



PPiZP.271.2.16.2025.EK

Czarne, dnia 28.08.2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące zamówienia o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty netto 130.000 zł

I. Nazwa i adres Zamawiającego.

Gmina Czarne
ul. Moniuszki 12, 77-330 Czarne
NIP 843-15-29-525, REGON 770979476
tel. 59 83 32 079
adres strony internetowej Zamawiającego: bip.czarne.pl
e-mail: zamowienia@czarne.pl

II. Określenie trybu zamówienia.

Niniejsze postępowanie o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty netto 130.000 zł, jest prowadzone w formie zapytania ofertowego na podstawie przepisów wewnętrznych określonych w Regulaminie Udzielania Zamówień Publicznych w Urzędzie Miasta i Gminy Czarne, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 0050.94.2024 Burmistrza Gminy Czarne z dnia 28 czerwca 2024 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa wyposażenia, materiałów, pomocy dydaktycznych oraz mebli w ramach projektu „Regionalne wsparcie rozwoju kompetencji kluczowych w pomorskich szkołach”. Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027, Działanie 5.8 Edukacja ogólna i zawodowa.
2. Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na 3 części i dopuszcza możliwość składania ofert na dowolną liczbę części:
 - 1) Część 1: Zakup i dostawa wyposażenia, pomocy dydaktycznych SP Krzemieniewo.
Adres dostawy: Krzemieniewo 16, 77-330 Czarne.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części 1 został określony w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiący jednocześnie formularz z minimalnymi wymaganiami, które musi spełniać oferowany przedmiot zamówienia do wypełnienia przez Wykonawcę, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 4 do zapytania ofertowego.
KOD CPV: 39162000-5 Pomoce naukowe, 39162100-6 Pomoce dydaktyczne, 39162110-9 Sprzęt dydaktyczny.
 - 2) Część 2: Zakup i dostawa wyposażenia i materiałów SP Wyczechy.
Adres dostawy: Wyczechy 29, 77-330 Czarne.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części 2 został określony w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiący jednocześnie formularz z minimalnymi wymaganiami, które musi spełniać oferowany przedmiot zamówienia do wypełnienia przez Wykonawcę, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 5 do zapytania ofertowego.
KOD CPV: 39110000-6 Siedziska, krzesła i produkty z nimi związane, i ich części, 39150000-8 Różne meble i wyposażenie.
 - 3) Część 3: Zakup i dostawa wyposażenia i materiałów SP Wyczechy.
Adres dostawy: Wyczechy 29, 77-330 Czarne.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części 3 został określony w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiący jednocześnie formularz z minimalnymi wymaganiami, które musi spełniać oferowany przedmiot zamówienia

do wypełnienia przez Wykonawcę, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 6 do zapytania ofertowego.

KOD CPV: 39160000-1 Meble szkolne, 39150000-8 Różne meble i wyposażenie.

3. Wykonawca zobowiązany jest wykonać dostawę produktów fabrycznie nowych i nieużywanych, stanowiących jego własność.
4. Oferowane produkty muszą być kompletne i gotowe do użytku bez żadnych dodatkowych inwestycji.
5. Dostarczany przedmiot zamówienia powinien spełniać wymogi zasad horyzontalnych równości szans i niedyskryminacji, w tym w zakresie dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, który pozwoli tym osobom na korzystanie z niego na zasadzie równości z innymi osobami. Dokumentami regulującymi kwestie dostępności są: Standardy dostępności dla polityk spójności 2021-2027, które stanowią załącznik nr 2 do Wytocznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027 oraz Model Dostępnej Szkoły.
6. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia spełniał wymagania wynikające z przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz spełniał normy PN-EN właściwe dla danego asortymentu, ze szczególnym uwzględnieniem norm bezpieczeństwa.
7. Dostarczone produkty powinny posiadać deklaracje dopuszczające do użytku w szkole. Muszą posiadać atesty i certyfikaty bezpieczeństwa poświadczające zgodność z normami obowiązującymi w Unii Europejskiej. Oznacza to, że są całkowicie bezpieczne i posiadają wymagane prawem dopuszczenia do obrotu i stosowania: testy, atesty i certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa badań umożliwiające wykorzystanie ich z wymogami bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach. Oferowany towar nie może być wykonany z materiałów toksycznych, które mogłyby stanowić zagrożenie dla zdrowia dzieci i młodzieży w trakcie normalnego ich użytkowania, zgodnie z ich przeznaczeniem. Przedmiot dostawy musi być fabrycznie nowy, wolny od wad i obciążeń prawami osób trzecich a Wykonawca będzie posiadał dokumenty potwierdzające (w języku polskim), że zostały one wprowadzone do obrotu zgodnie z prawem. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów wszystkie deklaracje zgodności, atesty, certyfikaty.
8. Zamówienie jest realizowane w ramach projektu pn. „Regionalne wsparcie rozwoju kompetencji kluczowych w pomorskich szkołach, realizowanego w ramach przedsięwzięcia Strategicznego: Regionalne wsparcie szkół i placówek oświatowych”, finansowanego ze środków Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027, Działanie 5.8. Edukacja ogólna i zawodowa.
9. Dostawa winna nastąpić transportem Wykonawcy na adres wskazany w punkcie 1, po dopełnieniu obowiązku opisanego w punkcie 3. Dostarczane towary powinny być kompletne i zapakowane w opakowaniu producenta, przy czym opakowania nie mogą nosić znamion uszkodzenia.
10. Wykonawca zobowiązuje się do należytego zabezpieczenia przedmiotu zamówienia na czas transportu.
11. Miejsca dostawy:
 - Szkoła Podstawowa w Krzemieniewie, Krzemieniewo 16, 77-330 Czarne - część 1, przedmiotu zamówienia;
 - Szkoła Podstawowa w Wyczechach, Wyczechy 29, 77-330 Czarne - część 2 i 3 przedmiotu zamówienia.
12. Dostawa winna nastąpić do ww. punktu/ów miejsc/a odbioru, wyłącznie w dni robocze tygodnia, tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach uzgodnionych z przedstawicielem Zamawiającego. Wykonawca winien zapewnić obsługę, która dokona czynności wniesienia dostarczonego przedmiotu zamówienia do budynku oraz ewentualnego montażu towarów z dostawy – rozładunek winien nastąpić w miejscu wskazanym przez Zamawiającego; wraz



