

OGŁOSZENIE

**o przyjmowaniu ofert na stanowisko pracy starszego opiekuna
w Gminnym Żłobku w Czarnem (1 etat) na czas określony.**

WYMAGANE KWALIFIKACJE:

Opiekunem w żłobku może być osoba posiadająca kwalifikacje:

- opiekunki dziecięcej
- pielęgniarki
- położnej
- nauczyciela wychowania przedszkolnego
- nauczyciela edukacji wczesnoszkolnej
- z pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej.

Mile widziana osoba, z wykształceniem wyższym oraz osoba, która posiada:

- co najmniej dwuletnie doświadczenie w pracy z dziećmi w wieku do lat 3,
- ukończone odpowiednie szkolenie kwalifikujące do pracy z małymi dziećmi, np. przed zatrudnieniem jako opiekun w żłobku odbyła 280- godzinne szkolenie, z czego co najmniej 80 godzin w formie zajęć praktycznych, polegających na sprawowaniu opieki nad dzieckiem pod kierownictwem opiekuna w żłobku.

Ponadto opiekunem w Żłobku może być tylko osoba, która:

- daje rękojmię należytego sprawowania opieki nad dziećmi,
- nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została jej zawieszona oraz ograniczona,
- wypełnia obowiązek alimentacyjny, w przypadku, gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd,
- nie została skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne.

OCZEKIWANIA:

- bardzo dobry kontakt z dziećmi;
- chęć do nauki i podnoszenia swoich kwalifikacji;
- odpowiedzialność, komunikatywność, kreatywność, elastyczność, cierpliwość.
- motywacja do pracy,
- umiejętność pracy w grupie;

- umiejętności radzenia sobie ze stresem i rozwiązywania problemów;
- zdolności organizacyjne i plastyczne;
- mile widziane – podstawy medycyny ratunkowej (udzielanie dziecku pierwszej pomocy);
- umiejętność obsługi komputera.

ZAKRES OBOWIĄZKÓW:

- opieka nad dziećmi oraz wspieranie wszechstronnego rozwoju dzieci w żłobku,
- opracowywanie i realizacja programu opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjnego w oparciu o potrzeby, możliwości oraz wiek dzieci,
- przygotowanie, organizacja i prowadzenie zajęć stymulujących rozwój dzieci,
- zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa, w tym również bezpieczeństwa epidemiologicznego oraz należytych warunków sanitarno – higienicznych,
- wykonywanie codziennych czynności związanych z opieką i pielęgnacją dzieci z zakresu:
karmienia, mycia, układania do snu, przewijania, itp.
- współpraca z rodzicami dzieci uczęszczających do żłobka mająca na celu wspólną troskę o prawidłowy rozwój dziecka;
- prowadzenie wymaganej dokumentacji;
- rozwijanie współpracy w zespole żłobka;
- rozwijanie wiedzy i umiejętności pracy z dziećmi i rodzicami;
- dbanie o porządek i wystrój pomieszczeń żłobkowych.

WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA:

- aktualne CV ze zdjęciem opatrzone podpisaną klauzulą o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb rekrutacji”, zgodnie z *Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych).*
- kopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie i doświadczenie zawodowe (kserokopie dyplomów, kserokopie świadectw pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu),
- kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje i umiejętności

- (kserokopie zaświadczeń o ukończonych szkoleniach, kursach),
- podpisane oświadczenie, że kandydat/ka nie jest i nie był/a skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne (załącznik),
 - podpisane oświadczenie, że kandydat/ka nie był/a i nie jest pozbawiony/a władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została mu/jej zawieszona ani ograniczona (załącznik),
 - podpisane oświadczenie, że kandydat/ka wypełnia obowiązek alimentacyjny, w przypadku, gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd (załącznik),
 - kwestionariusz osobowy (załącznik).

WYMIAR CZASU PRACY - pełny etat.

FORMA ZATRUDNIENIA – umowa o pracę (zawarta na czas określony)

MIEJSCE PRACY –Gminny Żłobek w Czarnem, ul. Wojska Polskiego 1, 77-330 Czarne

Zgłoszenia kandydaci powinni składać w zamkniętych kopertach w Przedszkolu Gminnym w Czarnem ul. Parkowa7, w terminie do **dnia 28 sierpnia 2024r. do godz. 12.00** z dopiskiem na kopercie „**Oferta na stanowisko starszego opiekuna w Gminnym Żłobku w Czarnem**”.

Oferty, które wpłyną niekompletne lub po wyżej wymienionym terminie nie będą rozpatrywane. Kandydaci, którzy spełnią wymogi formalne zostaną zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną, która odbędzie się w **dniu 29.08.2024r. godz. 12.00.** w Urzędzie Miasta i Gminy w Czarnem. Odmowa udziału w rozmowie kwalifikacyjnej lub nieusprawiedliwiona nieobecność spowoduje pozostawienie oferty bez rozpatrzenia.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminnego Żłobka w Czarnem .

Dyrektor Gminnego Żłobka w Czarnem

Danuta Hinc