

Wszyscy Wykonawcy

Strona internetowa Zamawiającego

Zamawiający informuje, że w postępowaniu prowadzonym w formie zapytania ofertowego na podstawie przepisów wewnętrznych określonych w Regulaminie Udzielania Zamówień Publicznych w Urzędzie Miasta i Gminy Czarne, stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 0050.1.2021 Burmistrza Czarnego z dnia 4 stycznia 2021 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych oraz zarządzenia Nr 0050.125.2021 Burmistrza Czarnego z dnia 1 września 2021 r. w sprawie zmiany Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych i zarządzenia Nr 0050.155A.2022 Burmistrza Czarnego z dnia 19 września 2022 r. w sprawie zmiany Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych na **kompleksową obsługę bankową budżetu Gminy Czarne oraz jednostek organizacyjnych Gminy w okresie od 01 lipca 2024 roku do 30 czerwca 2025 roku**, wpłynęły do Zamawiającego pytania o następującej treści:

- 1) Czy Zamawiający potwierdza, że oprocentowanie środków na rachunkach bankowych (przedmiot zamówienia cz. II ust. 3 - pkt 3.1.4, pkt 10, pkt 11, pkt 18, pkt 21) będzie liczone z zastosowaniem stawki referencyjnej WIBOR? WIBOR jest wskaźnikiem referencyjnym określającym oprocentowanie pożyczek na rynku międzybankowym. WIBID jest wskaźnikiem referencyjnym określającym oprocentowanie lokat na polskim rynku międzybankowym.
Odpowiedź: Tak.
- 2) Czy Zamawiający może zrezygnować z przekazywania przez Bank załączników (dokumentów źródłowych) do wyciągu bankowego w formie papierowej – w związku z tym, że wszystkie wymagane przez Zamawiającego zapisy w wyciągach bankowych są udostępniane przez bank w formie elektronicznej przez system bankowości elektronicznej?
Odpowiedź: Tak.
- 3) Czy Zamawiający potwierdza, że opłata za czynności bankowe (przedmiot zamówienia cz. II ust. 15) może być potrącana przez bank za dany miesiąc w ostatnim dniu roboczym miesiąca kalendarzowego - w związku z ustaleniem ceny kosztu obsługi bankowej w formie miesięcznej opłaty za prowadzenie rachunku bieżącego Gminy (rozbieżności w treści zapytania ofertowego)?
Odpowiedź: Tak.
- 4) Czy Zamawiający może potwierdzić, w zakresie oczekiwań wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia (cz. II pkt. 17.1.1.12 i 17.1.2.7), że doradztwo finansowe ze strony wykonawcy będzie dotyczyć wyłącznie bieżącego działania informacyjnego?
Odpowiedź: Tak.
- 5) Prosimy o potwierdzenie, że przelewy papierowe realizowane będą jedynie w sytuacjach awaryjnych.
Odpowiedź: Tak.
- 6) Z uwagi na rozbieżności w treści zapytania ofertowego prosimy o potwierdzenie, że w formularzu ofertowym wykonawca powinien określić wyłącznie poziom miesięcznej i 12-miesięcznej opłaty za prowadzenie rachunku bieżącego Gminy, w tym wpłat zbiorczych dokonywanych przez sołtysów i inkasentów, z wyłączeniem wpłat masowych (koszt przeniesiony na klienta dokonującego wpłaty) oraz wysokość oprocentowania kredytu w rachunku bieżącym, będące jedynymi elementami podlegającymi ocenie?
Odpowiedź: Tak.
- 7) Prosimy o potwierdzenie, że termin płatności odsetek od kredytu w rachunku bieżącym zostanie uzgodniony z wykonawcą wybranym w przedmiotowym postępowaniu?
Odpowiedź: Tak.
- 8) Prosimy o potwierdzenie, że poprawny wzór służący obliczeniu punktacji w kryterium II oceny ofert „Oprocentowanie kredytu w rachunku bieżącym” zawiera w liczniku „najniższe oprocentowanie spośród złożonych ofert”?
Odpowiedź: Tak.

BURMISTRZ CZARNEGO

/-/ Piotr Zabrocki