

Umowa (Projekt) Nr

zawarta w dniu 2023 r. pomiędzy:

Gminą Czarne, ul. Moniuszki 12, 77-330 Czarne, NIP 843-15-29-525, REGON 770979476,
reprezentowaną przez:

Burmistrza Czarnego – Piotra Zabrockiego
przy kontrasygnacie:
Skarbnika Gminy Czarne – Doroty Dębskiej
zwanym dalej Zamawiającym,

a
NIP REGON

reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”, łącznie zwane dalej „Stronami”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu prowadzonym w formie zapytania ofertowego o wartości szacunkowej niższej od kwoty 130 000 zł netto, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiot umowy, którym jest świadczenie obsługi informatycznej Urzędu Miasta i Gminy Czarne w zakresie:
 - 1) nadzór nad zapewnieniem prawidłowego funkcjonowania systemów informatycznych i sprzętu w Urzędzie:
 - a) utrzymanie prawidłowej i nieprzerwanej pracy sieci komputerowej oraz urządzeń tej sieci, w tym: routerów, przełączników, urządzeń wielofunkcyjnych, urządzeń pamięci masowej,
 - b) dokonywanie wdrożeń, instalacji, bieżących napraw oraz usuwanie usterek sprzętu komputerowego,
 - c) instalacja aktualizacji oprogramowania na komputerach i serwerach,
 - d) instalacja, utrzymanie i aktualizacja serwerów oraz maszyn wirtualnych na serwerach urzędu,
 - e) sprawowanie nadzoru nad legalnością stosowanego oprogramowania,
 - f) usługę wdrożenia, utrzymania i zabezpieczenia sieci lokalnej na styku z siecią publiczną na podstawie geolokalizacji, skompromitowanych list adresów IP,
 - g) utrzymywanie i kontrola systemu wykrywania włamań,
 - h) usługę wdrożenia systemu uwierzytelniania RADIUS do zabezpieczenia przed nieautoryzowanym dostępem,
 - i) usługę instalacji, utrzymania i aktualizacji usługi udostępniania zasobów plikowych, profili użytkowników,
 - j) usługę instalacji, utrzymania i aktualizacji usług: DHCP, DNS, Dynamic DNS, WINS, NETBIOS,
 - k) doraźną pomoc zdalną, użytkownikom końcowym w instalacji, aktualizacji oprogramowania aplikacyjnego oraz sterowników urządzeń zewnętrznych takich jak drukarki, urządzenia wielofunkcyjne, skanery,
 - l) usługę instalacji, utrzymania i aktualizacji wirtualnych sieci prywatnych,
 - m) zabezpieczenia urządzeń sieci komputerowej poprzez wykorzystanie usług/protokołów sieci: VLAN, STP, LAG, SNMP,
 - n) instalacja, konfiguracja i utrzymanie systemu antywirusowego na komputerach końcowych
 - o) instalacja, konfiguracja i kontrola centralnej konsoli administracyjnej systemu antywirusowego,

