

Zarządzenie Nr 0050.147.2013
Burmistrza Czarnego
z dnia 25 października 2013r.

w sprawie realizacji zadania polegającego na zapewnieniu transportu i opieki nad niepełnosprawnymi dziećmi pięcioletnimi oraz dziećmi objętymi wychowaniem przedszkolnym

Na podstawie art. 14a ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r., Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013r. poz. 594)

Burmistrz Czarnego
zarządza, co następuje:

§ 1

Wykonanie zadania gminy, polegającego na zapewnieniu transportu i opieki nad niepełnosprawnymi dziećmi pięcioletnimi oraz dziećmi objętymi wychowaniem przedszkolnym powierzam Dyrektorom Szkół na terenie miasta i gminy Czarne oraz Dyrektorowi Przedszkola Gminnego w Czarne.

§ 2

Powierzenie wykonania zadania, o którym mowa w § 1, następuje na okres roku szkolnego, na wniosek rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych (wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do zarządzenia), składany do Dyrektora Szkoły właściwego ze względu na obwód szkolny, w którym dziecko mieszka lub Dyrektora Przedszkola Gminnego w Czarne na podstawie umowy cywilnoprawnej zawartej pomiędzy wnioskodawcą, a Dyrektorem Szkoły lub Dyrektorem Przedszkola (wzór umowy stanowi załącznik Nr 2 i Nr 3 do zarządzenia).

§ 3

1. Wynagrodzenie za wykonanie zadania o którym mowa w § 1, płatne jest za każdy poświadczony przez dyrektora przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka do której uczęszcza dziecko dzień obecności na zajęciach w formie:
 - a) zwrotu kosztów przejazdu dziecka i jego opiekuna w wysokości równej cenie biletów środkami komunikacji publicznej na danej trasie po uwzględnieniu ulgi wynikające z ustawy z dnia 20 czerwca 1992r. o uprawnieniach ulgowych przejazdów środkami transportu zbiorowego (Dz.U. z 2012r., poz. 1138 z późn. zm.),
 - b) zwrotu kosztów przejazdu dziecka i jego opiekuna prywatnym samochodem w wysokości równej 0,55 zł za 1 km przejechany po najkrótszej trasie z domu do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka i z powrotem.
2. Podstawą wypłaty wynagrodzenia o którym mowa w ust. 1 lit. a i b, jest oświadczenie rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych złożone nie później niż do 5 dnia następnego miesiąca, potwierdzające realizację uzgodnionych w umowie warunków (wzór oświadczenia stanowi załącznik do umowy).

§ 4

Wypłata wynagrodzenia rodzicom, opiekunom lub opiekunom prawnym następuje z dołu do 15 dnia następnego miesiąca – po zrealizowaniu zadania dowozu i opieki nad dzieckiem, potwierdzonego w sposób określony w § 2 ust. 1 zarządzenia.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorom Szkół na terenie miasta i gminy Czarne, Dyrektorowi Przedszkola Gminnego w Czarnem oraz Sekretarzowi Gminy i Skarbnikowi Gminy.

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

inż. Jan Ziemiak

....., dnia
(miejscowość)

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres)

.....
(nr telefonu)

Dyrektor
.....

**WNIOSEK
O ZWROT KOSZTÓW PRZEJAZDU NIEPEŁNOSPRAWNEGO DZIECKA PIĘCIOLETNIEGO
ORAZ DZIECKA OBJĘTEGO WYCHOWANIEM PRZEDSZKOLNYM**

Wnoskuje o*:

1. zwrot kosztów przejazdu niepełnosprawnego dziecka pięcioletniego oraz dziecka objętego wychowaniem przedszkolnym i jego opiekuna środkami komunikacji publicznej
2. zwrot kosztów przejazdu niepełnosprawnego dziecka pięcioletniego oraz dziecka objętego wychowaniem przedszkolnym i jego opiekuna prywatnym samochodem

Dane niezbędne do rozpatrzenia wniosku:

1. Imię i nazwisko dziecka:
2. Data i miejsce urodzenia:
3. Adres zamieszkania dziecka:
4. Nazwa i adres przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka do którego będzie uczęszczało dziecko:
5. Imię i nazwisko rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego, nr dowodu osobistego:
6. Adres zamieszkania rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego:
7. Środek komunikacji publicznej lub informacja o samochodzie, którym dziecko będzie dowożone:
8. Nazwa banku:
Nr konta bankowego:
na które ma być dokonany zwrot kosztów.
9. Ilość kilometrów na trasie dom – przedszkole, oddział przedszkolny w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka – dom wynosikm.

