



Gmina Czarne

ul. Moniuszki 12, 77-330 Czarne,

☐ (59) 83 32 079 fax: (59) 83 32 353

ugczarne@czarne.pl www.czarne.pl

NIP: 843-15-29-525 REGON: 770979476

ID.271.2.6.2023

Czarne, dnia 16 lutego 2023 rok

ZAPROSZENIE

Gmina Czarne zaprasza do złożenia oferty cenowej na :

1. **Wykonanie poziomego cienkwarstwowego oznakowania dróg na terenie Miasta Czarne**
2. Termin składania ofert do 24-02-2023 r. do godz. 13³⁰.
3. Miejsce składania ofert : Urząd Miasta i Gminy w Czarnem, ul. Moniuszki 12, 77-330 Czarne, Sekretariat – pokój Nr- 12.
4. Forma składania ofert : Oferta w formie pisemnej w zaklejonej kopercie , oznakowana napisem : Oferta na „ **Wykonanie poziomego cienkwarstwowego oznakowania dróg**”
5. Informacje szczegółowe na temat zamówienia dostępne są :
Urząd Miasta i Gminy w Czarnem, ul. Moniuszki 12, 77-330 Czarne , – pokój Nr- 28,
osoba do kontaktu :-P. Marek Szoska- Tel. 530 767 337
6. Termin wykonania zamówienia **do 31 maja 2023 roku.**
7. Wybór oferty zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 130.000,00 zł netto, wprowadzonym Zarządzeniem nr 0050.1.2021 Burmistrza Czarnego z dnia 04 stycznia 2021 roku.

Załączniki :

1. Opis przedmiotu zamówienia .
2. Formularz Ofertowy.
3. Wzór umowy
4. ST.
5. RODO


BURMISTRZ
mgr Piotr Zabrocki

Opis przedmiotu zamówienia

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Cienkowarstwowe oznakowanie poziome dróg w szacunkowej ilości :

Lp.	Opis	J.m.	Szacunkowa ilość
1.	Oznakowanie przejść dla pieszych P-10	m2	561
2.	Oznakowanie trójkątem podporządkowania P-15 mały	m2	33
3.	Oznakowanie linii przystankowej P-17	m2	15
4.	Oznakowanie stanowisk postojowych P-18	m2	15
5.	Oznakowanie linii wyznaczających pas postojowy P-19	m2	15
6.	Oznakowanie linii segregacyjnych i krawędziowych przerywanych.	m2	22,20
7.	Oznakowanie linii segregacyjnych i krawędziowych ciągłych.		34,40
8.	Oznakowanie miejsca pojazdu osoby niepełnosprawnej P-24 zgodnie z (Dz.U. Z 2015 r., poz. 1314) w kolorze niebieskim	Szt.	5

2. Miejsce realizacji miasto Czarne.
3. Termin wykonania : do 31 maja 2023 roku.
4. Okres gwarancji na wykonane roboty : minimum 6 m-cy

.....,..... dnia

FORMULARZ OFERTOWY**Wykonanie poziomego cienkwarstwowego oznakowania dróg na terenie miasta i gminy
Czarne**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: ID.271.2.6.2023

Nazwa Wykonawcy:

Adres:

TEL./FAX.

e-mail:

NIP:

Zamawiający:

Gmina Czarne

ul. Moniuszki 12

77-330 Czarne

W odpowiedzi na ogłoszone zaproszenie Gminy Czarne do złożenia oferty cenowej na:

„ Wykonanie poziomego cienkwarstwowego oznakowania dróg na terenie miasta Czarne „

Ja (imię i nazwisko)

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że :

1. Zapoznałem/am się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

Oferuję wykonanie całego zamówienia za:

1) Cena netto za realizację całego zamówienia (bez podatku VAT)zł

(słownie bez podatku VAT).....zł

2) Podatek VATzł

(słownie:zł

3) Cena brutto za realizację całego zamówienia (z podatkiem VAT)zł.

(słownie z podatkiem VAT).....zł.