- p) instalacja, konfiguracja i utrzymanie systemu monitorowania środowiska informatycznego zgodnie z wytycznymi urzędu,
- q) wdrożenie i utrzymanie systemu ewidencji zgłoszeń użytkowników końcowych urzędu
- r) systemy USC (Źródło),
- 2) nadzór nad prawidłowym działaniem systemu monitoringu,
- 3) pełnienie funkcji Administratora Systemów Informatycznych (ASI),
- 4) prowadzenie elektronicznej ewidencji sprzętu komputerowego i oprogramowania stosowanego i dopuszczonego w Urzędzie,
- 5) stosowanie polityki bezpieczeństwa w zakresie ochrony danych:
 - a) usługę instalacji oprogramowania do archiwizacji danych na Serwerze/ach urzędu,
 - b) tworzenie i przechowywanie kopii baz danych zgodnie z obowiązującymi przepisami i polityką ochrony danych Urzędu,
 - c) prowadzenie dokumentacji w zakresie ustalania uprawnień dostępu użytkowników do zasobów infrastruktury informatycznej urzędu,
 - d) współpraca z Pełnomocnikiem Ochrony Informacji Niejawnych w zakresie szkolenia, kontroli i ochrony informacji niejawnych,
- 6) wsparcie posiedzeń Rady Miejskiej i systemu Rada – min. transmisja online sesji Rady Miejskiej, głosowania,
- 7) nadzór nad realizacją projektów informatycznych realizowanych przez firmy zewnętrzne,
- 8) pomoc w przygotowaniu dokumentacji przetargowej i uczestnictwo w postępowaniach przetargowych związanych z zagadnieniami informatycznymi.
- 9) Parametry usługi:
 - a) gwarantowany czas reakcji na zgłoszenie – 24h
 - b) nieograniczona ilość zgłoszeń w miesiącu
 - c) obsługa w dni powszednie od 7:00 - 15:00
 - d) udostępnienie zespołu inżynierów wsparcia zapewniającej nieprzerwaną obsługę urzędu
 - e) obsługa z wykorzystaniem systemu zgłoszeń i telefonicznie
 - f) obsługa zdalna i na miejscu w urzędzie
 - g) obsługa zdalna z wykorzystaniem dedykowanego do tych celów bezpiecznego oprogramowania.

§ 2.

Strony postanawiają, że przedmiot umowy określony w § 1, zostanie wykonana w terminie: **12 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

§ 3.

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z aplikacjami działającymi w Urzędzie Miasta i Gminy Czarne i zapewni pracowników przygotowanych do ich obsługi. W przypadku pojawienia się potrzeby szkolenia pracowników obsługi informatycznej, koszty szkolenia pokrywa Wykonawca.
2. Wykonawca skieruje do świadczenia usługi osoby niekarane za przestępstwa.
3. Wykonawca zachowa w tajemnicy wszelkie informacje, w tym informacje poufne, uzyskane u Zamawiającego w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy i zobowiąże do tego swoich pracowników, przez cały okres trwania umowy oraz po jej zakończeniu.
4. Wykonawca zobowiąże wszystkie osoby, którymi będzie się posługiwać przy realizacji przedmiotu umowy, do zachowania w tajemnicy informacji, z którymi zapoznały się w czasie pełnienia obowiązków, w tym do ochrony danych osobowych zgodnie z właściwymi przepisami. Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania wszelkich obowiązujących przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych udostępnionych mu przez Zamawiającego lub uzyskanych w jego imieniu, zachowania poufności, spójności i integralności tych danych, w szczególności bezpiecznego przechowywania danych osobowych, przetwarzania danych osobowych wyłącznie w zakresie koniecznym do prawidłowego realizowania umowy.

Wykonawca zobowiązany jest przetwarzać dane osobowe tylko w celu i zakresie określonym w umowie oraz zobowiązany jest zastosować środki techniczne i organizacyjne, zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych, a w szczególności zabezpieczyć powierzone dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniem, uszkodzeniem lub zniszczeniem, stosownie do zakresu obowiązków Wykonawcy wynikających z umowy. Przetwarzanie danych osobowych przez Wykonawcę będzie prowadzone jedynie w zakresie czasowym niezbędnym do osiągnięcia celu określonego w niniejszej umowie.