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Załączniki do wniosku:

1. Aktualne orzeczenie o niepełnosprawności ucznia,
2. Aktualne zaświadczenie z przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka potwierdzające, że dziecko jest uczniem tej placówki.

* niepotrzebne skreślić

UMOWA Nr

zawarta w dniur. pomiędzy:

.....- reprezentowaną przez Dyrektora
działającego z upoważnienia Burmistrza Czarnego
a Panią/Panem, zam.,
legitymującym się dowodem osobistym numer:
rodzicem/opiekunem/opiekunem prawnym niepełnosprawnego dziecka pięcioletniego/dziecka
objętego wychowaniem przedszkolnym, zamieszkałym
w

§ 1

Realizując obowiązki Gminy Czarne wynikające z art. 14a ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r., Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)Pan/Pani
zapewni dowożenie i opiekę niepełnosprawnemu dziecku
pięcioletniemu/dziecku objętemu wychowaniem przedszkolnym
zamieszkałemu w drodze do

(nazwa i adres przedszkola/ oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka)

i z powrotem, biorąc za nie odpowiedzialność w tym czasie.

§ 2

1. Za wykonanie zadania ustala się miesięczne wynagrodzenie w formie zwrotu kosztów przejazdu dziecka i jego opiekuna w wysokości równej cenie biletów środkami komunikacji publicznej na trasie
- zgodnie z § 3 ust. 1 lit. a zarządzenia Nr 0050.147.2013 Burmistrza Czarnego z dnia 25 października 2013r.
2. Wynagrodzenie wypłaca się miesięcznie z dołu w terminie do 15-go dnia następnego miesiąca, na podstawie pisemnego oświadczenia rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego oraz załączonych biletów komunikacji publicznej.
3. Oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik do umowy oraz bilety komunikacji publicznej powinny być złożone przez rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego nie później niż do 5 dnia następnego miesiąca.
4. Wynagrodzenie nie przysługuje za okres nieobecności dziecka w przedszkolu/ oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej/ innej formie wychowania przedszkolnego/ ośrodku.*

§ 3

Wynagrodzenie płatne będzie w kasie Banku Spółdzielczego w Czarne/ Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy wskazany we wniosku.*

§ 4

Umowę zawiera się od dniado dnia z tym, że każdej ze stron przysługuje prawo do jej rozwiązania za uprzednim dwutygodniowym wypowiedzeniem.

§ 5

Wszelkie zmiany do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.

§ 6

Spory między stronami na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będą sądy powszechne według właściwości miejscowej dla Gminy Czarne.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje rodzic/opiekun/opiekun prawny, jeden szkoła i jeden Burmistrz Czarne.

*niepotrzebne skreślić

.....
(podpis rodzica/opiekuna/
opiekuna prawnego)

.....
(podpis Burmistrza Czarne)

Załącznik do umowy Nr
z dnia

....., dnia
(miejscowość)

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres)

Oświadczenie

Oświadczam, że jestem rodzicem/opiekunem/opiekunem prawnym niepełnosprawnego dziecka pięcioletniego/ dziecka objętego wychowaniem przedszkolnym
i zapewniam dziecku dowóz oraz opiekę w drodze do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej/ innej formie wychowania przedszkolnego/ ośrodka i z powrotem.
Zgodnie z § 3 ust. 3 umowy Nr z dnia oświadczam, że dziecko w miesiącu 20.....r. uczęszczało na zajęcia przezdni.

.....
(podpis rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego)

Potwierdzam liczbędni obecności dziecka w przedszkolu/ oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej/ innej formie wychowania przedszkolnego/ ośrodku* w miesiącu20...r.