W tym :

l.p.	Opis	j.m.	Szacunkowa ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1	2	3	4	5	
1.	Oznakowanie miejsc dla pieszych P-10	m2	438		
2.	Oznakowanie trójkątem podporządkowania P-15 mały	m2	33		
3.	Oznakowanie linii przystankowej P-17	m2	15		
4.	Oznakowanie stanowisk postojowych P-18	m2	15		
5.	Oznakowanie linii wyznaczających pas postojowy P-19	m2	15		
6.	Oznakowanie linii segregacyjnych i krawędziowych przerywanych.	m2	22,20		
7.	Oznakowanie linii segregacyjnych i krawędziowych ciągłych.	m2	34,40		
8.	Oznakowanie miejsca pojazdu osoby niepełnosprawnej P-24 zgodnie z (Dz.U. Z 2015 r., poz. 1314) w kolorze niebieskim	Szt.	5		

2. Termin realizacji zamówienia do **31 maja 2023** roku
3. Zapłata za wykonany przedmiot zamówienia nastąpi po odbiorze, w ciągu 30dni od dnia otrzymania faktury.
4. Udzielamy gwarancji

.....
 (podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li)
 wykonawcy)

UMOWA NrWzór

zawarta w dniu 2023 r. w Czarnem pomiędzy: **Gminą Czarne z siedzibą przy ul. Moniuszki 12, 77-330 Czarne, tel.: (059) 83-32-079, fax: (059) 83-32-353, NIP 843-15-29-525,** reprezentowaną przez:

Piotra Zabrockiego - Burmistrza Czarnego

przy kontrasygnacie:

Doroty Dębskiej - Skarbnika Gminy

zwanym dalej Zamawiającym,

a

.....
zwanym dalej **Wykonawcą.**

Niniejsza umowa nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty dotyczące:

Wykonania cienkowarstwowego oznakowania poziomego dróg na terenie

Miasta Czarne.

§ 2

8. Przedmiot niniejszej Umowy zostanie wykonany zgodnie z przedstawioną ofertą z dniar. w terminie - **do dnia 31 maja 2023 roku,**
9. Potwierdzeniem zrealizowania przedmiotu umowy będzie protokół odbioru podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę. Strony ustalają, że datą wykonania umowy jest data podpisania protokołu odbioru
10. Podpisany protokół odbioru stanowi podstawę wystawienia faktury VAT.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w sposób zgodny z zasadami sztuki budowlanej, z powszechnie obowiązującymi przepisami oraz z wykorzystaniem materiałów własnych niezbędnych do wykonania przedmiotu, posiadających dopuszczenie do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w art. 10 ustawy – Prawo budowlane.

§ 4

1. Wynagrodzenie ustalone zostanie na podstawie ilości faktycznie wykonanego poziomego oznakowania dróg w oparciu o ceny jednostkowe, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Strony ustalają następujące wynagrodzenie wstępne zgodnie z ofertą Wykonawcy (stanowiącą załącznik do tej umowy), wynoszące:

Cena netto: zł

Podatek VAT: zł

Cena brutto: zł

(słownie :/100 złotych)

3. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie protokołu odbioru i faktury.
4. Należność będzie regulowana w terminie do 30 dni od otrzymania faktury.

§ 5

6. W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych, Wykonawca jest zobowiązany poinformować o tym Zamawiającego w terminie 2 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania. Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić realizację zgłoszonych robót dodatkowych z Zamawiającym Protokołem Konieczności zatwierdzonym przez Zamawiającego.
7. Wynagrodzenie za roboty dodatkowe ustalone będzie kosztorysem powykonawczym przy zastosowaniu czynników cenotwórczych takich jak w ofercie.

§ 6

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy,
 - b) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,10 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,
 - c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,10% wynagrodzenia umownego brutto za wykonany przedmiot odbioru – za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
3. Strony są uprawnione do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach Kodeksu cywilnego.

§ 7

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne robót objętych umową i powstałe w czasie rękojmi na zasadach określonych w kodeksie cywilnym, z uwzględnieniem poniższych postanowień.
3. O wykryciu wady Zamawiający jest obowiązany zawiadomić Wykonawcę na piśmie w ciągu 14 dni od daty ich ujawnienia.
4. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi wygasa po upływie miesięcy. Bieg terminu po upływie, którego wygasają uprawnienia z tytułu rękojmi, rozpoczyna się w stosunku do Wykonawcy w dniu zakończenia przez Zamawiającego czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy, tj. daty podpisania przez Zamawiającego protokołu takiego odbioru. Jeżeli Zamawiający przed odbiorem końcowym przejmie przedmiot umowy do eksploatacji (używania), bieg terminu po upływie, którego wygasają uprawnienia z tytułu rękojmi rozpoczyna się w dniu przejęcia do

eksploatacji (używania).

