa się dzień, w którym kwota wymieniona wyżej wpłynęła na konto Urzędu Miasta i Gminy Czarne nr **98 9326 0006 0040 0116 2000 0110 BS** Człuchów.

W tytule wpłaty wadium należy podać numer działki, na którą następuje wpłata.

Oryginał dowodu wpłaty wadium przez uczestnika przetargu oraz dowód osobisty podlegają przedłożeniu komisji przetargowej przed otwarciem przetargu.

O wysokości postąpienia decydują uczestnicy przetargu, z tym że postąpienie nie może wynosić mniej niż 1% ceny wywoławczej z zaokrągleniem do pełnych dziesiątek złotych. Jeżeli żaden z uczestników przetargu nie zaoferuje ceny wyższej o co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej lub nikt nie wpłaci wadium w terminie przetarg zakończy się wynikiem negatywnym.

Przetarg ustny nieograniczony odbędzie się 03 sierpnia 2026 r. o godzinie 11³⁰ w sali nr 16 Urzędu Miasta i Gminy Czarne.

Wpłacenie wadium na działkę nr **140/1 ark. 8** o pow. **0,0862 ha** przez oferenta jest równoznaczne z przyjęciem warunków i akceptacją przetargu. Wadium wpłacone przez osobę, która przetarg wygra zaliczone zostanie na poczet ceny nabycia nieruchomości. Pozostałym uczestnikom przetargu wadium zostanie zwrócone niezwłocznie (nie później niż w ciągu 3 dni od daty rozstrzygnięcia przetargu). Osoby przystępują do przetargu osobiście lub jeśli uczestnik jest reprezentowany przez pełnomocnika, konieczne jest przedłożenie oryginału notarialnego ważnego pełnomocnictwa upoważniającego do działania na każdym etapie postępowania przetargowego.

Osoby przystępujące do przetargu osobiście lub reprezentując oferentów zobowiązane są do przedstawienia komisji przetargowej następujących dokumentów:

- Ważny dokument potwierdzający tożsamość.
- Osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą – dokument potwierdzający fakt prowadzenia działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą przetargu.



- Osoby fizyczne będące w związku małżeńskim - w przypadku uczestnictwa w przetargu tylko jednego ze współmałżonków wymagane jest przedłożenie pisemnego oświadczenia woli drugiego współmałżonka o wyrażeniu zgody na nabycie nieruchomości ze środków pochodzących z wspólnego majątku lub złożenie oświadczenia woli nabycia z majątku odrębnego – art. 37 § 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lutego 1964 r. - kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z 2023 r., poz. 2809 z późn. zm.) po cenie wylicytowanej przez współmałżonka.
- Osoby fizyczne posiadające rozdzielną majątkową zobowiązane są przed otwarciem przetargu do złożenia pisemnego oświadczenia, iż na dzień przetargu pozostają związane umową o rozdzielności majątkowej i w przypadku wygrania przetargu przez wskazaną osobę umowa o rozdzielności majątkowej będzie przedstawiona przed podpisaniem umowy notarialnej.
- W przypadku nie przystąpienia przez wszystkich uczestników spółki cywilnej, współnik powinien przedstawić umowę spółki cywilnej oraz uchwałę współników o wyrażeniu przez nich zgody na nabycie nieruchomości po cenie wylicytowanej w przetargu przez współnika.

W przypadku osoby prawnej:

- posiadać aktualny wypis z właściwego Krajowego Rejestru Sądowego wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed datą przetargu, zgodę organów statutowych na nabycie przedmiotowej nieruchomości.

Podmioty inne niż osoby fizyczne w dniu przetargu powinny być reprezentowane przez wszystkie osoby wskazane w umowie, akcie założycielskim lub odpisie z rejestru gruntów jako uprawnione do dokonywania czynności prawnych w imieniu tego podmiotu albo przez pełnomocnika ustanowionych przez te osoby.

Pełnomocnicy zobowiązani są do przedstawienia komisji przetargowej pełnomocnictwa w formie aktu notarialnego oraz dokument potwierdzający ich tożsamość oraz posiadać dowód wpłaty wadium.

Cudzoziemiec w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 24 marca 1920 r. o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2278) zobowiązany jest w/w ustawą do uzyskania zezwolenia na nabycie nieruchomości.

Wszystkie dokumenty powinny być składane w oryginałach lub kopiach poświadczonych przez notariusza.

Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli chociaż jeden uczestnik zaoferuje co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.

Osoba ustalona jako nabywca zobowiązana jest wpłacić wylicytowaną cenę nabycia nieruchomości brutto nie później niż 3 dni przed wyznaczonym terminem zawarcia umowy notarialnej przenoszącej własność.

Za datę zapłaty ceny nabycia uważa się wpływ wymaganej należności na konto Urzędu Miasta i Gminy Czarne nr **93 9326 0006 0040 0116 2000 0200** BS Człuchów Oddział Czarne. Koszt zawarcia umowy notarialnej i opłat sądowych pokrywa kupujący.

Jeżeli osoba ustalona jako nabywca nieruchomości nie stawia się bez usprawiedliwienia w miejscu i terminie podanym nabywcy przez zbywającego w celu podpisania umowy,

Burmistrz Gminy Czarne może odstąpić od jej zawarcia a wpłacone wadium nie podlega zwrotowi.

Burmistrz Gminy Czarne może odwołać ogłoszony przetarg jedynie z ważnych powodów, niezwłocznie podając informację o odwołaniu przetargu do publicznej wiadomości z podaniem przyczyny jego odwołania.

Ogłoszenie o przetargu umieszczone będzie na tablicy ogłoszeń tut. Urzędu i na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Czarne www.bip.czarne.pl. Dodatkowe informacje można uzyskać w pokoju nr 33 Urzędu Miasta i Gminy Czarne lub telefonicznie numer 59 83-32-079 lub 732-812-750.

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej "RODO", informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Gmina Czarne lub Burmistrz Gminy Czarne lub Rada Miejska w Czarnem lub Urząd Miasta i Gminy Czarne, ul. Moniuszki 12, 77-330 Czarne.
2. Z Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta i Gminy Czarne ul. Moniuszki 12, 77-330 Czarne można się skontaktować pod adresem email: Grzegorz Szajerka, email: iod@czarne.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązków ustanowionych przepisami prawa.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie ustawy z 14.06.1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego oraz art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez upoważnionych pracowników administratora danych osobowych.
6. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. W przypadku takiego zamiaru zostanie Pani/Pan odrębnie poinformowana/y.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami archiwalnymi, tj. m.in. ustawą z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i



archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164) i rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r., Nr 14, poz. 67, ze zm.).

8. Ma Pani/Pan prawo do:

- dostępu do swoich danych osobowych i uzyskania kopii,
- sprostowania swoich danych,
- ograniczenia ich przetwarzania,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.

9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi dotyczącej niezgodności przetwarzania przekazanych danych osobowych z RODO do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.

11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany. Nie będą podlegać profilowaniu.


BURMISTRZ
mgr Piotr Zabrocki