.....
(podpis i pieczęć dyrektora)

Załączniki:

1. Bilety komunikacji publicznej na trasie-szt.

* niepotrzebne skreślić

UMOWA Nr

zawarta w dniur. pomiędzy:

.....- reprezentowaną przez Dyrektora
działającego z upoważnienia Burmistrza Czarnego
a Panią/Panem, zam.,
legitymującym się dowodem osobistym numer:
matką/ojcem/opiekunem prawnym niepełnosprawnego dziecka pięcioletniego/ dziecka objętego
wychowaniem przedszkolnym, zamieszkałym
w

§ 1

1. Pan/Pani będzie wykorzystywać własny samochód osobowy marki o numerze rejestracyjnym do przewożenia - niepełnosprawnego dziecka pięcioletniego/ dziecka objętego wychowaniem przedszkolnym realizując obowiązki Gminy Czarne wynikające z art. 14a ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r., Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), biorąc za nie odpowiedzialność za wynagrodzeniem ustalonym w formie zwrotu kosztów za 1 kilometr przejazdu, zgodnie z § 3 ust. 1 lit. b zarządzenia Nr 0050.147.2013 Burmistrza Czarnego z dnia 25 października 2013r.
2. Pan/Pani oświadcza, że posiada ubezpieczenie na czas transportu dziecka niepełnosprawnego.
3. Pan/Pani oświadcza, że samochód określony w niniejszej umowie jest przystosowany do transportu dziecka niepełnosprawnego zgodnie z przepisami.

§ 2

1. Ustala się miesięczne wynagrodzenie za wykonanie zadania w formie zwrotu kosztów przejazdu za 1 kilometr przebiegu pojazdu, w zależności od liczby dni zrealizowanego przewozu poświadczonych przez dyrektora przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej/ innej formy wychowania przedszkolnego/ ośrodka.*
2. Wynagrodzenie wypłaca się miesięcznie z dołu w terminie do 15-go dnia następnego miesiąca, na podstawie pisemnego oświadczenia rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego.
3. Oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik do umowy, powinno być złożone przez rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego nie później niż do 5 każdego miesiąca.
4. Wynagrodzenie nie przysługuje za okres nieobecności dziecka w przedszkolu/oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej/innej formie wychowania przedszkolnego/ ośrodka*.

§ 3

Wynagrodzenie płatne będzie w kasie Banku Spółdzielczego w Czarnem/ Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy wskazany we wniosku.*

§ 4

Umowę zawiera się od dnia do dnia z tym, że każdej ze stron przysługuje prawo do jej rozwiązania za uprzednim dwutygodniowym wypowiedzeniem.

§ 5

W przypadku zmiany warunków umowy rodzic/opiekun/opiekun prawny zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia o tym fakcie Dyrektora szkoły/ Dyrektora Przedszkola* – pod rygorem natychmiastowego rozwiązania umowy.

§ 6

Wszelkie zmiany do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.

§ 7

Spory między stronami na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będą sądy powszechne według właściwości miejscowej dla gminy Czarne.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje rodzic/opiekun/opiekun prawny, jeden szkoła i jeden Burmistrz Czarne.

*niepotrzebne skreślić

.....
(podpis rodzica/opiekuna/
opiekuna prawnego)

.....
(podpis Burmistrza Czarne)

Załącznik do umowy Nr
z dnia

....., dnia
(miejscowość)

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres)

Oświadczenie

Oświadczam, że jestem rodzicem/opiekunem/opiekunem prawnym niepełnosprawnego dziecka pięcioletniego/dziecka objętego wychowaniem przedszkolnym i korzystam z własnego samochodu marki o numerze rejestracyjnym do przewozu dziecka zapewniając jemu tym samym opiekę w czasie przewozu.

Zgodnie z § 3 ust. 3 umowy Nr z dnia oświadczam, że dziecko w miesiącu 20.....r. uczęszczało na zajęcia przezdni.

.....
(podpis rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego)

Potwierdzam liczbędni obecności ucznia w przedszkolu/ oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej/ innej formie wychowania przedszkolnego/ ośrodku* w miesiącu20.....r.

.....
(podpis i pieczęć dyrektora)

Liczbakilometrów na trasie dom - szkoła – dom x stawka zgodnie z Zarządzeniem Burmistrza Czarnego = zł - należność za dzień.

Liczba dni x należność za dzień = kwota do wypłatyzł
(słownie:).

Czarne, dnia

Podpis

* niepotrzebne skreślić