5. *Zamawiający* może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po upływie terminu, o którym mowa w ust. 4, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
6. *Wykonawca* udziela *Zamawiającemu* gwarancji na wykonane roboty. **Termin gwarancji wynosi** **miesięcy** i liczy się od dnia dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy lub od dnia przejścia przedmiotu umowy do eksploatacji (używania).
7. *Wykonawca* ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za:
 - a) wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót,
 - b) usunięcie tych wad i usterek, stwierdzonych w toku czynności odbioru i ujawnionych w okresie gwarancyjnym.
8. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji wad lub usterek, *Zamawiający* poinformuje o tym *Wykonawcę* ma piśmie, wyznaczając mu termin do ich usunięcia.
9. W przypadku nie usunięcia wad lub usterek w wyznaczonym przez *Zamawiającego* terminie, *Zamawiający* bez utraty prawa z tytułu kar umownych jest uprawniony do usunięcia wad w zastępstwie *Wykonawcy* i na jego koszt.
10. Wybór uprawnień z tytułu gwarancji lub rękojmi przysługuje *Zamawiającemu*.
11. Jeżeli ujawnione w okresie rękojmi lub gwarancji wady nie nadają się do usunięcia, *Zamawiający* może skorzystać z uprawnień do obniżenia wynagrodzenia odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej, jeżeli wady uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, albo, jeżeli wady uniemożliwiają jego użytkowanie zgodnie z jego przeznaczeniem może odstąpić od umowy, ewentualnie żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo domagania się naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia. W przypadku zażądania wykonania przedmiotu umowy po raz drugi wszelkie koszty z tym związane, w tym rozbiórki, materiałów, sprzętu, maszyn, itp. ponosi *Wykonawca*.

§ 8

Wszelkie zmiany do umowy wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo budowlane.

§ 10

Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu Sądu właściwego miejscowo dla siedziby *Zamawiającego*.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

SPECYFIKACJA TECHNICZNA OZNAKOWANIA POZIOMEGO CIENKOWARSTWOWEGO NA TERENIE MIASTA I GMINY CZARNE

1. Wstęp

1.1. Przedmiot Specyfikacji Technicznej ST

Przedmiotem niniejszej ST są wymagania dotyczące wykonania i odbioru **cienkowarstwowego** oznakowania poziomego na drogach zarządzanych przez Burmistrza Miasta i Gminy Czarne

1.2. Określenia podstawowe

1.2.1. Poziome znakowanie dróg - rozumie się przez to naniesiony na nawierzchnię drogi materiał do poziomego znakowania dróg spełniający swoje funkcje.

1.2.2. Oznakowanie poziome - znaki drogowe poziome, umieszczone na nawierzchni w postaci linii ciągłych lub przerywanych, pojedynczych lub podwójnych, strzałek, napisów, symboli oraz innych linii związanych z oznaczeniem określonych miejsc na tej nawierzchni.

1.2.3. Trwałe znakowanie dróg to takie, którego czas użytkowania wynosi, co najmniej 12 miesięcy.

1.2.7. Materiały do poziomego znakowania dróg - materiały zawierające rozpuszczalniki, wolne od rozpuszczalników lub punktowe elementy odblaskowe, które mogą zostać naniesione albo wbudowane przez malowanie, natryskiwanie, odlewanie, wytłaczanie, rolowanie, klejenie itp. na nawierzchnie drogowe, stosowane w temperaturze otoczenia lub w temperaturze podwyższonej.

1.2.8. Materiały do znakowania cienkowarstwowego - farby nakładane warstwą grubości od 0,4 mm do 0,8 mm, mierzona na mokro bez kulek szklanych. Powinny być nimi ciekłe produkty zawierające ciała stałe rozproszone w organicznym rozpuszczalniku lub wodzie, które mogą występować w układach jedno- lub wieloskładnikowych.

2. Wymagania wobec materiałów

Podczas nakładania farb, do znakowania cienkowarstwowego, na nawierzchnie przez natrysk, powinny one tworzyć warstwę kohezyjną w procesie odparowania i/lub w procesie chemicznym. Materiały te powinny posiadać właściwości odblaskowe.

2.1. Zawartość składników lotnych (rozpuszczalników organicznych) nie powinna przekraczać 25% (m/m) w postaci gotowej do aplikacji, w materiałach do znakowania cienkowarstwowego. Nie dopuszcza się stosowania materiałów zawierających rozpuszczalnik aromatyczny (jak np. toluen, ksylen, etylobenzen) w ilości większej niż 8 % (m/m). Nie dopuszcza się stosowania materiałów zawierających benzen i rozpuszczalniki chlorowane.

2.2. Kulki szklane

Materiały w postaci kulek szklanych refleksyjnych do posypywania lub narzucania pod ciśnieniem na materiały do oznakowania powinny zapewniać widzialność w nocy poprzez odbicie powrotne w kierunku pojazdu wiązki światła wysyłanej przez reflektory pojazdu.