z dostarczonym przedmiotem zamówienia dostarczone powinny być: karty gwarancyjne, atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności sporządzone w języku polskim.

13. Potwierdzeniem dostawy będzie protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez Dyrektora Szkoły i Wykonawcę. Podpisany przez Strony protokół odbioru będzie podstawą do wystawienia faktury/rachunku.

14. Termin zapłaty: przelew 14 dni, po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.

15. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone produkty:

- są uszkodzone, posiadają wady uniemożliwiające używanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy Zamawiającego lub
- nie spełniają wymagań Zamawiającego określonych w zapytaniu ofertowym i jego załącznikach lub
- dostarczone produkty nie odpowiadają pod względem jakości, trwałości, funkcjonalności oraz parametrów technicznych.

Wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe na własny koszt. W przypadku stwierdzenia ww. okoliczności w trakcie trwania czynności odbiorowych Zamawiający ma prawo odmówić odbioru takiego wyposażenia, a Wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe na własny koszt.

16. Wskazane w opisie przedmiotu zamówienia znaki towarowe, patenty lub pochodzenie mają charakter pomocniczy dla określenia parametrów przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania rozwiązań równoważnych o parametrach techniczno-użytkowych nie gorszych niż podane w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest zobowiązany wykazać, że oferowana przez niego dostawa spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. Dopuszcza się zaoferowanie produktów o wyższych parametrach. Ewentualne wskazane nazwy produktów oraz ich producentów przez Zamawiającego mają na celu jedynie przybliżyć wymagania, których nie można było opisać przy pomocy dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń.

IV. Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia.

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: do 14 dni od dnia podpisania umowy.

V. Odrzucenie oferty.

Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:

- 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
- 2) została złożona po terminie składania ofert.

VI. Kryterium wyboru oferty przez Zamawiającego.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona oceny ważnych ofert dla każdej z części przedmiotu zamówienia na podstawie kryterium: Cena – 100%.

1. Cena - 100%.

Cena - punkty za kryterium cena oferty brutto zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$C = \frac{CN}{C_o} \times 100$$

gdzie:

C - oznacza liczbę punktów uzyskanych w kryterium cena oferty brutto (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku),

CN - oznacza cenę brutto najtańszej z ofert,

C_o - oznacza cenę brutto ocenianej oferty.

Kryterium to będzie rozpatrywane na podstawie ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wpisanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. W tym kryterium można maksymalnie uzyskać 100 punktów. Oferty otrzymają, zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku, ilość punktów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru. Zamawiający podpisze odrębne umowy do każdej z części przedmiotu zamówienia. Zaoferowana cena pozostanie niezmienna przez cały okres trwania umowy, zawartej z wybranym Wykonawcą.

