

Ogłoszenie o naborze na stanowisko pracy
nauczyciela współorganizującego kształcenie
w Szkole Podstawowej im Danuty Siedzikówny
ps. Inka w Czarnem

Dyrektor Szkoły Podstawowej im Danuty Siedzikówny ps Inka w Czarnem, ogłasza nabór na

1 wolne stanowisko pracy:

nauczyciela współorganizującego kształcenie

Szkoły Podstawowej im Danuty Siedzikówny ps Inka w Czarnem

Rodzaj zatrudnienia: umowa o pracę na podstawie art. 10 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 poz. 986), **na czas określony do dnia 30.06.2025 r.**

Wymiar etatu: pełen etat, liczba godzin pracy w tygodniu: 40 h, w tym 20 h zajęć dydaktycznych.

I. Wymagania niezbędne:

1. Posiadanie kwalifikacji do zajmowania stanowiska nauczyciela współorganizującego kształcenie.

W myśl przepisów rozporządzenia MEN z dnia 1 sierpnia 2017r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz. U. 2017.poz.1575 ze zm.).

2. Niekaralność za przestępstwa umyślne oraz posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.

3. Obywatelstwo polskie.

4. Nieposzlakowana opinia.

II. Wymagania dodatkowe:

1. Łatwość w nawiązywaniu kontaktu z dziećmi, cierpliwość, opanowanie, spostrzegawczość, podzielność uwagi połączona z umiejętnością koncentracji,

2. Komunikatywność, odpowiedzialność, samodzielność.

III. Do zakresu wykonywanych zadań na stanowisku należy:

1. pomoc w kształceniu dzieci z orzeczoną stopniem niepełnosprawności
2. samodzielne prowadzenie zajęć z podopiecznymi,
3. pomoc drugiemu nauczycielowi podczas lekcji.
4. oceniać postępy swoich uczniów oraz informować o nich resztę nauczycieli oraz rodziców,
5. przygotowywanie program edukacyjno-terapeutyczny dostosowany do potrzeb swoich podopiecznych
6. Zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu dziecka w Szkole Podstawowej im Danuty Siedzikówny ps Inka, a także w trakcie zajęć organizowanych poza szkołą.
7. Prowadzenie obserwacji pedagogicznych i rozpoznanie potrzeb i możliwości rozwojowych podopiecznych, zachowując właściwą jakość pracy wychowawczo-dydaktycznej.
8. Dokonywanie wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania dzieci objętych PPP.
9. Współpraca z nauczycielami w zakresie przygotowania do zajęć, pomocy w dostosowaniu wymagań odpowiednio do potrzeb dziecka, przygotowanie materiałów i pomocy do zajęć.

10. Dbanie o warsztat pracy i estetykę pomieszczeń.

11. Zachowanie właściwej jakości pracy dydaktyczno-wychowawczej dzięki planowaniu własnego rozwoju zawodowego, podnosząc systematycznie swoje kwalifikacje przez udział i uczestnictwo w różnych formach doskonalenia zawodowego.

12. Współdziałanie z rodzicami / prawnymi opiekunami/ w sprawach związanych z wychowaniem dziecka, prowadzenie konsultacji i udzielanie porad rodzicom w zakresie pracy z dziećmi, respektowania praw rodziców/ prawnych opiekunów/ do wglądu i znajomości treści dydaktycznych realizowanych w szkole, oraz udostępniają rodzicom informacji dotyczących ich dziecka, jego rozwoju i zachowania.

IV. Dokumenty wymagane:

1. Życiorys (CV) i list motywacyjny,
2. Kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje zawodowe;
3. Kserokopie świadectw pracy;
4. Kwestionariusz osobowy; (**załącznik nr 1**)
5. Oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie, o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych, oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą z 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r., poz. 1000) (**załącznik nr 2**)
6. Oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na danym stanowisku. (**załącznik nr 3**)
7. Klauzula informacyjna RODO (**załącznik nr 4**)

Osoba, której przedstawiona zostanie propozycja zatrudnienia, zobowiązana jest dostarczyć informację z Krajowego Rejestru Karnego o niefigurowaniu w kartotece karnej.

Kserokopie dokumentów powinny być poświadczone własnoręcznym podpisem za zgodność z oryginałem.

Wymagane dokumenty w zamkniętej kopercie z dopiskiem *"Nabór na nauczyciela współorganizującego kształcenie w Szkole Podstawowej im Danuty Siedzikówny ps Inka w Czarnem"* należy składać w terminie **do dnia 4 października 2024r. do godziny 12.00** w siedzibie Szkoły Podstawowej im Danuty Siedzikówny ps Inka w Czarnem, ul. Parkowa 4, 77-330 Czarne, osobiście lub za pośrednictwem poczty (decyduje data faktycznego wpływu)

Z kandydatami spełniającymi wymogi formalne Komisja Rekrutacyjna przeprowadzi rozmowę kwalifikacyjną w dniu **7 października 2024 r. od godziny 09.00.**

Uwaga:

Aplikacje, które wpłyną po wyżej określonym terminie, w inny sposób niż określony w ogłoszeniu, bez kompletu wymaganych dokumentów nie będą rozpatrywane.

Dokumenty kandydatów których w wyniku rekrutacji zostały odrzucone, prosi się o osobisty odbiór w ciągu 14 dni od dnia naboru. W przeciwnym wypadku dokumenty ulegną zniszczeniu.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu – 59 83 32 741

Czarne, 25.09. 2024 r.

Dyrektor
Szkoły Podstawowej
im. Danuty Siedzikówny ps Inka w Czarnem