Kulki szklane powinny charakteryzować się współczynnikiem załamania powyżej 1,50, wykazywać odporność na wodę, kwas solny, chlorek wapniowy i siarczek sodowy oraz zawierać nie więcej niż

20% kulek z defektami. Kulki szklane hydrofobizowane powinny ponadto wykazywać stopień hydrofobizacji co najmniej 80%.

2.3. Grubość znakowania jest to podwyższenie nad górną powierzchnią nawierzchni bez uwzględnienia materiałów odblaskowych / kulek szklanych / lub uszorstniających.

3. Wymagania ogólne

3.1. Poziome oznakowanie dróg powinno spełniać następujące wymagania:

- dobrą widoczność w dzień i w nocy, także podczas opadów deszczu,
- dobrą i jednoznaczną czytelność oznakowania,
- zachowanie prawidłowych wymiarów geometrycznych,
- odpowiednią szorstkość i trwałość.

3.2. Materiały stosowane do oznakowań poziomych powinny charakteryzować się takimi własnościami jak:

- dobra przyczepność do podłoża, odporność na warunki atmosferyczne oraz na środki do usuwania śliskości, odporność na ścieranie przy oczekiwanym obciążeniu ruchem,
- odporność na pękanie oraz nie powodowanie pęknięć wymalowanej nawierzchni,
- możliwie krótki czas schnięcia umożliwiający szybkie oddanie do ruchu,
- odpowiedni skład chemiczny, w którym nie będzie substancji zagrażających warunkom pracy i zanieczyszczających środowisko,
- odpowiednie właściwości fizykochemiczne tj. gęstość, lepkość, stabilność, jednorodność, tak by były wygodne w stosowaniu i nie zmieniały swych właściwości podczas magazynowania.

4. Wymagania dotyczące wykonania cienkowarstwowego oznakowania poziomego dróg farbami posypywanymi kulkami szklanymi

4.1. Wymiary wszystkich znaków poziomych należy wykonać w oparciu o wymiary i rysunki zawarte w załączniku nr 2 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 03.07.2003r.- Szczegółowe warunki techniczne dla znaków drogowych poziomych i warunki ich umieszczania na drogach. Wszystkie znaki i linie muszą mieć równe krawędzie, wyraźne odróżniające znak od tła.

4.1.1. Tolerancje przy odnawianiu istniejącego oznakowania

Przy odnawianiu istniejącego oznakowania, należy dążyć do pokrycia pełnej powierzchni istniejących znaków, przy zachowaniu dopuszczalnych tolerancji podanych w punkcie 4.1.1.

4.2. Grubość oznakowania – min. 0,5 mm.

4.3. Przygotowanie podłoża do znakowania

Przed wykonaniem oznakowania poziomego należy oczyścić nawierzchnię od zanieczyszczeń (pyłu, kurzu, piasku, smarów, olejów i innych), które mogłyby wpłynąć niekorzystnie na spełnienie wymagań wobec znakowania.

Nawierzchnia przygotowana do wykonania znakowania musi być czysta i sucha.

Przy wykonywaniu nowego oznakowania poziomego, spowodowanego zmianami organizacji ruchu, należy dokładnie usunąć zbędne stare oznakowanie. Zaleca się wykonywać usuwanie starego oznakowania metodą nie niszczącą powierzchni: frezowania mechanicznego frezarką do oznakowania poziomego, wodą pod wysokim ciśnieniem (waterblasting), śrutowania, piaskowania, lub gorącym sprężonym powietrzem.

4.4. Znakowanie powinno być prowadzone w warunkach atmosferycznych zapewniających prawidłowe jego wykonanie i trwałość, a w szczególności w temperaturze powietrza i nawierzchni, co najmniej 5°C oraz wilgotności względnej powietrza zgodnej z zaleceniami producenta lub wynoszącej maksymalnie 85%.

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Czarnego, ul. Moniuszki 12, 77-330 Czarne;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Czarne jest Pani Katarzyna Bobeńczyk, kontakt: e-mail: k.bobenczyk@czarne.pl, tel. (59) 8332079*;
11. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego polegającego na **wykonaniu poziomego cienkowlarstwowego oznakowania dróg na terenie Miasta Czarne**
 - 3) , numer postępowania **ID.271.2.6.2023** prowadzonym w trybie zapytanie ofertowego dotyczącego zamówienia publicznego o wartości niższej od kwoty 130.000 zł;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) dalej „ustawa Pzp”;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
 - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.