2. Opis sposobu obliczania ceny:

- 1) Wykonawca uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia, określi cenę ryczałtową brutto w złotych polskich (PLN), za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 2) Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty dostawy, wniesienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, co oznacza bezpłatną dostawę i wniesienie.
- 3) Podana przez Wykonawcę cena ofertowa brutto winna zawierać wszystkie elementy, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty podatku od towarów i usług (VAT).
- 4) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku od towarów i usług (VAT), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 5) Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest do podania całkowitej ceny zamówienia, wyliczonej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wyrażonej cyfrowo i słownie w złotych polskich.

VII. **Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:**

1. Oferty stanowiące odpowiedź na zapytanie można składać na jeden z poniższych sposobów:
 - 1) w formie papierowej, osobiście w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Czarne pokój numer 12, ul. Moniuszki 12, 77-330 Czarne, w terminie do dnia **4 września 2025 r. do godziny 15.00**, w zaklejonej kopercie z dopiskiem oferta na: „Zakup i dostawa wyposażenia, materiałów, pomocy dydaktycznych oraz mebli w ramach projektu „Regionalne wsparcie rozwoju kompetencji kluczowych w pomorskich szkołach” – **nie otwierać przed dniem 4 września 2025 r. godzina 15.00.**
 - 2) w formie papierowej, przesłać pocztą na adres: Urząd Miasta i Gminy Czarne, ul. Moniuszki 12, 77-330 Czarne z dopiskiem oferta na: „Zakup i dostawa wyposażenia, materiałów, pomocy dydaktycznych oraz mebli w ramach projektu „Regionalne wsparcie rozwoju kompetencji kluczowych w pomorskich szkołach” – **nie otwierać przed dniem 4 września 2025 r. godzina 15.00.**
 - 3) w formie elektronicznej, przesłać na adres e-mail: zamowienia@czarne.pl, w terminie do dnia **4 września 2025 r. do godziny 15.00**, z dopiskiem: oferta na zakup i dostawa wyposażenia, materiałów, pomocy dydaktycznych oraz mebli w ramach projektu „Regionalne wsparcie rozwoju kompetencji kluczowych w pomorskich szkołach”.
2. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyznaczonym terminie, nie będą brane pod uwagę przez Zamawiającego.
3. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zwraca się Wykonawcom bez otwierania (na kopercie musi znaleźć się adres oferenta).



VIII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, a nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
3. Oferta powinna:
 - 1) posiadać miejsce i datę sporządzenia;
 - 2) zawierać adres lub siedzibę Wykonawcy, numer NIP, numer telefonu, adres e-mail;
 - 3) zawierać cenę oferty brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia;
 - 4) być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacji firmy Wykonawcy,
 - 5) zawierać wymagane załączniki.
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

IX. Dodatkowe informacje.

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert.
2. W toku badania oferty Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający ogłosi wynik na stronie internetowej bip.czarne.pl.
4. W przypadku nie wybrania Wykonawcy (np. brak ofert, odrzucenie ofert) Zamawiający dopuszcza możliwość ponownego rozpoczęcia procedury zapytania ofertowego.
5. W przypadku, gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, tj. umocowanie do złożenia oferty.

X. Warunki udziału w zapytaniu.

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- 1) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 2) Oświadczają, że zobowiązują się wykonać zamówienie ze szczególną starannością, według najlepszej wiedzy i umiejętności, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, przyjętych standardów oraz profesjonalnego charakteru prowadzonej przez siebie działalności, wykorzystując w tym celu posiadane możliwości, a także mając na względzie ochronę interesów Zamawiającego.

XI. Postanowienia ogólne:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego zapytania ofertowego bez podania przyczyn i uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
2. Złożenie ofert nie jest wiążące dla Zamawiającego.
3. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu na własny koszt i ryzyko, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu unieważnienia postępowania przez Zamawiającego.
4. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są w przedmiocie zamówienia Ewa Kluk, w zakresie dotyczącym procedury Renata Skiera od poniedziałku do czwartku w godzinach od 7:00 do 15:00, w piątek od 7:00 do 13:00.

5. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu adresu e-mail wskazanego poniżej przez Zamawiającego. Wszelka korespondencja dotycząca przedmiotowego postępowania powinna być kierowana na adres poczty elektronicznej: zamowienia@czarne.pl.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenie zamówienia prowadzone jest w PLN.

XII. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. Podstawy Wykluczenia:

1. Z postępowania wykluczone są podmioty powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, tj. przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, na czas trwania tych okoliczności.
4. Na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu Wykonawca składa oświadczenie wraz z ofertą.



Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Wzór formularza oferty,
2. Klauzula informacyjna RODO,
3. Wzór umowy,
4. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia Część 1,
5. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia Część 2,
6. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia Część 3.


BURMISTRZ
mgr Piotr Zabrocki