5. Wykonawca nie ujawni, nie przekaze, nie wykorzystze żadnych informacji poufnych, w szczególności informacji stanowiących tajemnicę Zamawiającego, związanych z wykonywaniem niniejszej umowy lub uzyskanych w trakcie jej realizacji, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem realizacji obowiązków wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca oraz jego personel zachowają tajemnicę związaną z realizacją przedmiotu umowy przez okres jej trwania oraz po jej zakończeniu. Obowiązek ten jest nieograniczony w czasie. Ponadto Wykonawca i jego pracownicy nie będą wykorzystywać do innych celów niż wykonanie przedmiotu umowy żadnych przekazanych im informacji oraz dokumentacji przekazanych w trakcie i w celu wykonania umowy. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu zachowania w tajemnicy otrzymywanych informacji poufnych w ramach swojej wewnętrznej organizacji, stosując co najmniej takie same zabezpieczenia jak przy zachowaniu poufności własnych prawem chronionych tajemnic.
6. Następujące dokumenty i informacje nie stanowią informacji poufnych oraz nie podlegają ochronie wynikającej z umowy:
 - 1) dokumenty oraz informacje, które zostały lub zostaną podane do publicznej wiadomości w sposób inny, niż na skutek naruszenia postanowień umowy;
 - 2) dokumenty oraz informacje, co do których Wykonawca wykaże, iż znajdowały się w jego posiadaniu lub były przez niego w jakikolwiek sposób wykorzystywane przed datą ich przekazania przez Zamawiającego;
 - 3) dokumenty oraz informacje, co do których Wykonawca wykaże, iż zostały przez niego opracowane przed datą ich przekazania przez Zamawiającego.

§ 4.

1. Z tytułu sprawowania opieki informatycznej, o której mowa w § 1, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie **ryczałtowe miesięczne w wysokości:**
brutto zł (słownie:)
2. Wartość wynagrodzenia ryczałtowego łącznie za okres 12 miesięcy wynosi:
bruttozł (słownie:)
3. Cena brutto, o której mowa w ust. 1 i 2 zawiera obowiązujący podatek VAT oraz obejmuje wszelkie inne należności publicznoprawne jak i wszelkie inne koszty, jakie powstaną w związku z realizacją przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, które Wykonawca wystawi po upływie każdego miesiąca, po uprzednim pisemnym potwierdzeniu wykonanej pracy przez wyznaczoną osobę po stronie Zamawiającego.
5. Za datę zapłaty Strony ustalają dzień, w którym Zamawiający wydał bankowi polecenie przelewu wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. W przypadku, gdy faktura nie spełni wymagań pod względem merytorycznym lub rachunkowym, zostanie zwrócona Wykonawcy bez obowiązku zapłaty wynagrodzenia. Płatność nastąpi po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
7. Faktury zostaną wystawiane na Gminę Czarne, ul. Moniuszki 12, 77-330 Czarne, NIP 843-15-29-525.
8. Prawa i obowiązki stron określone i wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.

§ 5.

1. Jeśli Wykonawca w rażący sposób narusza postanowienia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w ciągu 30 dni po upływie wyznaczonego dodatkowego 7-dniowego terminu zawierającego wezwanie do prawidłowego wykonywania obowiązków wynikających z zawartej umowy, jeżeli Wykonawca pomimo upływu dodatkowego terminu w dalszym ciągu w sposób rażący narusza postanowienia umowy.
2. Zamawiający może również odstąpić od umowy, o ile Wykonawca wykonuje umowę wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową, niezgodnie ze złożoną ofertą lub realizuje umowę niedbale, niezgodnie z dokonanymi uzgodnieniami z zastosowaniem takiej samej procedury jak wskazana w ust. 1.
3. Zamawiający może również odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca nie dotrzymał terminu, o którym mowa w § 2.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6.

