

Ogłoszenie o naborze na stanowisko pracy nauczyciela **w Szkole Podstawowej w Krzemieniewie**

Dyrektor Szkoły Podstawowej w Krzemieniewie, ogłasza nabór na 1 wolne stanowisko pracy:
nauczyciela współorganizującego kształcenie

Rodzaj zatrudnienia: umowa o pracę na podstawie art. 10 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021 r. poz. 1762 oraz z 2022 r. poz. 935 i 1116) na czas – **od 1 września 2022 r. do 30 czerwca 2023 r.**

Wymiar etatu: 20/20 etatu

I. Wymagania niezbędne:

1. Posiadanie kwalifikacji do zajmowania stanowiska nauczyciela i nauczyciela współorganizującego kształcenie.

W myśl przepisów rozporządzenia MEN z dnia 1 sierpnia 2017r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz. U. 2017.poz.1575 ze zm.).

2. Niekaralność za przestępstwa umyślne oraz posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.

3. Obywatelstwo polskie.

4. Nieposzlakowana opinia.

II. Wymagania dodatkowe:

1. Łatwość w nawiązywaniu kontaktu z dziećmi, cierpliwość, opanowanie, spostrzegawczość, podzielność uwagi połączona z umiejętnością koncentracji,

2. Komunikatywność, odpowiedzialność, samodzielność.

III. Do zakresu wykonywanych zadań na stanowisku należy:

1. Pomoc w kształceniu dzieci z orzeczoną stopniem niepełnosprawności.

2. Samodzielne prowadzenie zajęć z podopiecznymi.

3. Pomoc drugiemu nauczycielowi podczas lekcji.

4. Ocenianie postępów swoich uczniów oraz informowanie o nich pozostałych nauczycieli oraz rodziców.

5. Przygotowywanie programu edukacyjno-terapeutycznego dostosowanego do potrzeb swoich podopiecznych.

6. Zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu dziecka w Szkole Podstawowej w Krzemieniewie, a także w trakcie zajęć organizowanych poza szkołą.
7. Prowadzenie obserwacji pedagogicznych i rozpoznanie potrzeb i możliwości rozwojowych podopiecznych, zachowując właściwą jakość pracy wychowawczo-dydaktycznej.
8. Dokonywanie wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania dzieci objętych PPP.
9. Współpraca z nauczycielami w zakresie przygotowania do zajęć, pomocy w dostosowaniu wymagań odpowiednio do potrzeb dziecka, przygotowanie materiałów i pomocy do zajęć.
10. Dbanie o warsztat pracy i estetykę pomieszczeń.
11. Zachowanie właściwej jakości pracy dydaktyczno-wychowawczej dzięki planowaniu własnego rozwoju zawodowego, podnosząc systematycznie swoje kwalifikacje przez udział i uczestnictwo w różnych formach doskonalenia zawodowego.
12. Współdziałanie z rodzicami / prawnymi opiekunami/ w sprawach związanych z wychowaniem dziecka, prowadzenie konsultacji i udzielanie porad rodzicom w zakresie pracy z dziećmi, respektowania praw rodziców/ prawnych opiekunów/ do wglądu i znajomości treści dydaktycznych realizowanych w szkole, oraz udostępniają rodzicom informacji dotyczących ich dziecka, jego rozwoju i zachowania.

IV. Dokumenty wymagane:

1. Życiorys (CV) i list motywacyjny,
2. Kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje zawodowe;
3. Kserokopie świadectw pracy;
4. Kwestionariusz osobowy; **(załącznik nr 1)**
5. Oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na danym stanowisku. **(załącznik nr 2)**
6. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą z 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000) **(załącznik nr 3)**
7. Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych **(załącznik nr 4)**.
8. Oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie **(załącznik nr 5)**.
8. Klauzula informacyjna RODO **(załącznik nr 6)**

Osoba, której przedstawiona zostanie propozycja zatrudnienia, zobowiązana jest dostarczyć informację z Krajowego Rejestru Karnego o niefigurowaniu w kartotece karnej.

Kserokopie dokumentów powinny być poświadczone własnoręcznym podpisem za zgodność z oryginałem.

Wymagane dokumenty w zamkniętej kopercie z dopiskiem *"Nabór na nauczyciela współorganizującego kształcenie w Szkole Podstawowej w Krzemieniewie"* należy składać w terminie **do dnia 22 lipca 2022 r. do godziny 14.00** w siedzibie Szkoły Podstawowej w Krzemieniewie, Krzemieniewo 16, 77-330 Czarne, osobiście lub za pośrednictwem poczty (decyduje data faktycznego wpływu).

Z kandydatami spełniającymi wymogi formalne Komisja Rekrutacyjna przeprowadzi rozmowę kwalifikacyjną w dniu **26 lipca 2022 r od godziny 9.00.**

Uwaga:

Aplikacje, które wpłyną po wyżej określonym terminie, w inny sposób niż określony w ogłoszeniu, bez kompletu wymaganych dokumentów nie będą rozpatrywane.

Dokumenty kandydatów których w wyniku rekrutacji zostały odrzucone, prosi się o osobisty odbiór w ciągu 14 dni od dnia naboru. W przeciwnym wypadku dokumenty ulegną zniszczeniu.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu – 791 261 503

Krzemieniewo, dnia 12 lipca 2022r.

z up. B. 