1. Strony zastrzegają prawo naliczenia kar umownych za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2
 - 2) w przypadku awarii lub niepoprawnego funkcjonowania systemów informatycznych i sprzętu komputerowego, uniemożliwiających sprawną pracę w okresie kolejnych 24 godzin spowodowanych zaniechaniem lub niewłaściwą realizacją przez administratora Wykonawcy, zobowiązań wynikających z zamówienia, Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 10% miesięcznego wynagrodzenia brutto za obsługę techniczną, o którym mowa w § 4 ust. 1;
 - 3) w przypadku przedłużenia się awarii na kolejne godziny, Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 2% miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za obsługę techniczną danej lokalizacji za każdy dzień trwania awarii lub niepoprawnego funkcjonowania spowodowaną zaniechaniem lub niewłaściwą realizacją przez administratora Wykonawcy, zobowiązań wynikających z zamówienia;
 - 4) za opóźnienie przekraczającą 1 godz. dotyczącą czasu reakcji w przypadku usterki Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 2% miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1;
 - 5) w przypadku stwierdzenia nierealizowania i nieprzestrzegania zapisów i instrukcji dotyczących polityki informatycznej urzędu, w szczególności Polityki Bezpieczeństwa Informacji Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto za każde stwierdzone uchybienie, o którym mowa w § 4 ust. 2.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w terminie 10 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłacenia kary. W razie zwłoki w zapłacie Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy względem Zamawiającego.
3. Wypowiedzenie umowy nie ogranicza możliwości dochodzenia kar umownych. Kary umowne mogą być dochodzone i naliczane niezależnie z różnych tytułów.
4. Zamawiający może zlecić wykonanie zadań niezrealizowanych przez Wykonawcę a wynikających z niniejszej umowy osobom trzecim, obciążając kosztami ich wykonania Wykonawcę. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie wprowadzenia innego Wykonawcy, przed tym terminem.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych z tytułów określonych w niniejszej umowie, nie może przekroczyć łącznie 20% wartości całego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy.
7. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego nie wyłącza jego prawa do naliczania i dochodzenia zapłaty od Wykonawcy zastrzeżonych w niniejszej umowie kar.
8. W związku z wykonywaniem umowy Wykonawca nie może ponosić odpowiedzialności za okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
9. W przypadku, jeżeli niezrealizowanie usługi wymienionej w § 1 będzie spowodowane przyczynami niezależnymi od Zamawiającego, wówczas służy mu prawo odstąpienia od realizacji Umowy bez ponoszenia konsekwencji finansowych.

§ 7.

Strony ustalają następujących reprezentantów przy realizacji niniejszej umowy:

1. Zamawiający: [imię i nazwisko], tel., e-mail:
2. Wykonawca: [imię i nazwisko], tel., e-mail:

§ 8.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Poza przypadkami określonymi w umowie, zmiany umowy będą mogły nastąpić w następujących przypadkach:
 - 1) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, które zaakceptuje na piśmie Zamawiający;
 - 2) jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia jednej lub obu Stron;
 - 3) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć lub sformułowań użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana treści umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji zapisów przez Strony;
 - 4) wydłużenia terminu zakończenia realizacji Umowy z istotnych powodów wskazanych przez Wykonawcę, zaakceptowanych w formie pisemnej przez Zamawiającego;
 - 5) zmian w terminie realizacji przedmiotu umowy, następującym w wyniku przeszkód o obiektywnym, nadzwyczajnym, niemożliwych do przewidzenia charakterze;
 - 6) gdy zaistnieje siła wyższa lub inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z zapytaniem ofertowym lub wprowadzenie tych zmian jest korzystne dla Zamawiającego;
3. Nie stanowi zmiany umowy:
 - 1) zmiana adresów Wykonawcy i Zamawiającego,
 - 2) zmiana osób reprezentujących Wykonawcę i Zamawiającego,
 - 3) utrata mocy lub zmiana aktów prawnych przywołanych w treści umowy. W każdym takim przypadku Wykonawca ma obowiązek stosowania się do obowiązujących w danym czasie aktów prawa.
4. Zmiany wskazane w ust. 3 pkt 1 - 3 dokonywane są w drodze jednostronnego pisemnego oświadczenia danej Strony i wywołują skutek od dnia doręczenia go drugiej Stronie.
5. Strony zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego pisemnego powiadamiania o każdej zmianie ich siedziby, osób reprezentujących lub adresu dla doręczeń korespondencji. W przypadku naruszenia powyższego obowiązku pismo skierowane listem poleconym na ostatni podany adres będzie uznane za doręczone skutecznie z dniem jego zwrotu przez pocztę po dwukrotnym awizowaniu.

§ 9.

1. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikającej z umowy na rzecz osoby trzeciej, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca zobowiązuje się naprawienia szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem przyczyn, które nie leżą po stronie Wykonawcy.
3. Wykonawca odpowiada przed Zamawiającym za wszelkie swoje działania i zaniechania. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za swoich pracowników.
4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności realizować umowy przy pomocy osób trzecich.
5. Występując o wyrażenie zgody na powierzenie realizacji Przedmiotu Umowy osobie trzeciej, Wykonawca określi podmiot oraz szczegółowo zakres prac, jaki zamierza jemu powierzyć.
6. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia innym podmiotom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji usług wykonanych przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte wykonanie dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot zamówienia Umowy.
7. Zakres usługi, które będzie wykonywał podwykonawca

§ 10.

1. Strony umowy zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nie przekazywania osobom trzecim, w tym także nieupoważnionym pracownikom, informacji i danych, które strony uzyskały w trakcie lub w związku z realizacją umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, w szczególności w formie pisemnej, kserokopii, faksu i zapisu elektronicznego, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądowych lub decyzji odpowiednich władz.
2. Zasadą poufności nie jest objęty fakt zawarcia oraz warunki umowy.
3. Ujawnienie przez którąkolwiek ze stron informacji poufnej, z zastrzeżeniem przepisu ust. 1, wymagać będzie każdorazowo pisemnej zgody drugiej strony, chyba że są to informacje publicznie dostępne, a ich ujawnienie nie nastąpiło w wyniku naruszenia postanowień niniejszej umowy.
4. Obowiązek zachowania poufności nałożony jest na strony umowy bezterminowo.
5. Każda ze stron niezwłocznie poinformuje drugą stronę o ujawnieniu informacji, organie, któremu informacje zostały ujawnione oraz zakresie ujawnienia.
6. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że przyjmuje do wiadomości że treść niniejszej umowy w świetle obowiązujących przepisów prawa jest jawna.

§ 11.

1. Realizując zadania publiczne objęte niniejszą umową Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej, osobom ze szczególnymi potrzebami, co najmniej w zakresie określonym przez minimalne wymagania, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. 2020 poz. 1062).
2. W przypadku gdy Wykonawca zleca lub powierza, na podstawie umowy, realizację zadań publicznych finansowanych z udziałem środków publicznych lub udziela zamówień publicznych (zlecanych na podstawie niniejszej umowy) podmiotom innym niż podmioty publiczne, Wykonawca jest obowiązany do określenia w treści umowy warunków służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie tych zadań publicznych lub zamówień publicznych, z uwzględnieniem minimalnych wymagań, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U.2020 poz. 1062).

§ 12.

1. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, a także w trakcie realizacji umowy.
2. Wykonawca i Zamawiający zobowiązuje się zapewnić przetwarzanie danych osobowych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w szczególności z przepisami RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
3. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej umowy pełną ochronę danych osobowych oraz zgodność ze wszelkimi obecnymi i przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych.
4. Umowa niniejsza nie obejmuje swoim zakresem powierzenia przetwarzania danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.). W przypadku, gdyby w związku z realizacją niniejszej umowy okazało się konieczne przetwarzanie danych osobowych, Strony – bez zbędnej zwłoki – uregulują pomiędzy sobą zagadnienie uprawnienia Wykonawcy i osób, z których Wykonawca będzie korzystał w celu realizacji umowy, do przetwarzania danych osobowych, których administratorem danych jest Zamawiający.
5. W przypadku konieczności zawarcia umowy, o której mowa w pkt. 4 niniejszego paragrafu, umowa powinna być zawarta po podpisaniu umowy na realizację niniejszego przedmiotu zamówienia, a przed przystąpieniem do jej realizacji.

§ 13.

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks Cywilny.
2. Spory mogące wynikać przy realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

Kontrasygndata